

ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE LAKHEGY

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. november 28. napján tartott
nyilvános üléséről**

KÖZMEGHALLGATÁS

Határozatok:

Sorszama	Kódja	Tárgya
81/2024. (XI.28.)	D1	2025. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása
82/2024. (XI.28.)	E16	Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről
83/2024. (XI.28.)	C2	Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év
84/2024. (XI.28.)	K6	Szociális étkeztetésről döntéshozatal
85/2024. (XI.28.)	Z1	Döntéshozatalból történő kizárás
86/2024. (XI.28.)	Z1	Falugondnok jutalmazása
87/2024. (XI.28.)	Z1	Munkaruha juttatásának rendjéről szóló szabályzat módosítása

Rendelet:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
9/2024.(XI.29.)	a magánszemélyek kommunális adójáról	6/2011.(IV.1.)	E3

J e g y z ő k ö n y v

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 28. napján 17:00 órákor tartott nyilvános üléséről.

Helye: Lakhegy, Faluház

Jelen vannak: Ujvári Katalin	polgármester
Csiszár Zoltán	alpolgármester
Góth Gábor	önkormányzati képviselő
Kulcsár Szilárd	önkormányzati képviselő
Varga Miklósné	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

Ujvári Katalin polgármester tisztelettel köszöntötte a képviselő-testület tagjait, a jegyzőasszonyt és a jegyzőkönyvvezetőt.

Megállapította, hogy az ülés **4 fővel** határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N A P I R E N D E K:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet tárgyalása

Előadó: Polgármester

3./ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Polgármester

4./ Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

Előadó: Polgármester

5./ Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év

Előadó: Polgármester

6./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

7./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

8./ Közmeghallgatás

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

9./ Egyedi ügyek (Zárt ülés)

Előadó: polgármester

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, mely a jegyzőkönyvhöz csatolásra került, majd a két ülés között végzett munkákról az alábbiak szerint számolt be:

- Sikeresen lezajlott a nyugdíjastalálkozó, 92 fő jelent meg az idei évben.
- Rendőrkapitánysági fórumon vett részt, ahol ismételten ismertette a lakhegyi problémákat. A településen van 2 megállni tilos tábla, amit figyelmen kívül hagynak. Az óvodai és a buszos forgalom miatt ez balesetveszélyes helyzetet is eredményezhet. Ígéretet kapott arra, hogy a helyi megbízottnak felhívják rá a figyelmét.
Fekvőrendőr telepítésére is rákérdezett, de ebben nem nyújt segítséget a rendőrség. Az önkormányzatnak kell kiépítenie saját költségén.
A tavasszal benyújtott pályázatukban szerepel a kamerarendszer telepítése, ahhoz viszont, hogy a felvételeket használhassák szükség esetén, a rendőrséggel kell szerződést kötniük.
- Megköszönte Góth Gábor és Varga László munkáját a Betlehem megépítésében, illetve Csiszár Zoltánnak a karácsonyfát. Mindhárom buszmegálló díszítése megtörtént.
- Havazáskor kipróbálhatták a traktorra szerelt sósórót, illetve az Omega Gépkernék is jelzett, hogy az esedékes szerviz miatt jöjjenek ki.

Csiszár Zoltán alpolgármester kérte, hogy a szervizeléskor a náluk maradt papírokat is hozzák ki, mert hiányos ami nála van, és a műszakíztatáskor az nem elegendő.

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy a Goldfinger Gasztro Kft. idén is a Faluházban szeretne Szilvesztert tartani. A bérleti díj 100 000,-Ft+ a takarítás. 250 000,-Ft kaució letételében egyeztek meg, amiről szintén a jegyző asszony készít majd egy szerződést. Javasolta, hogy a környékeliek figyelmét hívják fel az aznapi tűzijátékra.

A képviselő-testület egyetértett a Faluház bérbeadásával a tavalyi évhez hasonló feltételekkel.

Ezt követően kérte a polgármester Képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményük, és tegyék fel kérdéseiket a beszámolóval kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület a polgármesternek a két ülés között végzett munkájáról, valamint a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolóját tudomásul vette.

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet tárgyalása

Előadó: Polgármester

Ujvári Katalin polgármester felkérte a jegyzőt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző részletesen ismertette az írásos előterjesztést, és a rendelet tervezetét mely az előző ülésen megbeszéltek alapján készült el.

Kérte, hogy mondják el a véleményüket, tegyék fel kérdéseiket a tervezettel kapcsolatban.

Hozzászólás, kérdés nem volt Ujvári Katalin polgármester elfogadásra indítványozta, majd szavazásra bocsátotta a magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendeletet a tervezetben írtak szerinti tartalommal.

A szavazást követően a képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal megalkotta az alábbi rendeletet:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 9/2024.(XI.29.) rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

3./ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Polgármester

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy a belső ellenőr elkészítette a 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési munkatervet. Az ellenőrzés tárgya a pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakításának és alkalmazásának ellenőrzése. Elmondta, hogy az anyag kiküldésre került.

Ezt követően kérte a képviselő-testületet, hogy mondják el véleményüket az ügyben.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, ezért Ujvári Katalin polgármester indítványozta, hogy a Lakhegy Község Önkormányzatát érintő 2025. évi belső ellenőrzési munkatervet az írásos előterjesztéssel megegyező módon fogadja el, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
81/2024. (XI.28.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét, melynek tárgya „a pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakításának és alkalmazásának ellenőrzése” az írásos előterjesztéssel megegyező módon fogadja el.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

4./ Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

Előadó: Polgármester

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy a testületi tagok a beszámolót írásos formában az ülést megelőzően megkapták. TÁMASZ alakuló ülésén volt, ahol tisztújítás tartottak. A személygépkocsi vásárlásáról is döntöttek, illetve volt szó 50 milliós pénzmaradványról. A pókaszepteki polgármester megjegyezte, hogy ha ezt az összeget lekötötték volna, akkor már nagy kamattal számolhatna a társulás. Aranyosiné Kulman Anikó intézményvezető válaszában most is közölte, hogy bizonyos összegnek rendelkezésre kell állnia ha a társulás feloszlana.

A gondozási díj csökkenéséről kaptak még tájékoztatást, ami 1000,-Ft/óra lett.

Csiszár Zoltán alpolgármester a társulási beszámolóhoz kapcsolódóan megjegyezte, hogy szeretné elérni, hogy a zöldhulladék is elszállításra kerüljön. A települések összefoghatnának a témában.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a szolgáltató pályázhatna akár zöldlerakó helyre is.

Kérdés, egyéb hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Ezt követően Ujvári Katalin polgármester indítványozta az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolót, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy község Önkormányzata Képviselő-testülete
82/2024. (XI. 28.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármesternek a társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja, egyben megköszöni a társulások munkájába történő részvételét.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámoló elfogadásáról az érintetteket tájékoztassa.

Felelős: jegyző

Határidő: 2024. december 31.

Kulcsár Szilárd önkormányzati képviselő megérkezett az ülésterembe.

5./ Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év

Előadó: Polgármester

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót írásos formában a képviselő-testület tagjai korábban kézhez kapták.

Elmondta, hogy az anyagban az látszik, hogy csökkent a lakosság száma, több eladó ház is van. Várhatóan ezekre akad majd vevő, és akkor akár 4-5 család is beköltözhet Lakhegyre.

Véleménye szerint a település élhető, az infrastruktúra területén ellátott, vonzó mások számára is.

Ezt követően a külterületi utakra vonatkozó pályázati kiírásra kérdezett rá.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy késik a kiírás, de annyit már tudni lehet, hogy utófinanszírozású az előleg mértéke 25 %. A pályázat benyújtásához kész tervek kellene, amihez tervezőt is kell keresni.

Előadta továbbá, hogy az Állami építési beruházások rendjéről szóló törvény végrehajtása, annak eldöntése, hogy mikor kell, és milyen módon erről a szakminisztériumot tájékoztatni sem tiszta. Több szakmai helyen is érdeklődött, hogy az ilyen jellegű pályázatoknál milyen eljárásmenetet kell figyelembe venni. Nagy probléma lenne, ha az elejétől nem jelentenék le az érintett projekteket, és az addig képződött költségeket nem lehetne elszámolni, csak a bejelentés utániakat.

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, hogy a TV-ben is felvetődött, hogy a súlyadókat kellene visszaadni a településeknek, hiszen a pályázatokon sem nyerhet mindenki. Az adókból származó bevételt pedig arra lehetne fordítani, amire az adott településen szükséges.

dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző megjegyezte, hogy erre sok esélyt nem látni, viszont a szolidaritási adót meg kell fizetnie az érintett településeknek.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy a MOHU is szinte alig visz el valamit, de ugyan annyi díjat kell fizetniük. Ehhez pluszban még az erdőben összeszedett hulladék költsége is terheli a költségvetésüket. Sajnos a szelektív hulladékgyűjtés sem igazán működik jól. A vízvédellel kapcsolatosan meg annyi információ volt, hogy engedélyt kell kérnie annak, aki új kutat akar.

dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a régi kutakkal nincs semmiféle teendője az embereknek, bizonyos feltételek megléte esetén csak az új kutakat szükséges bejelenteni.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy már előzőekben volt szó az Arany János utcában lévő kút sorsáról. Megnézette, és önkormányzati területen van, a felújításáról gondoskodniuk kell. Összességében elmondható, hogy Lakhegyen a környezet, a zöld övezetek rendben vannak. Ami inkább probléma, az a nagy gépjárművek okozta zaj. Az utak állapotának sem tesz jót ez a fajta igénybevétel.

Varga Miklósné képviselő megkérdezte, hogy ezeket a járműveket nem lehetne kitiltani?

Ujvári Katalin polgármester közölte, nem hinné, hogy az meggátolná a sofőröket, hogy mindkét irányból továbbra is igénybe vegyék az utakat.

Csiszár Zoltán alpolgármester megjegyezte, hogy a 7,5t tiltó tábla sajnos a tűzoltó autóra is vonatkozna.

Ujvári Katalin polgármester a napirendhez kapcsolódóan még elmondta, hogy a tűzgyűjtés témája egy külön napirendet igényelne. A legnagyobb problémát az okozza, hogy nem a száraz hulladék kerül elégetésre.

Kulcsár Szilárd képviselő véleménye szerint a pénteki napot be kellene tiltaniuk, mert az már szinte hétvége. Hétköznap is meglehetne oldani, hiszen leginkább az idősek tüzelnek.

Mivel kérdés, egyéb hozzászólás nem volt, ezért **Ujvári Katalin** polgármester javasolta a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az írásos előterjesztéssel megegyezően fogadják el, majd javaslatát szavazásra bocsátott.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
83/2024. (XI.28.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármesternek a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal tudomásul veszi.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

6./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Interpellációs bejelentés, kérdés nem volt.

7./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

- Szociális étkeztetési szerződés felülvizsgálata

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy a szociális étkeztetés ellátására a Győrvár Food Kft-t bízta meg a testület még a tavalyi évben, 2025. december 31-ig tartó időszakra. Megküldték a 2025.évi árajánlatukat, ami 50,-Ft díjemelkedésről szól az ideihez képest. Egy ebéd ára eddig bruttó 1150 Ft-ba került adagonként, január 1-től 1200 Ft-ra emelkedne. A kiszállítást ugyan úgy tudják vállalni mint az idei évben. Döntést kellene hozni arról, hogy továbbra is a Győrvár Food Kft-ét bízzák meg az étkeztetéssel, és arról is, hogy a Kft- által javasolt emelést elfogadja-e a képviselő-testület.

A képviselő-testület rövid megbeszélést követően abban egyezett meg, hogy a Kft-vel kötött szerződés 1 évvel meghosszabbítják, az emelést pedig figyelemmel az élelmiszerárak emelkedésére jóváhagyják.

Kérdés, egyéb hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Ujvári Katalin polgármester javasolta, hogy a szociális étkeztetés ellátására a Győrvár Food Kft-vel kötött vállalkozási szerződést 2025. december 31. napjáig hosszabbítsa meg a képviselő-testület, 2025. január 1. napjától az ebéd árának adagonkénti nettó 844,88 Ft + 255,12 Ft ÁFA összesen bruttó 1200 Ft-ra emelését fogadja el a képviselő-testület. Javaslatát szavazásra bocsátotta.

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangúan, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata képviselő-testülete 84/2024.(XI.28.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a szociális étkeztetés ellátására a Győrvár Food Kft. (cégjegyzékszám:18-09-113461, adószám: 26208222-2-18 képviseli: Kaczor-Gerencsér Katalin ügyvezető) 9821 Győrvár, Balogh Ádám u. 85. szám alatti gazdálkodó szervezettel kötött vállalkozási szerződés időtartamát 2025. december 31. napjáig meghosszabbítja.

A vállalkozó által kért emelést elfogadja, így egy adag ebéd ára 844,88 Ft + 255,12 Ft ÁFA összesen bruttó 1200 Ft-ra emelkedik 2025. január 1. napjától.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti határozatban írtaknak megfelelően készítse el a vállalkozási szerződés módosítását, egyben felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Ujvári Katalin polgármester

Határidő: 2024. december 31.

- **Falugondnok jutalmazása**

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy Góth Gábor nem kérte ügyének zárt ülésen történő tárgyalását.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket a falugondnok jutalmazásával kapcsolatosan.

A képviselő-testület egyetértett Góth Gábor falugondnok 13. havi jutalmazásával, mellyel a költségvetés tervezésekor is már számoltak.

Góth Gábor képviselő bejelentette, hogy személyes érintettsége miatt nem kíván részt venni a döntéshozatalban, kéri a döntéshozatalból történő kizárását.

Ujvári Katalin polgármester ezt követően indítványozta, hogy Góth Gábor képviselőnek a döntésből való kizárás iránti kérelme tárgyában hozzon döntést a képviselő-testület.

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangúan, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
85/2024. (XI.28.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete Góth Gábor önkormányzati képviselőt érintettségére tekintettel a falugondnok jutalmazására irányuló döntéshozatalból kérelmére k i z á r j a.

Ujvári Katalin polgármester indítványozta Góth Gábor falugondnok bruttó 406 240,-Ft összegű jutalmazását a 2024.évi költségvetés terhére, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyhangúan, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
86/2024. (XI.28.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata képviselő-testülete Góth Gábor falugondnok részére (8913 Lakhegy, Petőfi u. 86.) az önkormányzat 2024.évi költségvetése terhére bruttó 406 240,-Ft összegű jutalmat állapít meg. Ezzel elismerve lelkiismeretes, a munkához történő pozitív hozzáállást.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti jutalom számfejtéséről gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: 2024. november 30.

♦ **Munkavállalók munkaruha juttatásának rendjéről szóló szabályzat módosítása**

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy foglalkozni kell az önkormányzati alkalmazottak munkaruha kérdésével. Van az önkormányzatnak egy munkaruha szabályzata, amely jelenleg kiterjed a falugondnokra, a karbantartóra és az óvodai dolgozóra. A korábban meghatározott 20e Ft-ot lehetne 50e Ft-ra emelni, illetve az óvodai dolgozók egy saját, intézményi szabályzatba kerülhetnének bele.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el, **Ujvári Katalin** polgármester indítványozta a Munkaruha szabályzat módosítását a fent elhangzottak alapján, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú, 5 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
87/2024.(XI.28.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat alkalmazásában álló közalkalmazottak és a munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzatot módosítja, s a munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket a falugondnoki és karbantartói munkakörre korlátozza. A munkaruha-juttatás összegét 50 000 Ft-ban állapítja meg.

Az óvodai alkalmazottak vonatkozásában felkéri az intézmény vezetőjét, hogy a munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzatot a Lakhegy Erdőszéli Óvoda dolgozóinak vonatkozásában készítse el.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fentieknek megfelelően gondoskodjon a munkaruha juttatás szabályozásáról, egyben felkéri a polgármestert, hogy a dolgozók munkaruha ellátásánál a fentiekre legyen figyelemmel.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. december 20.

8./ Közmeghallgatás

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

A lakosság részéről a közmeghallgatáson megjelent: 8 fő

Ujvári Katalin polgármester tisztelettel és szeretettel köszöntötte a megjelenteket. Elmondta, hogy a meghívónak megfelelően beszámol a 2024.évi munkájukról, és a 2025. évi terveikről.

Elmondta, hogy a kevesebb megjelent talán azt is jelenti, hogy nincs akkora probléma a településen. Ezt követően az alábbiak szerint számolt be a 2024.évről:

- Ismertette, hogy a helyi önkormányzati választás következtében a képviselő-testületi tagoknál egy személyi változás történt. Góth Gábor került be újként a testületbe, Csiszár Zoltán ismételten az alpolgármesteri posztot tölti be, Varga Miklósné a könyvtárosi teendőket látja el, míg Kulcsár Szilárd a Tűzoltó Egyesületben tevékenykedik. Majd megköszönte a település bizodalját, és megígérte, hogy a falu hasznára fognak dolgozni.
- Megköszönte a Hivatal munkáját, hiszen nagy segítségére van az önkormányzati működésben. Segítséget kapnak nem csak a gazdálkodás területén, de a pályázatok megírását, lebonyolítását, és elszámolását is elvégzik külsősök helyett.
- A 2024.évben keletkezett több mint 23 millió Forint, a testület gondosságát is mutatja, hiszen nem vállaltak olyan kiadásokat ami a közvagyonot veszélyeztetné. Ebből a pénzből csupán 6 millió Forint az, ami kötelezettséggel terhelt.
- Két csoportos óvodát tartanak fenn, aminek a fenntartásához nem kell önkormányzati hozzájárulás. A fűtést és a közüzemi számlákat kell csupán biztosítani. Jelenleg 2 pedagógus, 2 pedagógiai asszisztens, 2 dajka, és 1 konyhai alkalmazott dolgozik az intézményben. A gyermekek szállítása a falugondnoki buszokkal történik. Lakhegyi gyermekeken kívül van gósfai, nagypáli és egervári gyermek is.
Időszerű volt a játszótéri elemek felülvizsgálata is, ami következtében nem kis költséget kellett költeni a települési játszótéri elemek rendbetételére. De az önkormányzat mindig is igyekezett a működési feltételek megteremtésére.
- Az önkormányzati dolgozók között is történt személyi változás. Varga László látja el ezentúl a karbantartói munkákat. Mivel bőven van faanyaguk, így az óvoda és az önkormányzat fűtését is azzal oldják meg gázhasználat helyett. Bár mindkettőre van lehetőségük, de takarékosabb megoldás ez jelenleg. A karbantartó gondoskodik az épületek tüzeléséről.
- Mivel elég nagy területet kell kaszálniuk, nagy segítségükre van a traktor használata. A felszerelt szószórával pedig télen is tudják munkára fogni ha szükséges.
- Magyar Falu Program keretében majdnem 6 millió Forintot nyertek a közösségi színtér felújítására. Ehhez még 2,5 millió forinttal járult hozzá az önkormányzat. Az épület rendbetétele után, ismételten funkciójának megfelelően tud működni. A másik kis épület felújítási munkálatait majd tavasszal pályáztatják meg, de az is saját költségen fog megvalósulni.
- A járdák állapota továbbra is nagy probléma, ami áthúzódik a 2025.évre. BM pályázat keretében 150 m készült el. A Magyar Falu keretében 200m elkészítésére pályáztak. Olyan magas összegekről van szó, hogy ezt önerőből az önkormányzat nem tudná finanszírozni.
- Az árkok tisztán tartása hamarosan mindenkinél problémaként fog jelentkezni. Erre is keresik a pályázati lehetőségeket.
- Helyi adók tekintetében eddig nem kívántak változtatni, viszont elérkezett az idő. Kevés a foglalkoztatottjuk, nagyon sok a kiadásuk. A rendeletükben a kommunális adót illetően 10 e Ft-ra emelik az adót, de a 30%-os kedvezmény továbbra is megmarad a nőknél 60 év kor felett, a férfiaknál 65 év kor felett. Még annyi változás történik, hogy minden adótárgy után 10e Forintot kell fizetni, de maximum 20e Ft összegig.
A rendelet 2025. január 1.napjától lép hatályba.
- A civil szervezetek közül sajnos a Lakhegyi Lakóterületi Sportegyesület működése emberhiány miatt szünetel. Sok településen hasonló a helyzet, a fiatalokat is egyre nehezebb bevonni.
A 137 éves Tűzoltó Egyesületnek 3 eredményes csoportja is működik. A Zala Kupa programsorozat a lakhegyiek kezdeményezésére indult, azon is rendre szép helyezést érnek el. A működésükben az önkormányzat is támogatást nyújt.

A Lakhegy Községért Alapítványon belül működő Daloskör szép eredményeket ért el, büszkén képviselték Lakhegyet. Az éves megrendezésre kerülő aratóversenyre is több lakhegyit invitáltak magukkal.

A Polgárőr Egyesületet próbálták tavaly is feléleszteni, de senki nem kívánt benne tisztséget vállalni.

- Kamerarendszer kiépítésére pályázatot nyújtottak be. A 30 milliós pályázati lehetőségen belül nem csak bűnmegelőzés, balesetmegelőzés, de prevenciós előadások is szerepelnek több más tervezett programmal, bemutató foglalkozásokkal együtt. A kamerarendszer használatához annyi szükséges, hogy a rendőrséggel is majd kell kötniük egy megállapodást. De ezek a lehetőségek csak akkor lesznek elérhetőek, ha nyer a pályázat.
- 2024-ben is sok közösségi tevékenység volt, hogy a generációkat még inkább egymáshoz közelítsék. Farsang, Borverseny, Falunap, Szüreti, Idősek napja. Hamarosan pedig érkezik a Mikulás, és az Adventi időszak is.

Véleménye szerint a település valóban egy kis ékszerdoboz a természetben. A porták rendezettek, és aki ellátogat Lakhegyre, mindannyian elismerően vélekednek róla.

Kérte, hogy a lakosság tegye fel kérdéseit, észrevételeit.

Nászta Katalin helyi lakos kérdezte, hogy a gallyazásról milyen úton kapnak értesítést? Mert nekik is van olyan hársfa, ami 2-3 kábelt is már érint, de saját maguk a visszametszést nem tudják megoldani. Legutóbb mikor volt, az őket érintő fát nem bántották.

Csiszár Zoltán alpolgármester elmondta, hogy a nagyfeszültségű kábelek körül végeztek gallyazást, de nem belterületen. Mindenképpen felhívják a szakemberek figyelmét, hogy hol lenne erre igény a faluban.

Uji Ferenc helyi lakos megkérdezte, hogy a vezetékes telefon átalakítása ügyében már egy hónapja, hogy hívták, de még nem érkeztek ki a munkát elvégezni.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy új optikai hálózatot építenek ki, de nekik is utána kell járniuk, hogy hol tartanak a faluban a munkálatok.

Nászta Katalin helyi lakos kérdezte, hogy a külterületi árkok tisztán tartása is a lakosság feladata?

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy az érintett árkot egyszer már kitisztították, de előbb-utóbb új hidat kell oda építeni, illetve vagy 4-5 fa kivágása is már időszerű. Ez nem a lakosság feladata.

Horváth Károlyné helyi lakos megjegyezte, hogy a Kápolnától elvezetve hídgyűrűk vannak. Az utolsó előtti elmozdult a helyéről, és most egy nagy rés van ott. Megkérdezte, hogy kinek a feladata a rendbetétele?

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a karbantartási feladatok mint a fűnyírás, tisztán tartás a lakosság feladata, de a hidak rendbetétele nem.

Both Béla helyi lakos megkérdezte, hogy a járda is a lakosságé?

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy van erre egy központi jogszabály, ami kimondja, hogy a járda nem az Önök tulajdona, de a takarítása tisztántartása hó és síkosság mentesítése az ingatlan használójának feladata. Több esetben is fel lett hívva a lakosság figyelmére, hiszen télen is mindenkinek maga elől kell a havat ellapátolnia.

Both Béla helyi lakos elismerését fejezte ki, hogy a szertár felújításra került. Majd megkérdezte, hogy még hány olyan ingatlana volt Lakhegynek amit most fellehetne újírtani?

Pár éve szerzett arról is tudomást, hogy a volt pálinkafőző épülete sem az önkormányzat tulajdona már. Az óvodával szembeni területről majdnem a járdáig ér a fa. Eladták azt a területet, most a faluba kell lehordani a fát.

Csiszár Zoltán alpolgármester megjegyezte, hogy nem ez a testület adta el azt a területet.

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, hogy ők is a megválasztásuk után szembesültek azzal, hogy a terület már nem önkormányzati tulajdonban van.

Both Béla helyi lakos megkérdezte, hogy kifüggesztés nélkül erről 5 ember döntést hozhat?

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy ha az önkormányzat vagyonáról dönt a képviselő-testület, akkor egyszerű szó többséggel is megszavazhatja azt. Nincs semmiféle kontroll, a jegyzőnek sincs ebbe beleszólása. Hatósági jóváhagyáshoz sem kötött az önkormányzat tulajdonában álló föld értékesítése. Csak egy ügyvéd kell hozzá, és a Földhivatal.

A település honlapján fent van minden nyilvános jegyzőkönyv, abban szerepel minden adat az érintett terület adás-vételéről.

Both Béla helyi lakos megjegyezte, hogy nagyon szépen rendbetették az épületet, de ennyi idő alatt igazán lehetett volna egy garázst is építeni, vagy legalább egy féltetőt. A traktor is ponyvával van csak letakarva földig.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy a vállalkozóknak a temetőben végzett munkákért fizetniük kellene, de ezt sajnálatosan sokan nem tartják be. A temetkezési vállalkozóknak tisztában kellene lenniük ezzel. Nem jelentik be a munkavégzést, így sok esetben erről nem is tud az önkormányzat. Ha be lenne zárva a temető kapuja, akkor kénytelenek lennének a polgármesternél jelentkezni.

Both Béla helyi lakos megjegyezte, hogy évek óta nincs műszaki dologhoz értő személy a hivatalban. Templom felé vezető út már szétszakad, olyan állapotban van. Egy minimális javítást sem lehetne azon?

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy az építéshatósági jogkörök már rég elkerültek a hivataltól. Ez év október elsejétől alkalmaznak főépítészt, ami január 1.napjától már minden településnek kötelező lesz.

Ujvári Katalin polgármester az út állapotával kapcsolatosan még megjegyezte, hogy a testület is tisztában van az utak állapotával. Folyamatosan keresik rá a megoldást, de minden saját bevételt elvettek az önkormányzatoktól. A megtakarítást nem költhetik erre, hiszen ezt a rövid szakaszt 15 millió Forintból tudnák kiviteleztetni. Véleménye szerint mindenhez kell pénz, mert a jóakarát kevés.

Both Béla helyi lakos megjegyezte, hogy a hegyekben értesítés nélkül mentek, és jelölték be a szőlőket magánterületeken.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy az önkormányzat sem kapott erről tájékoztatást. A hegyekben a sok gondozatlan ingatlan is nagy probléma.

Csiszár Zoltán alpolgármester előadta, hogy tavaly próbálkoztak társadalmi munkával a faluban. 2 fő jelent meg. Senkitől sem várható, hogy elmenjen, megoldja az önkormányzat, de látszik, hogy hiányzik az összefogás. Ha lenyírják a fűvet, nem telik el 2 perc, és már valakitől jön a jelzés, hogy miért nincs letakarítva. Ha lesöprik, akkor meg miért kenték oda. Ha lombfűvővel végeznék a temetőben a fűnyírás utáni takarítást, akkor előtte mindenkinek a gyertyát el kellene pakolnia. Ami szintén nem elvárható.

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, hogy a temetői fűnyírás mindig is kényes téma volt. Ha közel nyírják a sírokhoz az volt a baj, ha távolabbról akkor miért nem lett mindenhol levágva a fű. Ugyan ez a söprésnél, hogy elkenődik vagy rászárad a növényzet. Erről a témáról most nem szeretne vitát nyitni, mert idő és tolerancia kellene csak az emberektől.

Both Béla helyi lakos sérelmezte, hogy lakhegyi pénzen, lakhegyi busszal, lakhegyi dolgozóval munkaidőben van megoldva a Nagypáli gyermekek szállítása az óvodába. Megkérdezte, hogy ez Lakhegynek hol érdeke?

Varga Miklósné képviselő elmondta, hogy az Államtól erre kapnak támogatás, és ekkora létszámmal tudják fenntartani az óvodát gazdaságosan.

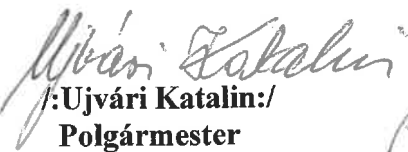
Ujvári Katalin polgármester megkérdezte, hogy van-e még kérdés, hozzászólás. Mivel nem volt egyéb hozzászólás, a polgármester megköszönte a Közmeghallgatáson megjelenteknek a részvételt, és bejelentette, hogy zárt ülés tárgyalásával folytatódik a testületi ülésük.

A közmeghallgatáson megjelentek elhagyták az üléstermet.

A polgármester bejelentette, hogy a következő napirend tárgyalásánál a Mötv. 46.§ (2) bekezdés a) pontja alapján zárt ülést kell tartani.

Ezt követően a képviselő-testület 19 óra 40 perctől zárt ülés keretében folytatta munkáját.

K.m.ft.


/:Ujvári Katalin:/
Polgármester




/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
Jegyző





ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 28. napján tartandó ülésére

Tárgy: *Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet tárgyalása*

Előterjesztő: *Ujvári Katalin polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselő-testület!

Lakhegy Község Önkormányzata 2024. október 22. napján tartott ülésén döntést hozott arról, hogy emelni kívánja a magánszemélyek kommunális adójának mértékét, mivel 2016. óta a jelenlegi adómértéken történik az adóztatás. Felkérték a jegyzőt hogy a soron következő ülésre az erről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet készítse elő.

A jelenleg hatályos rendeletet 2011. évben fogadta el a képviselő-testület. A jogalkotásra használatos LocLex rendszer a rendeletet nem tudja kezelni, annak jogszabályi hivatkozásai is részben elavultak, ezért indokolt 2025. január 1-i hatályba lépéssel új rendeletet alkotni.

A tervezet indokolása

A tervezet 1. §-hoz: Az adónem bevezetéséről rendelkezik.

A tervezet 2. §-hoz: Mentességi szabályokat fogalmaz meg, melynek eredményeként nem adóköteles a lakás, belterületen a nem lakás céljára szolgáló épület épületrész.

A tervezet 3.§-hoz: Az adó emelt mértékéről rendelkezik.

A tervezet 4.§-hoz: Kedvezményt biztosít az idős korosztály részére. Döntést igényel, hogy a 30 %-os mértékű kedvezményről maradjon a 60, illetve 65 év, vagy nőknél és férfiaknál egységesen 65 év legyen a kedvezményre jogosító életkor.

Továbbá döntést kell hozni arról is, hogy aki több adóköteles vagyontárggyal rendelkezik, az minden adótárgy után fizessen-e.

A tervezet 5.-6. §-hoz: A jelenlegi rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

A tervezet 7. §-hoz: 2025. január 1-i hatályba lépésről rendelkezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az önkormányzati rendelet-tervezetet szíveskedjenek megtárgyalni.

Egervár, 2024. 11. 21.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: korjegyzoseg@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat **a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselő-testületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a magánszemélyek kommunális adójáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása: A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Költségvetési hatása: Az önkormányzat költségvetése több bevételhez jut, ez azonban nem olyan jelentős összegű hogy javítson az önkormányzat gazdasági mozgásterén.

3. Környezeti, egészségi következményei: A rendeletmódosításnak környezeti, egészségi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Növelni fogja a hivatal terheit azáltal, hogy az adómérték emelkedése miatt új határozatot kell az érintett adóalanyi körnek küldeni.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: Az önkormányzat korábbi döntésének következménye a rendeletalkotás.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: Nem lesz az ez irányú korábban hozott önkormányzati döntés végrehajtva.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak,
- szervezeti: nincs,
- tárgyi: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi: nem mérhető

Egervár, 2024. 11. 20.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

A magánszemélyek kommunális adójáról

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, 6. és 7. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén bevezeti a magánszemélyek kommunális adóját.

2. §

Mentes az adó alól a lakás és a belterületen lévő nem lakás céljáról szolgáló épület, épületrész (a továbbiakban együtt: építmény)

3. §

Az adó évi mértéke adótárgyanként 10 000 Ft.

4. §

(1) A fizetendő adóból 30 % kedvezményre jogosult az életkor betöltését követő év január 1. napjától

- a) a nő, aki betölti a 60. életévét,
- b) a férfi aki betölti a 65. életévét.

(2) Ha a magánszemély több adóköteles vagyontárggyal rendelkezik, a fizetendő adó évi összege a 20 000 Ft-ot nem haladhatja meg.

5. §

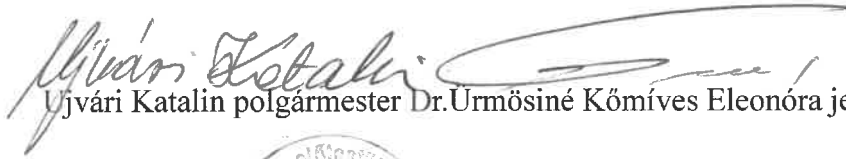
A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, és az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

6. §

Hatályát veszti Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011.(IV.1.) önkormányzati rendelete.

7. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.



Ujvári Katalin polgármester Dr. Urmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző



ÉRTÉK: 2024.11.08.
ÉRT. SZ.: EH/1869-5/2024.
BEJUTÓ: 2024.11.08.

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI
BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVÉT MEGALAPOZÓ ELEMZÉS

Tartalomjegyzék

- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok
- b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása
- c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése
- d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése
- e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység
- f) A tervezett ellenőrzések

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása:

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT (a továbbiakban: Önkormányzat) belső ellenőrzési vezetője az alábbi dokumentumok alapján készítette el éves tervet:

- 2024. évi belső ellenőrzési tapasztalatok;
- 2024. év során kívüli vizsgálatok tapasztalatai;
- Jóváhagyott ellenőrzési prioritások;
- Kockázatelemzés;
- Kapacitáselemzés;

b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

1. 2024. évi munkaterv szerinti vizsgálatok belső ellenőrzési tapasztalatai:

- az egyes ellenőrzések során csak kisebb munkahibákat tapasztalt a belső ellenőrzés, melyeket már az ellenőrzés alatt rendeztek, illetve megkezdtek rendezésüket,
- alapvető hiányosságok a pénzügyi, számviteli, gazdálkodási területen nem jellemzőek,
- az Önkormányzat és a Hivatal vezetése elősegíti az ellenőrzési munka hatékonyságának növelését,
- az Önkormányzatnál a kockázat elemzés hasznosítása, gyakorlati alkalmazása folyamatos a pénzügyi és gazdálkodási feladatok végrehajtásakor.

2. 2024. évi soron kívüli vizsgálatok tapasztalatai:

A belső ellenőrzés 2024. évben nem végzett soron kívüli ellenőrzést.

3. Jóváhagyott ellenőrzési prioritások:

- Belső ellenőrzés folyamata
- Kontrollkörnyezet kialakításának folyamata (pénzügyi, számviteli szabályzatok megfeleltetése)
- Belső ellenőrzés működése,
- A pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakítása és alkalmazása
- Integrált kockázatkezelés folyamatai
- Esélyegyenlőségi folyamatok
- Selejtezés, vagyonkimutatás és leltározás folyamata
- Beszerzési folyamatok
- Humánerőforrás gazdálkodás folyamatai
- Gazdasági nyomon követés folyamata
- Éves költségvetés tervezés, végrehajtás és maradványkimutatás folyamata
- Mérleg megalapozottsága
- Előirányzat felhasználás,- módosítás folyamata
- Számviteli-pénzügyi folyamatok
- Operatív jogkörök gyakorlásának folyamata
- Támogatások nyújtásának folyamata, átadott pénzeszközök szabályszerű lebonyolítása
- Informatikai rendszerek ellenőrzése.

Az éves ellenőrzési terv a jóváhagyott prioritásokon és kockázatelemzésen alapul. Az Önkormányzat törekszik a jogszabályi változások folyamatos nyomon követésére, ezáltal a szervezet munkájának szabályszerű működtetésére és a jogszabályi megfeleltetésére. Ezen belül is az Önkormányzat kiemelt figyelmet fordít a gazdasági területre és a változások nyomon követésére, a humánerőforrás-gazdálkodásra, a rendelkezésre álló

eszközök kezelésére és nyilvántartására, a működtetés és az üzemeltetés működésének/működtetésének zavartalanságára, a számviteli folyamatok jogszabályi megfelelésére, a hatékony és eredményes munkára. A vezetőség az irányítási folyamatok során prioritásként kezeli a kontrollrendszer öt elemének zavartalan működését és biztosítását, a hibák feltárását és javítását a belső ellenőrzés által.

4. Kockázatelemzés:

A belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés a Belső Ellenőrzési Kézikönyv módszertanán alapul. A vezetők és a belső ellenőrzés az éves tervezési időszakban tevékenységenként és folyamatokként kockázatfelmérést végeznek, melynek értékelésekor a tevékenységek - alacsony, közepes és magas - kockázata meghatározásra kerül a tényezők súlyozásával.

A kockázatelemzés eredménye információval szolgál az éves ellenőrzési terv elkészítéséhez, a rendelkezésre álló erőforrás meghatározásához. A kockázatelemzés alacsony kockázatú folyamatainál az ellenőrzés gyakorisága kicsi (4-5 évenként elegendő). A közepes kockázatú folyamatoknál ajánlott az ellenőrzést 2-3 évenként elvégezni. A magas kockázatú folyamatok ellenőrzését 1-2 évenként célszerű lefolytatni.

Ennek megfelelően a 2025. évi belső ellenőrzési munkatervbe célszerű bevezetni a következő folyamatok vizsgálatát:

1. A pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakításának és alkalmazásának ellenőrzése

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

Az Önkormányzatnál egy belső ellenőr látja el a tevékenységet. Ezáltal került elkészítésre a kapacitásszükséglet munkanapok szerinti bontásban.

A bizonyosságot adó tevékenység 15 nap kapacitásának kiszámításához az egyes ellenőrzések időszükséglete szolgált alapul.

d) A tanácsadói tevékenységhez, soron kívüli ellenőrzéshez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás terv adatok

A tanácsadói tevékenység, a soron kívüli tevékenység, a képzések és az egyéb tevékenység tervezéséhez az előző évek tapasztalatai kerültek felhasználásra. A tanácsadói tevékenység 5 munkanap, a soron kívüli ellenőrzés 5 munkanap, a képzésre fordított idő 5 munkanap, továbbá az egyéb tevékenységre fordított kapacitás 10 munkanap.

Betervezett munkaterv szerinti kapacitás

Megnevezés	Munkanap
Tervezett ellenőrzések végrehajtása	15
Soron kívüli ellenőrzés	5
Tanácsadói tevékenység	5
Képzés	5
Egyéb tevékenység (éves ellenőrzési jelentés elkészítése, iratkezelési feladatok)	10
Mindösszesen	40

e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység

Az Önkormányzat tekintetében ezen pont nem releváns.

e) A tervezett ellenőrzések felsorolása

2025. évre javasolt belső ellenőrzési témák határidő, kapacitásszükséglet megjelölésével:

1. A pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakításának és alkalmazásának ellenőrzése

Határidő: 2025. június 30.

Kapacitásszükséglet: 1 fő belső ellenőr

15 szakértői nap

A fentiek a jegyző által jóváhagyott kockázat felmérési kérdőíven alapulnak.

Zalaegerszeg, 2024. október 28.

A munkatervet megalkotó elemzést és a kockázat elemzést készítette:

Belső ellenőrzési vezető

szervezeti egység vezetője

Az éves terv kötelezően kitöltendő mellékletei:

1. számú melléklet
2. számú melléklet
3. számú melléklet

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KF.
8900 Zalaegerszeg, Becskői út 31.
Adószám: 24984182-1120
Banksz.: 12092309-0145847500100009
Tel.: 06-20/254-9141

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025.
Éves ellenőrzési terv

- Az éves ellenőrzési terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően az alábbiakat tartalmazza:
- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok:
 - a 2025. évi belső ellenőrzési munkatervét magálapozó elemzés;
 - b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása:
 - Kockázati tényezők értékelése/súlyozása;
 - Kockázattértékelési Kritérium Mátix vizsgálat - 2025. év;
 - Kockázattértékelési Kritérium Mátix Valószínűség vizsgálat - 2025. év;
 - Kockázatelemzés összesítése - 2025. év;
 - c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése az 1-3. számú melléklet szerint.
 - d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése az 1-3. számú melléklet szerint.
 - e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység az 1-3. számú melléklet szerint.
 - f) A tervezett ellenőrzések felsorolása:

Tervezett feladatok felsorolása: Ssz.	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (itt elegendő a kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontját megadni)	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:						
1.	A pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakításának és alkalmazásának ellenőrzése	Ellenőrzés célja: - jogszertűség, szabályszerűség vizsgálata; Ellenőrzés módszerei: A pénzügyi és vagyongazdálkodást támogató informatikai rendszerek kialakításának és alkalmazásának szabályszerűségi ellenőrzése a rendelkezésre álló dokumentumok alapján ; Ellenőrizendő időszak: 2024.	A feladatellátás nem működik szabályszerűen, átláthatóan.	Szabályszerűségi ellenőrzés	2025. június	15 nap
Összesen:						55

Készítette: HUMBERGUS SZUMMA KONTROLL KFT. 8900 Zalaegerszeg, Dezső ut. 31. Adószám: 24984182-1-20 Banksz.: 12092309-01458473-00100000	Jóváhagyta: Dátum:, 2024.....
Belső ellenőrzési vezető 141	jegyző/intézményvezető

Kockázati tényezők értékelése/súlyozása (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 2. melléklet)														
Sz	A főtevékenység megnevezése	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
		Belső kontrollok értékelése (súly: 5)	Változás/ átszervezés (súly:4)	A rendszer komplexitása (súly: 4)	Kölcsönhatás más rendszerekkel (súly: 3)	Bevétel/ költségcsint (súly: 6)	Külső szervezetek illetve partnernek által gyakorolt befolyás (súly: 2)	Előző ellenőrzés óta eltelt idő (súly: 2)	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően (súly: 3)	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége (súly: 4)	Szabályozottság és szabályosság (súly: 3)	Munkatársak képzettsége és tapasztalata (súly: 3)	Erőforrások rendelkezésre állása (súly: 4)	Kockázati tényezők összesített pontértéke
1.	Szakmai feladatellátás	8	2	2	2	2	3	1	1	1	3	1	1	
		40	8	8	6	12	6	2	3	4	9	3	4	105
2.	Szabályozás és annak változása	1	2	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	
		5	8	12	9	6	2	2	3	4	9	3	4	67
3.	Koordinációs és kommunikációs folyamatok	1	2	2	3	1	2	1	2	1	2	1	1	
		5	8	8	9	6	4	2	6	4	6	3	4	65
4.	Külső szervezetekkel való együttműködés	1	1	2	2	2	2	1	3	1	1	1	1	
		5	4	8	6	12	4	2	9	4	3	3	4	64
5.	Szervezetek/partnerek változása	1	2	2	2	3	1	2	1	2	1	2	1	
		5	8	8	9	6	4	2	6	4	6	3	4	65
6.	Tervezés, pénzügyi és egyéb erőforrások rendelkezésre állása	1	3	3	3	3	3	1	2	2	3	3	1	
		5	12	12	9	18	6	2	6	8	9	3	4	94
	Irányítás, belső kontroll (ide értve a kontrolling és a monitoring tevékenységeket is, valamint a kontrollkörnyezetet és a belső ellenőrzés)	3	3	3	3	1	2	2	2	2	3	1	1	
7.														
		15	12	12	9	6	4	4	6	8	9	3	4	92
8.	Humánerőforrás-gazdálkodás (munkaerőkapacitás-tervezés, felvétel, bérpolitika, képzés, motiváció, teljesítményértékelés, stb.)	1	2	3	3	3	2	1	1	1	3	1	1	
		5	8	12	9	18	4	2	3	4	9	3	4	81
	Megbízható gazdálkodási- pénzügyi folyamatok (beruházás, vagyongazdálkodás, közbeszerzés, előirányzat felhasználás, módosítás, készpénzkezelés, banki állományok kezelés, számviteli ellenőrzés, finanszírozás, pénzforgalom stb.)	10	12	12	9	18	6	2	6	8	9	3	4	99
		2	2	3	3	3	1	1	2	3	3	1	1	
9.														
		2	3	3	3	3	3	1	2	2	3	1	1	
10.	Számviteli folyamatok (könyvvizetés és beszámolás, adatszolgáltatás, stb.)	10	8	12	9	18	2	2	6	12	9	3	4	95
		2	2	2	3	3	3	1	2	1	3	1	1	
11.	Működhetőség, üzemeltetés	10	8	8	9	18	6	2	6	4	9	3	4	87
		1	1	2	3	2	3	1	1	1	2	1	1	
12.	Iratkezelés és irattározás	5	4	8	9	12	6	2	3	4	6	3	4	66
		2	2	3	3	3	2	1	2	1	3	1	1	
13.	Informatikai rendszerek	10	8	12	9	12	6	2	6	4	9	3	4	85
		1	1	2	2	3	1	1	1	1	3	1	1	
14.	Adatkezelés, adatvédelem, belső ellenőrzés	12	4	18	18	6	6	6	6	4	9	3	4	96

MINIMÁLIS PONTSZÁM 43
MAXIMÁLIS PONTSZÁM 133
KOCKÁZAT

74-103

K (Középső)

43/73

A (Alacsony)

Kelt.: Zalaegerszeg, 2024. október 80.

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.

8900 Zalaegerszeg, Becsali út 34

Adószám: 24984102-1-20

Banksz.: 12092309-01458473-00100009

Tel.: 06-20/254-9141

Intézményvezető

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú iratminta)
2025. év

Név: LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kockázatelemzés összesítése 2024.

Folyamatok	Folyamat jelentősége (Kockázattertelési Kritérium Mátix Valószínűség vizsgálata alapján)	Folyamat kockázatosága (Kockázattertelési Kritérium Mátix Hatás vizsgálata alján)	Összezés	
	átlag	átlag	átlag	Értékelés
1. Stratégiai tervezés, ellenőrzés, értékelés, módosítás folyamatai	3	3	6	alacsony
1.1.Stratégia tervezése	3	3	6	alacsony
1.2.Stratégiai terv végrehajtási folyamatainak ellenőrzése	3	3	6	alacsony
1.3.Stratégiai terv végrehajtási folyamatainak értékelése	3	3	6	alacsony
1.4.Stratégiai terv módosítása	3	3	6	alacsony
2. Belső ellenőrzés folyamata	4	4	8	közepes
2.1.Belső ellenőrzés tervezése	3	3	6	közepes
2.2.Belső ellenőrzési terv végrehajtása	3	3	6	közepes
2.3.Beszámolás	4	5	9	közepes
2.4.Tanácsadás	5	4	9	közepes
3. Integrált kockázatkezelés folyamatai	3	5	8	közepes
3.1.Kockázatok azonosítása	3	5	8	közepes
3.2.Kockázatok kiértékelése	3	5	8	közepes
3.3.Kockázatokra való hajlamosság (kockázatterékenység, kockázattűrés) értékelése	3	5	8	közepes
3.4.Kockázatkezelési terv kidolgozása	3	5	8	közepes
3.5.Kockázatkezelési terv megvalósítása és folyamatos monitoringa	3	5	8	közepes
4. Minőségirányítási rendszer működtetésének folyamatai	3	6	9	közepes
4.1.Költségvetési szerv szintű minőségirányítási rendszer működtetése	3	6	9	közepes
5. Integritásmenedzsment folyamatok	2	6	8	közepes
5.1.Szervezeti integritást sértő és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadása	2	6	8	közepes
5.2.Szervezeti integritást sértő és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések kezelése és kivizsgálása	2	6	8	közepes
5.3.Bejelentések iratainak nyilvántartása, őrzése	2	6	8	közepes
6. SZMSZ és belső irányítási rendszerek, eszközök kialakításának folyamata	3	8	11	közepes
6.1.Szervezethez, illetve szervezeti változásokhoz való igazodás (szabályzatok megfeleltetése)	3	8	11	közepes
6.2.Szabályozás és a gyakorlat munkafolyamatainak összehangolása	3	8	11	közepes
6.3.Jogszabályi harmonizáció (Szervezeti keretek kialakítása)	3	8	11	közepes
7. Beszerzési folyamatok	3	7	10	közepes
7.1.Közbeszerzés hatálya alá nem tartozó beszerzések tervezése, előkészítése, megvalósítása, teljesítése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív és közzétételi kötelezettségek	3	7	10	közepes
7.2.Közbeszerzés hatálya alá tartozó beszerzések tervezése, előkészítése, megvalósítása, teljesítése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív és közzétételi kötelezettségek	3	6	9	közepes
8. Humánerőforrás gazdálkodás folyamatai	4	7	11	közepes
8.1.Létszámgazdálkodás	4	8	12	közepes
8.2.Munkaerő kiválasztás	4	7	11	közepes
8.3.Jogviszonyban állók (kormányzati szolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony) életpályájának nyomon követése	4	8	12	közepes
8.4.Bér és munkaügyi nyilvántartások vezetése	4	6	10	közepes
8.5.Adatszolgáltatások teljesítése	4	7	11	közepes
9. Igazgatási folyamatok	3	5	8	közepes
9.1.Költségvetési szerv igazgatási folyamataira vonatkozó belső szabályzatok, eljárásrendek kialakítása	3	8	11	közepes
9.2.Peres és nem peres eljárások	3	3	6	alacsony
9.3.Jogi képviselő	3	3	6	alacsony
10. Éves szakmai tervezés folyamata	3	8	11	alacsony
10.1. Költségvetési szerv éves munkaterv kidolgozása, költségvetés tervezése	3	8	11	közepes
11. Fejlesztés tervezés folyamata	4	3	7	közepes
11.1. Helyzetfelmérés	4	3	7	közepes
11.2. Pályázatfigyelés	4	3	7	közepes
11.3. Költségvetési források meghatározása	4	3	7	közepes
12. Jogszabály-tervezetek véleményezésének, előkészítésének folyamata	4	2	6	alacsony

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú iratminta)
2025. év

	12.1.	Jógszabály-tervezetek figyelemmel kísérése	4	2	6	alacsony
	12.2.	Jógszabály-tervezetek véleményezése	4	2	6	alacsony
13.		Szakmai nyomon követés folyamata	3	8	11	közepes
	13.1.	Költségvetési szerv szakmai feladatai	3	8	11	közepes
14.		Gazdasági nyomon követés folyamata	4	7	11	közepes
	14.1.	Monitoring rendszer kialakítása	4	7	11	közepes
	14.2.	Monitoring rendszer működtetése	4	7	11	közepes
	14.3.	Monitoring rendszer fejlesztése	4	7	11	közepes
15.		Ügyfélszolgálati folyamatok	3	3	6	alacsony
	15.1.	Ügyfélkapcsolat	3	3	6	alacsony
	15.2.	Ügyintézés	3	3	6	alacsony
	15.3.	Tanácsadás	3	3	6	alacsony
	15.4.	Panaszkezelés	3	3	6	alacsony
16.		Szervezeti szintű döntéshozatal folyamatai	4	3	7	közepes
	16.1.	Helyzetelemzés	4	3	7	közepes
	16.2.	Döntéshozatal előkészítése	4	3	7	közepes
	16.3.	Döntés hatásának vizsgálata, elemzése	4	3	7	közepes
	16.4.	Visszacsatolás	3	3	6	alacsony
17.		Éves költségvetés tervezés folyamata	4	9	13	magas
	17.1.	Költségvetési kiadások tervezése számítások, tapasztalati adatok és elemzések alapján	4	9	13	magas
	17.2.	Költségvetési bevételek tervezése a költségvetési források alapján	4	9	13	magas
	17.3.	Finanszírozási kiadások tervezése számítások, tapasztalati adatok és elemzések alapján	4	9	13	magas
	17.4.	Finanszírozási bevételek tervezése a költségvetési források alapján	4	9	13	magas
	17.5.	Költségvetési létszámkeret meghatározása	4	9	13	magas
	17.6.	Adatszolgáltatás megalapozása	4	9	13	magas
18.		Előirányzat felhasználás,- módosítás folyamata	4	6	10	közepes
	18.1.	Előirányzat felhasználás kidolgozása	4	7	11	közepes
	18.2.	Előirányzat módosítás kezdeményezése	4	7	11	közepes
	18.3.	Saját hatáskörű előirányzat módosítás	4	7	11	közepes
	18.4.	Nyilvántartási rend biztosítása	4	4	8	közepes
	18.5.	Adatszolgáltatás (beszámoló)	4	7	11	közepes
19.		Vagyonnyilvántartás folyamata	2	8	10	közepes
	19.1.	Főkönyvi és analitikus nyilvántartások vezetése	2	9	11	közepes
	19.2.	Eszközök átadása, átvétele	2	7	9	közepes
	19.3.	Vagyontárgyak bérbeadása	2	7	9	közepes
	19.4.	Leltározás, selejtezés	2	9	11	közepes
20.		Számviteli-pénzügyi folyamatok	4	9	13	magas
	20.1.	Főkönyvi és analitikus nyilvántartások vezetése	4	9	13	magas
	20.2.	Adatszolgáltatások (PM info, negyedéves mérlegjelentés, mérleg, beszámoló, bevallások)	4	9	13	magas
	20.3.	Pénzkezelés	4	9	13	magas
	20.4.	Intézményfinanszírozás	4	9	13	magas
21.		Iratkezelés folyamata	2	3	5	alacsony
	21.1.	Erkeztetés	2	3	5	alacsony
	21.2.	Iktatás	2	3	5	alacsony
	21.3.	Iratkezelés	2	3	5	alacsony
	21.4.	Postázás	2	3	5	alacsony
	21.5.	Irártározás	2	3	5	alacsony
	21.6.	Iratok selejtezése	2	3	5	alacsony
22.		Adat- és információbiztonsággal összefüggő folyamatok	4	3	7	közepes
	22.1.	Adat- és információbiztonsággal összefüggő belső szabályok kialakítása	4	3	7	közepes
	22.2.	Adat- és információbiztonsággal összefüggő oktatás biztosítása	4	3	7	közepes
23.		Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok	6	9	15	magas
	23.1.	Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok figyelemmel kísérése és nyomon követése	6	9	15	alacsony
	23.2.	Informatikai stratégiai és felügyeleti folyamatok támogatása	5	9	14	alacsony
24.		Üzemeltetés folyamata	2	6	8	közepes
	24.1.	Üzemeltetéssel összefüggő feladat-és hatáskörök meghatározása	2	6	8	közepes
	24.2.	Üzemeltetés személyi-és tárgyi feltételeinek biztosítása	2	6	8	közepes
	24.3.	Állammegővás	2	7	9	közepes
25.		Tárgyi eszköz biztosítás folyamata	3	7	10	közepes
	25.1.	Helyzetfelmérés	4	7	11	közepes
	25.2.	Pályázatfigyelés	4	7	11	közepes
	25.3.	Költségvetési források meghatározása	4	8	12	közepes
	25.4.	Beszerezési és/ vagy közbeszerzési eljárások lefolytatása	4	8	12	közepes
	25.5.	Üzembe helyezés	2	6	8	közepes

NÉV:
Kockázatelemzés összesítése (Belső Ellenőrzési Kézikönyv 10. számú íratminta)
2025. év

	25.6.	Főkönyvi-és analitikus nyilvántartásba vétel	4	6	10	közepes
	25.7.	Eszköz átadás- átvétele	2	6	8	közepes
	25.8.	Allamvédelem	2	6	8	közepes
	26.	Munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos folyamatok	2	6	8	közepes
	26.1.	Munka-és tűzvédelem személyi-és tárgyi feltételeinek biztosítása	2	6	8	közepes
	26.2.	Munka-és tűzvédelmi feladatok végrehajtás	2	6	8	közepes
	26.3.	Beszámolás	2	6	8	közepes
	26.4.	Adatszolgáltatás	2	6	8	közepes
	27.	Egészségvédelemmel kapcsolatos folyamatok	4	8	12	közepes
	27.1.	Foglalkozás egészségügyi ellátás biztosítása	4	8	12	közepes
	27.2.	Munkavégzéshez szükséges orvosi vizsgálat	4	8	12	közepes
	28.	Szakmai feladatok koordinációjának folyamatai	2	7	9	közepes
	28.1.	Eljáráskezelés és folyamatszabályozás Dokumentumok szintjén	2	7	9	közepes
	28.2.	Eljáráskezelés és folyamatszabályozás HR és költségvetési szervek igazgatás szintjén	2	7	9	közepes
	29.	Projekt előkészítés folyamata	4	7	11	közepes
	29.1.	Pályázati felvétel	4	7	11	közepes
	29.2.	Adatgyűjtés	4	7	11	közepes
	29.3.	Erőforrások beazonosítása	4	7	11	közepes
	30.	Projekt tervezés folyamata	4	7	11	közepes
	30.1.	Projektmenedzsment feladatainak meghatározása	4	7	11	közepes
	30.2.	Pályázati források meghatározása	4	7	11	közepes
	30.3.	Kockázati tényezők feltárása	4	7	11	közepes
	31.	Projekt végrehajtás folyamata	3	7	10	közepes
	31.1.	Folyamatkezelés	3	7	10	közepes
	31.2.	Beépített kontroll	3	7	10	közepes
	32.	Projekt zárás értékelés folyamata	3	8	11	közepes
	32.1.	Folyamatértékelés	3	8	11	közepes
	32.2.	Fenntartási jelentések	3	8	11	közepes
	32.3.	Indikátorok	3	8	11	közepes

Alacsony	1-6
Közepes	7-12
Nagy	13-18

Kelt.:Zalaegerszeg, 2024. október 24.

belső ellenőrzés

jegyző

NUMERIKUS SZÁMOK
8900 Zalaegerszeg, Fecske ut. 81
Adószám: 2080122-1-20
Banksz.: 1209230-0145473010000
Tel.: 06-20-2449141

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen												
II. LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA							1,00		40,00		40,00	0,00
1. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00

¹ A rész munkaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kérjük feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kerekítünk kerekíteni.

Vegyük egy példát! 215 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 óráss foglalkoztatása, azaz hatórás rész munkaidő esetén 0,75 fő (6 óra /8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

² Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

³ Külső szolgáltató: kapacitás kiegészítés, speciális szakértőelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §).

⁴ A betöltendő álláshely és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységnél foglalkoztatható ellenőrök számát.

2. számú melléklet

Az előzetes tanulmányok eredményei után egy újabb, összetettebb vizsgálatot készítettünk, amelyben az alábbiakban ismertetjük az eredményeket. A vizsgálat célja az volt, hogy megvizsgáljuk, hogy az előzetes tanulmányok eredményei alapján megfogalmazott feltevések helyesek-e, és ha nem, akkor milyen okok miatt. A vizsgálatot két részből állította fel: először megvizsgáltuk, hogy az előzetes tanulmányok eredményei alapján megfogalmazott feltevések helyesek-e, és ha nem, akkor milyen okok miatt. Ezután megvizsgáltuk, hogy az előzetes tanulmányok eredményei alapján megfogalmazott feltevések helyesek-e, és ha nem, akkor milyen okok miatt.

Tevékenységek

3. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen ellenőrző oszlop	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap ⁵	külső ellenőri nap ⁶	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	terv	tény
Fejezet/irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00
ab) Irányított szervekénél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekénél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 2. sz. mellékletől hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyeznie a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival. Ezek a cellák hivatkozásokat, képleteket tartalmaznak, melyeket kértünk nem felülni (kivéve a sorok másolása miatti újra-képezés szükségessége esetén).

2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

5 A tanácsadás saját ellenőri napok száma. A tanácsadás ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6 A tanácsadás külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

8 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

**Intézkedések megvalósítása¹
külső ellenőrzés javaslatai alapján**

4a. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵		%	
Fejezet / Helyi önkormányzat	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
összesen (I.+II.)				
LAKHEGY KÖZSÉG				#ZÉRÓOSZTÓ!
I. ÖNKORMÁNYZATA				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

**Intézkedések megvalósítása¹
belső ellenőrzés javaslatai alapján**

4b. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I. LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóhoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu; KRJD azonosító: 304150765

4. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. november 28-án tartandó ülésére

*Tárgy: Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett
tevékenységről*

Előterjesztő: Ujvári Katalin polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontjában foglalt rendelkezés alapján a Polgármester évente beszámol a Képviselő-testületnek a társulásokban végzett tevékenységéről, azok működéséről. Jelen előterjesztéssel teszünk eleget ezen kötelezettségünknek.

A döntést igénylő társulási előterjesztéseket önálló napirendként a Képviselő-testület minden esetben tárgyalta, illetve a társulási ülésen történekről, amennyiben azon részt vettem, a testületi ülések 1. napirendi pontjában szereplő polgármesteri beszámolóban tájékoztatást adtam, ezért nem térek ki részletesen a társulás által ellátott feladatok ismertetésére.

Az önkormányzat jelenleg már csak három társulásnak tagja, az alábbiak szerint:

I. Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás

2024. évben a társulás három alkalommal ülésezett az alábbiak szerint:

2024. február 13-án tartott ülés napirendi pontjai:

1., Beszámoló az átmeneti gazdálkodásról

2., Az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére 2024.évi költségvetésének elfogadása

2., Egyebek

2024. május 30-án tartott ülés napirendi pontjai:

1., A Társulás 2023. évi zárszámadásának elfogadása

2., Egyebek

2024. november 21-én tartott ülés napirendi pontjai:

1., A Társulás 2024. évi önkormányzati választást követő alakuló ülése.
Elnök és Elnökhelyettes személyének megválasztása.

2., A Társulás 2024. évi önkormányzati választást követő alakuló ülése.
Elnök és Elnökhelyettes díjazásának megállapítása.

3., Egyebek

II. Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és térsége ivóvízminőségének javítására

2024. évben a társulás két alkalommal ülésezett az alábbiak szerint:

2024. február 13-án tartott ülés napirendi pontjai:

1., Az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és térsége ivóvízminőségének javítására 2024. évi költségvetésének elfogadása

2., Egyebek

2024. november 21-én tartott ülés napirendi pontjai:

1., A Társulás 2024. évi önkormányzati választást követő alakuló ülése, Elnök és Elnökhelyettes megválasztása.

2., Egyebek

III. Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulási Tanács / ZALAISPA

A társulás célja a környezetterhelés csökkentése, hulladékkezelési feladatok ellátása, Zalabérben hulladéklerakó telep létesítése, működtetése, a működtetéshez szükséges eszközök beszerzése, a keletkező lakossági hulladék szelektív gyűjtése, ennek érdekében a településeken gyűjtősziget kiépítése, a szigetek hulladékgyűjtő edényekkel történő ellátása, a meglévő szeméttelpek rekultivációja, egyes településeken hulladékkezelési közszolgáltatási feladatok ellátása.

A Társulás ülésére 2024. év novemberéig 2 alkalommal kaptunk meghívót.

A 2024. május 28-án tartott ülés napirendi pontjai:

1. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetésének módosítása
2. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
3. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi költségvetésének módosítása
4. ZALAISPA Nonprofit Zrt. elnök-vezérigazgató 2023. évi prémiumfeltételeinek teljesítése
5. A ZALAISPA Nonprofit Zrt. 2023. évi beszámolójának elfogadása
6. Egyebek

A 2024. június 9-ei önkormányzati választásokat követően új képviselő-testületek álltak fel, a Társulási Tanácsba új képviselők delegálásra volt szükség. A delegált személyére vonatkozó Képviselő-testületi határozati kivonatot 2024. október 20-ig kellett megküldeni a Társulás részére (8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 1.).

A 2024. november 12-én tartott ülés napirendi pontjai:

1. A Társulási Tanács 2025. évi munkatervének elfogadása
2. Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása
3. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2025. évi költségvetésének elfogadása
4. A ZALAISPA Nonprofit Zrt 2025. évi üzleti tervének elfogadása

5. A ZALAISPA Nonprofit Zrt elnök-vezérigazgatójának 2025. évi prémium célkitűzéseinek elfogadása

6. A ZALAISPA Nonprofit Zrt alapító okiratának módosítása; a ZALAISPA nonprofit Zrt. Igazgatósági és Felügyelő Bizottsági tagjainak visszahívása; új Igazgatósági és Felügyelő Bizottsági tagok választása, díjazásának megállapítása; könyvvizsgáló választása díjazásának megállapítása

7. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tisztségviselőinek megválasztása, a tiszteletdíjak megállapítása

8. Egyebek

IV. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás- TÁMASZ

A Társulás 2024. év novemberéig 5 alkalommal ülésezett.

2024. február 6-i ülés témái:

- Támasz – Alapdokumentumok aktualizálása 2024 év/ szakmai program, házirend, munkaterv
- Támasz Tájékoztató 2023. év
- Támasz – Közbeszerzés
- Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/Támasz Alapszolgáltatási Intézmény – költségvetés
- Egyebek

A társulási ülés határozatképtelenség miatt elmaradt, ezért 2024.február 12-ére ismételten összehívták, melyen a fenti a napirendeket tárgyaltuk.

2024. március 12-i ülés témái:

- A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló Bocfölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása/önköltségszámítás
- Egyebek

2024. április 30-i ülés témái:

- Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény 2023. évi költségvetésének módosítása
- Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény 2023. évi zárszámadás
- TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény – tájékoztató a nyári táboroztatás, nyári programok
- Egyebek

2024. szeptember 16-i ülés témái:

1. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás/TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény 2024.

évi költségvetésének módosítása

2. A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló Bocfölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása/önköltségszámítás

3. Egyebek

2024.október 21-i ülés témái:

1. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás elnök választás

2. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás alelnök választás

3. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

4. Egyebek

Az üléseket megelőzően a napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket rendszeresen megkaptuk, azokat áttanulmányozást követően – amennyiben indokolt volt - a képviselőtestület soron következő ülésén napirendre tűztük és döntéshozatalra előterjesztettük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a társulások munkájáról készített beszámoló jóváhagyására, és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármesternek a társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja, egyben megköszöni a társulások munkájába történő részvételét.

Lakhegy, 2024. november 21.

Ujvári Katalin s.k.
polgármester

A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás
2024. évi működéséről szóló beszámoló

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87.§ - 95.§-ig szabályozza a helyi önkormányzatok társulásairól szóló szabályokat. Többek között a társulás általános szabályait, - létrehozási, csatlakozási, kiválási, kizárási, megszűnési szabályokat – a társulási megállapodás alapvető szabályait, a társulás szervezetének és működésének a szabályait.

„87. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A helyi önkormányzatok társulásának általános szabályai

88. § (1) A társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.

(2) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

89. § (1) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

(2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválaról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(3) A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

91. § A társulás megszűnik:

a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

b) ha a társulás tagjai a 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;

c) a törvény erejénél fogva;

d) a bíróság jogerős döntése alapján.

92. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt. A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, továbbá abban, hogy a kereset benyújtása előtt a képviselő-testület kéri az egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társulás szervezete és működése

94. § (1) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

(2) A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

(3) A társulási tanács döntését határozattal hozza.

(4) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

(5) A tiznél több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

(6) A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.

(7) A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

(8) A döntéshozatali eljárás egyéb szabályairól - beleértve a szavazatarányok és a költségek viselésének kérdését is - a társulás tagjai a társulási megállapodás keretében szabadon döntenek. Törvény vagy a társulási megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában a társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

95. § (1) A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

(2) A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

(3) A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

(5) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek"

A Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás célja az Mötv-ben és a szociális törvényben meghatározott szociális és gyermekvédelmi kötelezettségek ellátása, finansziális háttérének biztosítása. A társulásnak a 2023. évtől 48 tagja van. Ezen Társulás keretében látják el a társult települések az alábbi feladatokat:

- 2.1.1.1 a házi segítségnyújtást,
- 2.1.1.2 a nappali ellátást,
- 2.1.1.3 az étkeztetést,
- 2.1.1.4. családsegítést.

A Társulási Tanács a 2024. évben öt alkalommal ülésezett, az alábbiak szerint:

1. **2024. február 12-i ülés:** a Társulási Tanács 48 tagjából 30 fő megjelent, ezzel a 22 416 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 15 880 fő volt képviselve a megjelentek által.
Hozott döntések:

- | | |
|---------|---|
| 1/2024. | A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Házirendjét elfogadja. |
| 2/2024. | A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Munkarendjét elfogadja. |
| 3/2024. | A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Beszámolóját elfogadja. |
| 4/2024. | Támasz Alapszolgáltatási Intézmény, 2024. évre elfogadott költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem készít |
| 5/2024. | A Társulás 2024. évi költségvetését a melléklet előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja. |

6/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2024. évi költségvetését a melléklet előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

7/2024. Az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2024. évi költségvetési évet követő három évre várható összege.

2. **2024. március 12-i ülés:** a Társulási Tanács 48 tagjából 29 fő megjelent, ezzel a 22 416 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 14 600 fő volt képviselve a megjelentek által.
Hozott döntések:

8/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2024. évi szociális étkeztetés térítési-, és szállítási díjait az előterjesztés szerinti összegben elfogadja.

9/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2024. évi házi segítségnyújtásra vonatkozó térítési díját az előterjesztés szerinti tartalommal, 500,- Ft/óra összegben elfogadja.

10/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2024. évi nappali ellátáson belüli térítési díját 0 Ft összegben határozza meg.

3. **2024. április 30-i ülés:** a Társulási Tanács 48 tagjából 25 fő megjelent, ezzel a 22 416 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 12 616 fő volt képviselve a megjelentek által.
Hozott döntések:

11/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2023. évi költségvetésének módosítása.

12/2024. A Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2023. évi költségvetésének módosítása.

13/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló.

14/2024. A Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló.

15/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény tartaléka terhére a 2024. évi nyári táboroztatással kapcsolatban jóváhagyja a táborban részt vevők részére a szakmai anyagok költségét és a gyermekek utaztatásának költségét.

4. **2024. szeptember 16-i ülés.** A Társulási Tanács 48 tagjából 26 fő megjelent, ezzel a 22 396 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 15 656 fő volt képviselve a megjelentek által.
Hozott döntések:

16/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2024. évi költségvetésének módosítását elfogadja.

17/2024. A Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosítását elfogadja.

18/2024. A Támasz Alapszolgáltatási Intézménynél 2024.11.01. naptól bevezetésre tervezett, Kisbuccsa és Nemeshetés települések vonatkozásában a szociális étkeztetés térítési-, és szállítási díjainak módosításához nem járul hozzá.

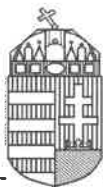
5. **2024. október 21-i ülés.** A Társulási Tanács 48 tagjából 38 fő megjelent, ezzel a 22 416 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 18 288 fő volt képviselve a megjelentek által.
Hozott döntések:

- 19/2024. A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás elnöki tisztségére Bakos Sándor, Bocfölde község polgármesterének jelölését jóváhagyja.
- 20/2024. Az elnök és az alelnök megválasztására felállítandó szavazatszámláló bizottság tagjává választja Péntek Gabriellát (Csatár polgármestere), Farkas Tamás Attilát (Bak polgármestere) és Gyerkó Gábort (Egervár polgármestere).
- 21/2024. A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás elnöknének Bakos Sándort, Bocfölde község polgármesterét választotta meg.
- 22/2024. A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás alelnöknének Tóth Andrást, Pókaszeptk község polgármesterét választotta meg.
- 23/2024. A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás – jegyzőkönyvhöz mellékelt – társulási megállapodást egységes szerkezetben az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
- 24/2024. A Zala Vármegyei Kormányhivatal által lefolytatott ellenőrzés alapján az ellenőrzési jelentésekben foglaltakat tudomásul veszi.
- 25/2024. Hozzájárul, hogy az általa fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézmény saját pénzeszközéből nettó 7.227.000,- forint összeghatárig az Intézmény tulajdonát képező gépjárművet vásároljon alapfeladatai ellátásának biztosítása okán.

Bocfölde, „az elektronikus időbélyegző szerint”

Bakos Bakos Sándor
Sándor 2024.11.28
13:49:09+01'00'

Bakos Sándor
elnök



E L Ő T E R J E S Z T É S

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. november 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: **Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról (2024.)**

Előterjesztő: **Ujvári Katalin polgármester**

Készítette: **Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző**

Tisztelt Képviselő-testület!

Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet, valamint a lakóhelyi környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot. A környezeti elemek állapota, de különösen a levegő-tisztaság, a talaj, a felszíni és felszín alatti vizek minősége közvetlen hatással van az életminőségre, ezért a környezeti elemek állapotának figyelemmel kísérése és a környezetvédelmi beszámolók célja elsődlegesen az emberi egészség és az élővilág védelme, az arra veszélyt jelentő folyamatok megelőzése.

I. Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása,
- b) önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében,

- c) együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal,
- d) környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően négy jogszabály, a környezet védelmének általános szabályairól szóló **1995. évi LIII. törvény** mellett a természet védelméről szóló **1996. évi LIII. törvény**, a hulladékról szóló **2012. évi CLXXXV. törvény**, a vízgazdálkodásról szóló **1995. évi LVII. törvény** és ezeknek a végrehajtási rendeletei teremtik meg.

II. Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- A helyi környezetvédelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 9/2002.(XI.1.) önkormányzati rendelet;
- A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 9/2018. (IX.28.) önkormányzati rendelet;
- A településkép védelméről szóló 14/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelet
- A talajterhelési díjról szóló 9/2004. (VII.1.) önkormányzati rendelet

Jelen rendeletek kiegészülve a Környezetvédelmi Programmal biztosítják a települési környezet védelmének alapjait.

A környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés b) pontjában és a 48/E.§-ban meghatározott tartalmi követelményeket figyelembe véve a település környezetvédelmi állapotát érintő témakörökben az önkormányzat települési környezetvédelmi program készítésére kötelezett.

A helyi környezetvédelem alapja a Környezetvédelmi Program, az elérni kívánt környezetvédelmi célokat, a végrehajtandó feladatok sorrendjét, a megvalósítás eszközeit, illetve a pénzügyi igényeket kötelezően tartalmazza. Alapvető célja a fenntartható fejlődéshez szükséges legfontosabb környezetvédelmi feltételek kialakítása és a környezetvédelem stratégiai feladatainak meghatározása. A program célja nemcsak a legfontosabb környezeti problémák feltárása, hanem azok megoldása is.

A törvény értelmében a települési önkormányzat gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását, és a programot szükség szerint - de legalább két évente - felülvizsgálja.

A környezetvédelmi programot mivel az már nagyon régi, átfogóan felül kellene vizsgálni, melyhez szakembereket kellene bevonni. Jelenleg azonban a környezetvédelmi programok elkészítésének támogatására nincs pályázati lehetőség.

III. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény az alábbiak szerint nevesíti a környezeti elemeket:

- földvédelem
- vízvédelem
- levegővédelem
- épített környezet védelme

Minden környezeti elemet önmagában, a többi környezeti elemmel alkotott egységben és az egymással való kölcsönhatás figyelembevételével kell védeni.

A környezeti elemek védelme egyaránt jelenti azok minőségének, mennyiségének és készleteinek, valamint az elemeken belüli arányok és folyamatok védelmét.

1. A föld védelme:

A föld védelme kiterjed a föld felszínére, és a felszín alatti rétegeire: a talajra, a kőzetekre és az ásványokra, ezek természetes és átmeneti formáira és folyamataira. A föld védelme magába foglalja a talaj termőképessége, szerkezete, víz- és levegőháztartása, valamint élővilága védelmét is.

1.1 Területhasználat:

Lakhegy lakosainak száma 2024. január elsején 432 fő, míg 2023. január elsején 445 fő volt. Nyilvántartott álláskereső száma 5 fő 2023-ban.

A település közigazgatási területe 8,6 km², ebből belterület 0,47 km², külterülete 8,13 km². A KSH legfrissebb, 2020. évi adata szerint a művelésbe vont 36 db gazdaság használatban lévő mezőgazdasági területe: 715.5953 ha, melyből szántó 582.7482 ha, konyhakert: 0.3201 ha, gyümölcsös: 41.31 ha, szőlő 2.2750 ha, gyeperület 88.9420 ha. A gazdaságok használatában lévő saját tulajdonú mezőgazdasági terület 380.8305 ha.

Lakhegy területén leginkább az agyagbemosódásos barna erdőtalaj a jellemző. Ez minőségileg megfelel a mezőgazdasági műveléshez. A területen nincsenek kis-, közép- vagy nagygazdaságok, kizárólag mikro-gazdaságok működnek.

A legfrissebb (2022. évi) KSH adatok szerint regisztrált östermelő 24 fő.

A település megőrzésre érdemes értéke a szőlőhegy, mint művelt gyümölcsös és a hozzá tartozó épületállomány. A szőlő egykoron meghatározó szerepet töltött be a település életében, melyet jól példáz az, hogy Lakhegy külterületén kettő szőlőhegy található: a Kullancsi és az Öreghegy. A szőlőhegyeken lévő gyümölcsösök, gesztenyések, valamint a gyepterületek táji, és természeti értékkel bírnak, ezeket a hagyományos művelési módokkal gondozzák, melyet ajánlatos fenntartani, s ezen keresztül megőrizni a terület őshonos növény és állatvilágát. Sajnálatos módon a kedvezőtlen éghajlatváltozás hatására a dió- és szelídgesztenyefák száma az utóbbi években jelentősen csökkent.

A korábban szőlő és gyümölcs termesztésére használt, gépesített művelésre korlátozottan alkalmas területek jelentős része elvadult, elhanyagolt.

1.2. Úthálózat:

Lakhegy Község Önkormányzata célként tűzte ki az önkormányzat kezelésében lévő úthálózat minőségének javítását, amely pályázati támogatás nélkül nem megvalósítható.

A KSH legfrissebb 2023-as adatai alapján Lakhegy önkormányzatának kezelésében lévő kiépített úthálózat hossza 6,2 km, kiépítetlen úthálózat és köztér hossza 17,5 km, kiépített járda hossza 3 km, kiépítetlen járda hossz 0,1 km. Önkormányzati kiépített út és köztér területe összesen 27 600 m². Állami belterületi közutak hossza 2.095 km, állami közutak területe 12,57 ezer m².

A 2023. július 06. napján tartott nyilvános ülésen Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása” című MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati kiírásra. A pályázattal Lakhegy Petőfi Sándor utca (168 hrsz.) 200 méter hosszú járdaszakasznak felújítását, térköves járda építését tervezte megvalósítani. A pályázat beadásra került, azonban sajnos nem részesült támogatásban.

A település számára nagy kihívást jelent az önkormányzati utak felújítása, karbantartása. Támogatás hiányában a bel- és külterületi utak karbantartására az önkormányzat csekély összegeket tud fordítani, ez csak az utak helyenkénti kátyúzására elegendő, ami természetesen átmeneti megoldást jelent.

1.3. Potenciális szennyezőforrások:

A Zalabéri ISPA projekt keretében Egervár, Lakhegy, Vasboldogasszony és Gősfá közös tulajdonában lévő Lakhegy település közigazgatási területén található szeméttelep korábbi években rekultiválásra került. A terület erdő művelési ágban van jelenleg nyilvántartva. A rekultivált szeméttelep folyamatos felügyeletet kíván, mivel a nyári időszakban több alkalommal illegálisan helyeztek el nagy mennyiségű hulladékot – építési törmelék, háztartási hulladék –, melynek elszállíttatásáról az önkormányzatnak kellett gondoskodni.

Az illegális hulladék lerakás visszaszorításának nem kedvez, hogy a lomtalanítási végző hulladékgazdálkodó nagyon kevés típusú hulladék elszállítására korlátozta a tevékenységet. A település területein elszórva találhatunk elhagyott hulladékot, mivel az autógumi és több különböző fajta hulladék nem kerül elszállításra az évi egyszeri lomtalanítás során.

A zártkertekben zártan megépített közműpótlók is működnek a településen, de így ezek nem veszélyforrások.

Lakhegy közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

1.4. Tájsebek

Működő, illetve lezárt bánya a település közigazgatási határain belül nem található.

1.5. Hulladékgazdálkodás

Lakhegy Község Önkormányzata a település hulladékgazdálkodását korábban a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 9/2002. (XI.1.) önkormányzati rendeletével szabályozta.

Az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény 2021. március 1. napjától 2025. január 1. napjáig fokozatosan lép hatályba, és szakaszai módosítják a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.). Ennek értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésének feladata 2023. július 1. napjától az állam felelősségi körébe került. Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát az állam a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (MOHU Zrt.), mint Koncessziós Társaság részére, koncessziós szerződéssel 2023. július 1-jétől 35 évre átengedte, vagyis a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása az állam közfeladatai közé tartozik. Az állam hulladékgazdálkodási közfeladata a hulladékgazdálkodási intézményi résztvevőre és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőre terjed ki. **Ezzel párhuzamosan**

megszűnt az önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésével kapcsolatos feladata, ezért a fent hivatkozott rendelet már csak az elhagyott hulladéokra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlója 2023. július 1. napjától a Magyar Állam, az állampolgárok közvetlenül az állam által megbízott MOHU MOL Zrt-vel fognak kapcsolatba állni.

A hulladékszállítás díját jogszabály határozza meg. A hulladékszállítás gyakorisága a kommunális hulladék tekintetében heti egy alkalom, a szelektíven, zsákos formában gyűjtött hulladék (papír, a műanyag és a fém hulladék) tekintetében havi egy alkalom. A településen egy helyen történt szelektív hulladékgyűjtő sziget kialakítása, amely gépjárművel könnyen megközelíthető és központi elhelyezkedésű. A papír, műanyag és üveg szelektív gyűjtése mellett már a használt háztartási étolaj gyűjtésére is van lehetőség az erre a célra kihelyezett tartályban. Sajnos továbbra is gondot okoz, hogy a gyűjtőedények mellé felhalmozzák a hulladékot, melynek eltakarítása többletmunkát jelent az önkormányzati alkalmazottaknak. Környezetünk védelme érdekében a hulladékok hasznosítása kiemelten fontos terület. A háztartásokban keletkező hulladékká vált csomagolóanyagok nagy része újrahasznosítható lenne egy kis odafigyeléssel. Az újrahasznosításhoz nélkülözhetetlen ezeknek az anyagoknak a pontos válogatása, azaz a szelektív hulladékgyűjtés.

2023. évben a Lakhegyről elszállított összes települési hulladék mennyisége: 94,0 tonna volt, ebből a lakosságtól elszállított települési hulladék: 89,8 tonna volt.

A település tisztasága érdekében az önkormányzat évente 1 alkalommal lomtalanítási akciót szervez, melynek keretében elszállításra kerül a szervezett szemétszállítás során el nem szállítható, háztartásokban képződött felesleges nagydarabos hulladék, a veszélyes hulladék kivételével. A lim-lom akció igénybevétele a lakosság részére díjmentes, annak költségét eddig az önkormányzat finanszírozta. Az önkormányzat ebben az évben is biztosította a lakosságnak, hogy a háztartásban felhalmozódott lomokat leadhassák. Lezajlott az elektronikai hulladékok gyűjtése és a településről való átszállítása az egervári gyűjtőhelyre. A lim-lom akció keretében elvitelre kerülő hulladékok köre évről évre szűkül, a feleslegessé vált hulladék pedig egyre több lesz. Félő, hogy ezek egy része a környező erdőkben fog kerülni, amely jelentős környezetszennyezéssel jár. Sajnos ennek gátat szabni csak jogszabályokkal nem lehet, az embereknek kellene megérteni cselekedetük negatív hatásait.

2. A víz védelme

2.1. Talajvíz és ivóvízellátás

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (7g) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Kormány elfogadta a vízkészletvédelmi országtérkép és a kockázati besorolás elkészítéséről és felülvizsgálatáról szóló 319/2023. (VII. 17.) Korm. rendeletet, melynek alapján az Országos Vízügyi Főigazgatóság honlapján megtekinthető a vízkészletvédelmi országtérkép, amely a háztartási talajvízkutak jövőbeni engedélyezésében központi szerepet tölt be. A vízkészletvédelmi-országtérkép a kút létesítési helye tekintetében az ország területét ivóvízbázis-védelmi szempontból kategorizálja: elhatárolja az ivóvizet biztosító karszt képződményeket és ivóvízbázis-védőterületeket az egyéb övezetektől. <http://geoportal.vizugy.hu/vizkeszletvedelem/>

Az országtérkép alapján Lakhegy vízkészletvédelmi szempontból kockázatmentes területnek minősül.

A törvény a jegyzői engedélyezés alá tartozó azon háztartási kutaknál, amelyek nem érintenek érzékeny vízkészletet, ötven méternél nem mélyebbek és az első vízzáró réteget nem érik el, megszüntette az engedélyezési kötelezettségét.

A törvény kiindulópontja a vízbázisok védelme, a vízkészlet fenntartása, és a jövő nemzedékek számára történő megőrzése érdekében a vízkészlet-védelmi szempontból védendő területeket megjelölő országtérkép alkalmazása. A területi kockázati kategóriáknak azért van jelentősége, mert a háztartási kút létesítési helyétől függ, hogy a kút engedélymentes vagy bejelentés köteles körbe tartozik. E törvényi rendelkezések biztosítják, hogy a vízbázist jelentő rétegekbe a kútból ne jusson szennyeződés, és az ivóvízbázis így ne csökkenjen, valamint, hogy a vízkivétel mennyiségi keretek között maradjon.

A törvény másik sarokpontja a háztartási vízigényt kielégítő kút fogalmának bevezetése a háztartási vízigény fogalmának egyidejű meghatározásával. A háztartási vízigény a természetes személy évi 500 m³-t meg nem haladó mértékű, ivóvíz-ellátási célú vagy a személyes és a háztartásban felmerülő vízhasználatot jelenti. E definíció megállapításával a törvény a vízkivételre mennyiségi korlátot rögzít.

A törvény harmadik alappillére pedig az, hogy a szabályozás tárgyát képező háztartási kút talpmélysége az ötven métert nem haladja meg és az első vízzáró réteget nem éri el. E kettős feltétel biztosítja, hogy a háztartási kút semmiképpen ne érintsen a vízzáró réteg áttörésével ivóvízbázist.

Az új szabályozás tehát a házi vízigényt kielégítő, sekély (talajvíz) kutakra terjed ki. E kutak – szabályos kialakítás és elhelyezés esetén – a vízkészletvédelmi szempontból kockázatot nem jelentő területeken nem okoznak jelentős környezeti hatást, és nem veszélyeztetik az ivóvízellátást biztosító jelenlegi és távlati vízbázisok jó minőségét és az azokból történő vízkivételt.

A településen az ivóvíz szolgáltató a Zalavíz Zrt. A közüemi ivóvízvezeték-hálózat hossza 4,8 km.

2023. évben az ivóvíz-hálózatba bekötött háztartások száma 201 db volt, kettő lakás csatlakozott az év folyamán a közüemi ivóvíz hálózatra.

2023. évben a háztartásoknak szolgáltatott víz éves mennyisége 16.000 m³, míg az összes szolgáltatott víz mennyisége 16.870 m³ volt. Üzemelő közkifolyók száma: 1 db.

A vízi-közmű hálózat előregedett, felújításra szorul, ezt támasztja alá a gyakori csőtörések száma is. A vízvezeték hálózata hibáinak javítását követően a csapvíz gyakran elszíneződik vagy kellemetlen szagúvá válik. A vízfogyasztás utáni használati díjakból az önkormányzatnál jelentős megtakarítás keletkezett a korábbi évekből, amely csak víziközmű, és szennyvízközmű felújítására fordíthat. Elsődleges cél az előregedett vezetékek cseréje a település teljes területén. E célnak megfelelően került sor a Petőfi utca 1 – 87. számú ház előtti ivóvízvezeték hálózatának rekonstrukciójára. A terv és a rekonstrukció finanszírozása KPA terhére történt. A Zalavíz Zrt. mint Üzemeltető megbízta a Forsz Mérnöki Irodát Lakhegy település Petőfi Sándor utcában üzemelő vízvezeték kiváltás tervének elkészítésével az 1 - 87 sz. ingatlanok között. A Petőfi Sándor utca a község főutcája, országos közút. (74107 jelű Egervár bekötő út). A kápolnához vezető 79 hrsz.-ú úttól északra a Petőfi Sándor utcában az elmúlt években kiváltásra került a DN80/a vízvezeték D110/KPE vezetékekre. Jelen tervezési feladatban a 79 hrsz.-ú úttól délre meglévő vízvezeték kiváltása volt a cél. A 79 hrsz.-ú úttól délre a 78 sz. ház mellett lévő nyomásfokozóig a DN80/KM-PVC vezetékekkel párhuzamosan le van fektetve egy

nyomásfokozott DN60/a ágvezeték a 81 – 87 sz. ingatlanok ellátására, ez is kiváltásra kerül D63/KPE csőre.

A 2011. évi CCIX. törvény szerint a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - 15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni, melyet minden évben tárgyal a képviselő-testület.

A 2023. évi lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatás támogatás igényléséhez pályázatot nyújtottunk be a szolgáltatást nyújtó Észak-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. (8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8.) által szolgáltatott adatok alapján a 2024. évi ivóvíz- és csatornaszolgáltatási támogatás (7 036 500 -Ft) igénylése céljából. A pályázat 962 600 Ft összegű támogatásban részesült, mely átadásra került az üzemeltető részére. A kapott támogatás felhasználásról nem az önkormányzat rendelkezik, az üzemeltető a vízi közmű rendszer működésére, karbantartására köteles fordítani, melyről el kell számolnia.

2.2 Szennyvízkezelés

A településen a Zalavíz Zrt. látja el a vezetékes szennyvízelvezetéssel és ártalmatlanítással kapcsolatos feladatokat. A közüzemi szennyvíz gyűjtőhálózat hossza: 4,8 km.

A szennyvízhálózatba a bekötött lakások száma 174 volt (2023-as adatok).

A házi derítőben képződött háztartási szennyvíz összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről a korábbi időszakhoz hasonlóan az Észak-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. gondoskodik. A vízmű adatszolgáltatása alapján Lakhegyen 2023. évben 20 db – szennyvízcsatorna rákötéssel nem rendelkező - ingatlanon volt vízfogyasztás, ebből 14 helyen haladta meg a 10 m³-t.

Ezen ingatlantulajdonosoknak több alkalommal írt felhívást a hivatal, hogy a környezetvédelmi és építészeti jogszabályok értelmében a szennyvíztárolás csak végső megoldásként alkalmazható, ezért amennyiben az ingatlanuk előtt rendelkezésre áll és műszakilag megoldható, kötelező a közcsontra való mielőbbi rákötés. Amennyiben nem áll rendelkezésre a közcsontra, vagy műszakilag nem megoldható a rákötés, a szennyvíztárolás kizárólag zártan, szivárgásmentes kialakítással, rendszeres ürítéssel és ellenőrzött szállítással – a jogszabályokban foglaltak szerint - történhet. A 2023-as év folyamán a közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba (közcsontrahálózatba) bekapcsolt lakások száma: 1 db.

2.3. Felszíni vizek, vízelvezetés:

A településen átfolyó vízfolyás nincs, a terület a Zala folyó vízgyűjtőterületéhez tartozik. A csapadékvíz elvezetése nyílt vizes árokka, és helyenként zárt csatornával történik. A vízelvezető árkok rendszeres ellenőrzésével és tisztításával elkerülhető a belvíz és a csapadék elöntések kialakulása.

3. A levegő védelme

Az állattartásból eredő szaghatások megszűnése miatt a település levegőminősége az elmúlt időszakban jelentősen javult. A közlekedés okozta légszennyezettség nem számottevő.

Parlagfű okozta szennyezés egyre kevesebb alkalommal fordul elő, jellemzően a település külterületi és zártkerti részein van jelen. A téli időszakban előfordul, hogy nem megfelelő

anyagokat égetnek el a kazánokban, kályhákban pl. papírt, műanyagot, ilyenkor a levegő minősége jelentősen romlik.

A kedvező levegőminőséghez a belterületi tűzgyújtásra vonatkozó előírások is hozzájárultak, bár még mindig sok esetben észlelhető, hogy nem megengedett időben történik a kerti hulladék elégetése. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontja hatalmazta fel a települési önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy rendeletben állapítsák meg a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó egyes sajátos, az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályokat. Lakhegy Község Önkormányzata él

t a lehetőséggel, és a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 9/2002.(XI.1.) önkormányzati rendeletében az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó rendelkezések között kimondja, hogy *„A nem komposztálható, illetve a komposztálásra alkalmatlan avar és kerti hulladék égetésére hétfő, szerda, pénteki napokon, naponta 8.00 órától 16.00 óráig kerülhet sor, derült égbolt és szélmentes idő esetén. Ünnepnap égetni tilos.”*

Jogsabályi változás okán szabálytalan égetés esetén az eljáró hatóság az illetékes járási környezetvédelmi hatóság (levegőtisztaság-védelmi hatásköre) és a katasztrófavédelem. **A környezetvédelmi hatóság** a levegővédelmi követelményt megsértő természetes és jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részére, a jogsértő tevékenység megszüntetésére, illetve a mulasztás pótlására való kötelezéssel egyidejűleg, – ha jogszabály másként nem rendelkezik – levegőtisztaság-védelmi **bírságot szabhat ki**.

A környezet légszennyezettségének csökkentése érdekében szükséges lenne a komposztálás népszerűsítése a lakosság körében. A komposztálás segít csökkenteni a szerves hulladék mennyiségét, ami hozzájárul a szemétklerakók túlterheltségének csökkentéséhez és a hulladéklerakás környezeti hatásainak enyhítéséhez. A komposztálás révén a kerti hulladék tápanyagokban gazdag talajjavító anyaggá alakul át, amely ideális tápanyagforrást biztosít a növények számára, ezáltal elősegítve a fenntartható mezőgazdaságot és kertészkedést.

4. Energiagazdálkodás

Az elektromos energiaszolgáltató a térségben az E.-ON Energiaszolgáltató Kft. 2023. évben a háztartási villamosenergia-fogyasztók száma 304 db (a villamosenergia-fogyasztók száma 328 db), kisfeszültségű villamosenergia-elosztóhálózat hossza 5,7 km volt.

A háztartások részére szolgáltatott villamosenergia éves mennyisége 2023. évben 475 000 kWh volt, amely érték 2022. évhez viszonyítva magasabb (2022-ben 433.000 kWh). A szolgáltatott összes villamosenergia éves mennyisége 2023. évben 587 000 kWh volt.

A gázszolgáltató a térségben az MVM Zrt., az összes gázcsőhálózat hossza 6 km.

2023. évben a háztartási gázfogyasztók száma 139 db. Az összes gázfogyasztókból a fűtési fogyasztók száma 139 db. 2023. évben a település teljes, éves gázfogyasztása 113.000 m³, amelyből a lakossági gázfogyasztás 101.000 m³.

Az ország teljes területén elérhető néhány éve már a B tarifával (csúcskizárt, korábbi nevén éjszakai áram) egyező áru H tarifa, amely meghatározott érték feletti hatékonysággal rendelkező hőszivattyúkhöz igényelhető. Az áramszolgáltató – valójában a törvényalkotó – a fűtési használatot kedvezményezi, de ezeket a lehetőséget kevesen veszik igénybe országosan a fajlagosan magas beruházási költségekre figyelemmel.

Az energiafelhasználás racionalizálása az elszabadult energiaárak miatt nagy fontossággal bír, mind a magánszemélyek, mind pedig a gazdálkodó szervezetek vonatkozásában. Az önkormányzatot is sújtja, hiszen épületeinek fűtési, világítási költségei a többszörösére emelkednek, nem is szólva a közvilágítást érintő kiadásokról. A jövő egy eddigieknél sokkal takarékosabb, észszerűbb energiafelhasználás kíván mindenkitől. Elengedhetetlen a háztartások, a gazdasági társaságok, közintézmények energiafelhasználásának csökkentése. Ennek záloga az épületek megfelelő szigetelése, nyílászárók cseréje, a szél a nap, és a föld hője által nyújtott lehetőségek sokkal szélesebb kiaknázása. Mivel az alternatív energiák hasznosítása magas ráfordítást igényel, ezek széles körben történő elterjedéséhez nélkülözhetetlen az állami segítség.

5. Zaj- és rezgésvédelem

A településen jelentős zaj- és rezgésvédelmi probléma nem áll fenn.

Kisebbségi zaj- és rezgéshatás hétköznaponként reggel 5 órától 6 óráig a helyi vállalkozó tehergépkocsi állománynak munkába indulása idején keletkezik. A zajhatás főleg a nyári időszakban érzékelhető a nyitott ablakoknál, a rezgés egész évben tapasztalható.

Tavasztól őszig tartó időszakban a mezőgazdasági gépek okozta zajhatás kis mértékben tapasztalható.

6. Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település zöldterületeihez tartoznak:

- járdák és az úttek közötti zóldsávok, melyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlantulajdonosok végzik a fű nyírását előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.
- sövények és fasorok,
- köztemető,
- egyéb zöldterületek.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetője tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói, valamint közmunkások bevonása útján gondoskodik, melynek során a fűnyírási munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

A gépesített fűnyírás a futballpályán egy korábban vásárolt kistraktorral, a település többi részén a Magyar Falu program keretén belül 2022-ben pályázaton elnyert összegből vásárolt újabb AGT típusú kistraktor segítségével történik, melyhez beszerzésre került egy sószóró, ami a téli időszakban nagy segítség a településen.

A település belterületi részein a képviselőkkel évente két alkalommal tartott bejárás során megtekintésre került a település árkaiknak, átereszeinek állapota, valamint az ingatlanok állapota és környezetének rendezettsége.

Minden évben sor kerül felszólító levelek kiküldésére az érintettek részére ingatlanjaik környezetének rendbetételére, a szükséges kaszálási és egyéb feladatok elvégzésére. Sajnálatos módon több olyan belterületi ingatlantulajdonos is akad, aki csak többszöri felszólítás után hajlandó házának, telkének környezetét elfogadható állapotba tenni, az embermagasságúvá nőtt gatz lekaszálni, az elburjánzott növényzetet visszavágni.

A településen országos jelentőségű védett terület nincs. Önkormányzati tulajdonú összes zöld terület 21.324 m², amely kiemelkedő nagyságú a közös hivatalhoz tartozó községeket összehasonlítva.

7. Épített környezet

Lakhegy község épített lakásállománya 224 db (2023-as adat), két lakóingatlannal több, mint 2022-ben.

Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Kistelepülési településtervek elkészítésének támogatása című kiírásra pályázatot nyújtott be 2021-ben. Az új településterv elkészült, melynek eredményeként Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a Helyi építési szabályzatról szóló 7/2024. (X. 25.) önkormányzati rendeletét.

2017. évben jóváhagyott Arculati Kézikönyv, a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet elsődleges célja, hogy a település épített értékeit felkutassa és azok helyi védelmét, valamint a kialakult jellegzetes településkép megőrzését és annak tervszerű, harmonikus továbbfejlesztését szakmailag előkészítse, megalapozza.

A településképi rendelet 1. melléklete tartalmazza a védetté nyilvánított helyi építészeti örökségi elemeket, amelyek sorába a település szempontjából hagyományt őrző, a mindenkor itt élő emberek munkáját és kultúráját tükröző sajátos megjelenésű, a településképet meghatározó építészeti értékek kerültek.

Lakhegy község földrajzi fekvése, domborzati viszonya kedvező, kiváló természeti adottságokkal rendelkezik, azonban a település helyzetét a kevés helyi munkalehetőség kedvezőtlenül befolyásolja.

További célként szerepel lakóhelyünk környezeti állapotának folyamatos javítása, épületeink energetikai korszerűsítése.

Lakhegy, 2024. november 11.

Ujvári Katalin s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2024. ÉV ~~november~~ HÓ 28. NAP

TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Ujvári Katalin

polgármester

Ujvári Katalin

2./ Csiszár Zoltán

önk. képviselő

Csiszár Zoltán

3./ Góth Gábor

önk. képviselő

Góth Gábor

4./ Kulcsár Szilárd

önk. képviselő

Kulcsár Szilárd

5./ Varga Miklósné

önk. képviselő

Varga Miklósné

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra

Meghívottak :

1./

2./

3./

4./

5./

Lakhegy, 2024.év11..... hó 28.nap

Ujvári Katalin
/: Ujvári Katalin :/
polgármester





Lakhegy Község Polgármesterétől

8913 Lakhegy, Petőfi S.u. Tel.: +36(30)148 5808 Fax:+36(92)564 014

e-mail: pmlakhegy@gmail.com KRID azonosító: 633959369

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

2024. november 28. napján (csütörtök) 17.00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

..... **Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Lakhegy, Faluház

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

2./ Magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet tárgyalása

Előadó: Polgármester

3./ 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Polgármester

4./ Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről

Előadó: Polgármester

5./ Beszámoló a lakókörnyezet állapotáról 2024. év

Előadó: Polgármester

6./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

7./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

8./ Közmeghallgatás

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Lakhegy, 2024. november 22.

Tisztelettel:

Ujvári Katalin s.k.
polgármester