

**ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
LAKHEGY**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2019. augusztus 21-én tartott nyilvános üléséről**

Határozatok:

Sorszám	Kódja
92/2019. (VIII.21.)	K8
93/2019. (VIII.21.)	A2
94/2019. (VIII.21.)	Z1
95/2019. (VIII.21.)	A15
96/2019. (VIII.21.)	Z1

Rendeletek:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
8/2019.(VIII.26.)	Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosításáról	4/2011.(IV.01.)	A1
9/2019.(VIII.26.)	Települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet módosítása	2/2015.(II.25.)	L1

J e g y z ő k ö n y v

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2019. augusztus 21. napján 18.00 órakor tartott nyilvános üléséről

Ülés helye: Lakhegy, Faluház

Jelen vannak: Illés Tamás polgármester
 Méhes Gábor önkormányzati képviselő
 Bognár István önkormányzati képviselő
 Rákóczi Ferenc önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: dr. Horváth-Zóka Tímea önkormányzati referens

Illés Tamás polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitotta, majd elmondta, hogy a meghívóban szereplő napirenden felül egy napirendi pontot javasol még felvenni, a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosítását az óvodai étkezési díjak változása miatt. Ezt követően javasolta, hogy a meghívóban szereplő napirendeken túl az előbb elmondott napirendet is fogadja el, illetve tárgyalja meg a képviselőtestület.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb, más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N a p i r e n d e k :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Településrendezési eszközök módosításának megindítása, főépítési feladatok ellátására szerződéskötés

Előadó: polgármester

3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

4./ Helyi Választási Bizottság tagjainak, pótagjainak megválasztása

Előadó: jegyző

5./ Döntéshozatal az óvodai étkezési és térítési díjak mértékéről

Előadó: polgármester

6./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosítása

7./ Magyar Falu Program keretében kiírt pályázatok benyújtásáról döntéshozatal

Előadó: polgármester

8./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

9./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Illés Tamás polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, melyet a jegyzőkönyv melléklete tartalmaz.

Továbbá a két ülés között végzett munkáról az alábbiak szerint számolt be:

- Zajlik az óvoda-felújításos pályázat zárása. A hatályos építésügyi szabályok alapján az építési engedélyben előírták, hogy tűz esetére 1200 liter/perc tűzcsap-kapacitás szükséges. Ez alapján egy 50 m³ nagyságú tűzivíz tározó építése lenne szükséges, amiben ez a kapacitás rendelkezésre áll 1 órán keresztül. A tűzoltóság úgy látja, megfelelő lenne az a megoldás, hogy mivel a víztorony nincs olyan messze, ha ott lenne egy tűzoltó tankoló csonk. Ez a napokban el is készül. Az elszámolás során jóváhagyták az átütemezést és elindult az elszámolás. Az energetikai tanúsítvány nagyon jó lett.
- Sikeresen lezajlott az éjszakai túra.
- Újraindult az ovi, jelenleg 17-18 gyerek jár naponta.
- Kifizettük a Lakhegy-Nagypáli út ránk eső részét, folyamatban van a támogatással történő elszámolás.

Illés Tamás polgármester a beszámolót követően megkérdezte a képviselőket, hogy van-e kérdésük vagy véleményük az elhangzottakkal kapcsolatban.

Kérdés, vélemény nem volt, a képviselő-testület egyetértett a beszámolóval.

2./ Településrendezési eszközök módosításának megindítása, főépítési feladatok ellátására szerződéskötés

Előadó: polgármester

Illés Tamás polgármester előadta, hogy korábban beszéltünk arról, hogy igény merült fel a jelenleg hatályos rendezési terv módosítására. Ezt követően ismertette a napirend tárgyában készített előterjesztést. Elmondta, hogy a településrendezési eszközök módosítása érdekében az AOD Kft-vel folytattunk előzetes egyeztetéseket. A kft. a szakági tervezési munkákat is beleértve 1 250 000 Ft +ÁFA ellenében tudná vállalni. A módosítás fentiekben ismertetett folyamatát abban az esetben indítja el az önkormányzat, ha a kezdeményezők, illetve érintettek vállalják annak költségeit, így előzetesen velük kell megkötni az erre vonatkozó megállapodást, s csak ezt követően bízunk meg az AOD Kft-t. A településrendezésre vonatkozó önkormányzati feladatokkal kapcsolatos döntéseket a települési főépítész készíti elő, amelyet az adott feladat ellátására vonatkozó írásban megkötött - megbízási szerződés alapján is el lehet látni. Főépítész megbízásától tehát nem tudunk eltekinteni, költségeit a

HÉSZ módosításának kezdeményezőinek kell vállalni. A főépítési feladatok ellátását Tóth Balázs építészmérnök 100 000 Ft megbízási díj ellenében vállalná.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy ilyen esetben háromoldalú megállapodást szoktunk kötni, az önkormányzat a megrendelő, a kezdeményezők, illetve érintettek pedig a költségviselők. Ez esetben azonban a tervező kikötötte, hogy ő csak az önkormányzattal szeretne szerződni, az önkormányzat pedig majd egy másik szerződés keretében állapodjon meg a költségviselőkkel.

Illés Tamás polgármester megkérdezte a képviselőket, hogy van-e plusz javaslatuk az előterjesztésben írt módosításokon felül, illetve van-e kérdésük vagy véleményük az elhangzottakkal kapcsolatban.

Javaslat, kérdés, vélemény nem hangzott el.

Illés Tamás polgármester indítványozta, hogy a képviselő-testület az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően módosítsa a településrendezési eszközöket, majd kérte, hogy a napirend tárgyában készített határozati javaslatot fogadja el.

A szavazást követően a képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
92/2019. (VIII.21.) számú határozata:

1. Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete – a beérkezett lakossági igényekben foglalt célokkal egyetértve - a településrendezési eszközök módosítását határozza el az alábbiak szerint:

- a) Az ipari-gazdasági terület-felhasználási egységbe sorolt 2026/2 hrsz.-ú terület bővítésének lehetővé tétele a hatályos terveken 2026/1 hrsz.-mal jelölt telek területének egy részével, az M9-es gyorsforgalmi út védőtávolságának figyelembe vételével.
- b) A Rákóczi Ferenc úttól délre elhelyezkedő tömb terület-felhasználásának és szabályozásának felülvizsgálata, mely során a 1501-1513 hrsz.-ú telkek rendeltetése és szabályozása gazdasági terület-felhasználásra módosul. Az így létrejövő gazdasági területtől délre felül kell vizsgálni a lakóterületi fejlesztés szükségességét, és az ezzel kapcsolatos döntés függvényében a terület szabályozását.
- c) Az önkormányzat kezdeményezi a 120 hrsz.-ú út megszüntetését, területének közúti közlekedési terület-terület-felhasználásból falusias lakóterület terület-felhasználási egységbe sorolását a 121 hrsz.-ú telek bővítésének lehetővé tétele érdekében.

Az érintett területek lehatárolását a határozat 1-2. számú mellékletei tartalmazzák.

Lakhegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a módosítás költségének kezdeményezők által történő viselése érdekében kössön megállapodást az érintettekkel. A testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kezdeményezőkkel a költségek

viseléséről szóló megállapodás aláírását követően az AOD Kft-t bízta meg a településrendezési eszközök módosításának munkálataival.

3. Lakhegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tóth Balázs egyéni vállalkozó építészmérnököt (8960 Lenti, Nyírfu u. 8. szám) bízta meg a főépítési feladatok ellátásával. A megbízás díja bruttó 100 000 Ft, amelynek költségét az önkormányzat a kérelmezőkre hárítja, a velük kötött megállapodás alapján. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a főépítési megbízási szerződés aláírására.

Felkéri a polgármestert, hogy az érintetteket tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Illés Tamás polgármester

3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2011. (IV.01.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: polgármester

Illés Tamás polgármester röviden ismertette az írásos előterjesztést. Majd kérte, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

A napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezt követően **Illés Tamás** polgármester javasolta, hogy az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására vonatkozó rendelettervezetet az írásos előterjesztésben írtak szerint hagyják jóvá, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselőtestület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására vonatkozó tervezettel azonos tartalmú rendeletét:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 8/2019. (VIII.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2011. (IV.01.) számú rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ Helyi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztása
Előadó: jegyző

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy október 13-ra tűzték ki az önkormányzati választás időpontját. A hivatal már korábban elkezdte az ezirányú teendőket. Az öt éve megválasztott választási bizottság mandátuma lejárt, új bizottságot kell választani, amit már korábban jeleztünk. Az utolsó találkozás alkalmával a jelenlegi tagoknak megköszöntem a munkáját. A jelenlegi tagok közül Vincze Miklósné egészségi állapotára hivatkozással már nem szeretné vállalni a tagságot, továbbá Németh Veronika póttag visszalépett.

A testület a jegyző javaslata alapján döntheti el, hogy kik legyenek a bizottság tagjai, de ha más személyeket szeretne megbízni, akkor lehet másokat is javasolni. A bizottság tagjai 5 évig fognak megválasztásuk után tevékenykedni, akik az országgyűlési, európai parlamenti, és az önkormányzati választásokon is közreműködnek majd, illetve ha van időközi választás természetesen azon is. A bizottság tagjainak száma 5 fő, de kötelező minimum két póttagot választani. A választások során 5 személynek mindig jelen kell lenni a szavazóhelyiségben, és az összeférhetetlenségi szabályokra is figyelni kell. Elmondta továbbá, hogy az érintett bizottsági tagok nem kérték ügyük zárt ülésen való tárgyalását.

A választási bizottságba javasolt személyek: Béry Lászlóné, Gerencsér Magdolna Katalin, Novák Ferenc, Varga Miklósné és Vincze Zoltánné. Póttagként javasolja megválasztani Buday Józsefné, Ujvári Katalin és Németh Szandra lakhegyi lakosokat.

Kérdés, vélemény nem hangzott el. **Illés Tamás** polgármester javasolja, hogy a testület a Helyi Választási Bizottság tagjának Béry Lászlónét, Gerencsér Katalin Magdolnát, Novák Ferencet, Varga Miklósnét és Vincze Zoltán Józsefnét, valamint póttagnak Németh Szandrát, Budai Józsefnét és Ujvári Katalint válassza, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
93/2019. (VIII.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete – a jegyző előterjesztése alapján – megtárgyalta a Helyi Választási Bizottság tagjaira tett javaslatot.

A képviselőtestület a Helyi Választási Bizottság tagjának megválasztja:

Béry Lászlóné	Petőfi út 3.
Gerencsér Magdolna Katalin	Petőfi út 106.
Novák Ferenc	Rákóczi u. 2.
Varga Miklósné	Petőfi út 104.
Vincze Zoltán Józsefné	Petőfi út 188.

A Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztja:

Németh Szandra	Petőfi út 132.
Buday Józsefné	Petőfi út 163.
Ujvári Katalin	Petőfi út 165.

alatti lakosokat.

A Képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a megbízólevél átadásáról és az eskütételek megszervezéséről gondoskodjon.

Határidő: 2019. augusztus 26.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

5./ Döntéshozatal az óvodai étkezési és térítési díjak mértékéről

Előadó: polgármester

Illés Tamás polgármester elmondta, hogy az étkezési vállalkozó a szerződés módosítási kérelmét írásban megküldte a szolgáltatási díj emelésével kapcsolatban, amelyben leírta, hogy a nagyobb emelés a változatosabb étkeztetés biztosítása miatt szükséges.

Ezt követően ismertette a vállalkozó írásos ajánlatát: a tízórai és uzsonna árát 118,- Ft-ról 139,- Ft-ra, az ebéd árát pedig 442,- Ft-ról 522,- Ft-ra szeretné emelni szeptember 1-jétől. A díjemelést miatt a Rózsakerttel kötött szerződést módosítani nem szükséges, mivel az a díjak mértékét nem tartalmazza. Ezt követően kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket, mondják el véleményüket.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Illés Tamás polgármester javasolta, hogy a változatosabb étkeztetés biztosítása reményében a díjemelést fogadják el, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete egyhangúan, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslat tárgyában az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzati képviselőtestületének
94/2019. (VIII.21.) számú határozata:

- 1) Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a közétkeztetést biztosító Rózsakert-Gasztronómiai Kft-nek a díjemelésre vonatkozó javaslatát.
- 2) A képviselőtestület a Lakhegy Erőszéli Óvoda vonatkozásában az étkeztetés költségeinek összetételét 2019. szeptember 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:
 - tízórai nyersanyag költsége adagonként: bruttó 83 Ft, rezsiköltség díja: bruttó 56 Ft összesen 139 Ft,
 - ebéd nyersanyag költsége adagonként: bruttó 313 Ft, rezsiköltség díja: bruttó 209 Ft összesen 522 Ft
 - uzsonna nyersanyag költsége adagonként: bruttó 83 Ft, rezsiköltség díja: bruttó 56 Ft összesen 139 Ft.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről az étkeztetést nyújtó vállalkozót tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. augusztus 31.

6./ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

Illés Tamás polgármester elmondta, hogy az előző napirendhez kapcsolódóan az óvodai étkeztetést érintő étkezési költségek emelkedése miatt szükséges módosítani a rendeletet. Ezt követően ismertette a napirend tárgyában készített írásos előterjesztést, majd kérte a képviselőket, hogy mondják el véleményüket.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, **Illés Tamás** polgármester elfogadásra indítványozta, majd szavazásra bocsátotta a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletnek az írásos előterjesztésben foglaltak szerint történő módosítását.

A képviselőtestület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendeletének módosításáról szóló, tervezettel azonos tartalmú rendeletét:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 9/2019. (VIII.26.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

7./ Magyar Falu Program keretében kiírt pályázatok benyújtásáról döntéshozatal

Előadó: polgármester

Illés Tamás polgármester előadta, hogy több pályázati lehetőség is nyílt a Magyar Falu Program keretében. Ilyenek: járda-, továbbá önkormányzati utak felújítása, temetőfelújítás, polgármesteri hivatal felújítása és óvodaudvar fejlesztése. Ez utóbbival véleményem szerint érdemes lenne foglalkozni, mert szűk lesz a pályázók köre. Ötmillió forintba lehet pályázni, a megvalósítás határideje 2020. december 31. napja. A pályázat keretében lehetőség lenne zöldterület fejlesztésére, például veteményes, taposóösvény kialakítására, kültéri játszóeszközök beszerzésére. A pályázathoz tervezőt is kell foglalkoztatni. A rendelkezésre álló keretösszegre figyelemmel javasolta ötmillió forint elnyerése céljából pályázat benyújtását. Kérte, hogy a képviselő-testület tagjai mondják el véleményüket.

Bognár István képviselő megkérdezte, hogy a járda-pályázat mit takar.

Illés Tamás polgármester válaszul elmondta, hogy ezt csak anyagtámogatásra lehet igényelni maximum ötmillió forint mértékig.

Egyéb vélemény és kérdés nem hangzott el. Ezt követően **Illés Tamás** polgármester indítványozta, hogy a képviselő-testület nyújtson be pályázatot a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvoda udvar” című alprogramra, 5 millió forint támogatás elnyerése céljából. Majd szavazásra bocsátotta javaslatát.

A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 95/2019. (VIII.21.) számú határozata:

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében „Óvoda udvar” című alprogram pályázati kiírásra.
Pályázat célja: Óvodaudvar fejlesztése
Meggpályázott támogatás összege 5 000 000,- Ft.**

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt és a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról határidőre gondoskodjon.

Határidő: 2019. augusztus 31.

Felelős: polgármester, jegyző

8./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Interpellációs bejelentés, kérdés nem volt.

9./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

◆ Lomtalanítás

Illés Tamás polgármester előadta, hogy a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. a lomtalanítás keretében az idén is csak azt a szűk körbe tartozó lomot szállítja el, amibe bútorok, berendezési tárgyak, kerti bútor garnitúra, nagyobb játék, fémek, újrahasznosítható papírok 4 db gumiabroncs felnimentes állapotban, kerti fás szárú növényi hulladékok kötegelve, ép állapotú elektronikai és elektromos berendezések tartoznak. Ami nem számít lomhulladéknak, ezért azt a közszolgáltató el sem szállítja, például a ruha, textília; az építési-bontási hulladékok (pl.: építőanyag maradék, törmelék, WC csésze, kibontott nyílászárók, ablakkeret, redőny, ablaküveg, ajtó, szigetelőanyag, burkolatok, lambéria, tapéta stb.); a veszélyes hulladék, és azok göngyölegei; valamint járműalkatrészek, járművek bontásából származó hulladék; sérült elektronikai és elektromos berendezések (pl.: televízió, monitor, hűtő, számítógép, mosógép stb.) és ezek bontásából származó hulladékok. Ezeket hulladéktípusonként külön konténer kihelyezésével, és abba történő gyűjtéssel szállítja el a szolgáltató.

Majd kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Rövid megbeszélést követően a képviselő-testület tagjai egyetértettek abban, hogy a szolgáltató által meghirdetett formában nincs nagy értelme a lomtalanításnak, mivel a lomok csak egy szűk körét érinti, a lakásoknál felhalmozódott lomok nagy része a településen marad. A hulladéktípusonként külön konténer megrendeléséhez kötött gyűjtést egy későbbi időpontban fogják tárgyalni.

◆ Lakhegyi 530 hrsz-ú ingatlan jogi helyzetének rendezése

Illés Tamás polgármester ismertette a lakhegyi 530 hrsz-ú ingatlan jogi helyzetének rendezése ügyében Dr. Takács Tibor ügyvéd által írt beadványt, illetve a földrészletek határrendezéséről szóló szerződés tervezetét.

Elmondta, hogy a szerződés az 530 hrsz-ú, és az 532 hrsz-ú ingatlanok telekhatárrendezéséről, valamint az önkormányzatok tulajdonában álló 530 hrsz-ú ingatlan művelési ágának megváltoztatásáról szól. Mivel a jogügylet önkormányzati érdeket nem sért, javasolta az említett földrészletek határrendezéséről szóló szerződés változatlan tartalmú jóváhagyását.

Kérte a képviselőket, hogy az elmondottakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket, mondják el észrevételeiket.

Hozzászólásra nem került sor, **Illés Tamás** polgármester javasolta az említett földrészletek határrendezéséről szóló szerződésnek az előterjesztésben foglaltak szerint, változatlan tartalmú jóváhagyását, majd indítványát szavazásra bocsátotta.

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
96/2019. (XIII.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta a lakhegyi 530 hrsz-ú, és 532 hrsz-ú ingatlanok jogi helyzetének rendezése ügyében Dr. Takács Tibor ügyvéd által írt kérelmet, és az alábbiak szerint határozott:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 249/1000 arányban tulajdonában álló lakhegyi 530 hrsz-ú ingatlan jogi helyzetének rendezése ügyében kötetendő Földrészletek határrendezéséről szóló szerződést a tervezetben írtak szerint jóváhagyja.

A képviselő-testület egyetért azzal, hogy a lakhegyi 530 és 532 hrsz-ú ingatlanok telekhatárrendezése Mosonyi Gábor földmérő mérnök által 07/2018. munkaszámon készített, 2018. 10. 12-én záradékolt változási vázrajzban írtak szerint történjen.

Egyetért továbbá azzal, hogy az 530 hrsz-ú ingatlan művelési ága „kivett önkormányzati út és közmű” művelési ágra változzon.

A jogügylet bonyolításával kapcsolatosan felmerülő költségek a kezdeményezőt terhelik.

A képviselő-testület a fenti jogügylet lebonyolításával Dr. Takács Tibor ügyvédet (8900 Zalaegerszeg, Kisfaludy u. 15.) bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a földrészletek telekhatárrendezéséről szóló szerződés aláírására, továbbá felkéri, hogy a fentiekről a meghatalmazott ügyvédet tájékoztassa.

Határidő: 2019. augusztus 26.

Felelős: polgármester

◆ **Következő testületi ülés időpontja**

Rövid egyeztetést követően **Illés Tamás** polgármester javasolta, hogy a következő testületi ülés időpontja 2019. szeptember 17. 17.30 órai kezdettel legyen.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúlag elfogadta.

A polgármester bejelentette, hogy a következő napirend tárgyalásánál a Möt. 46.§ (2) bekezdés a) pontja alapján zárt ülést kell tartani.

Ezt követően a képviselő-testület 20 óra 25 perctől zárt ülés keretében folytatta munkáját.


/:Illés Tamás:/
Polgármester

K.m.ft.


/:Dr. Ürmösine Kömíves Eleonóra:/
Jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

2.napi rendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2019. augusztus 21-én tartandó ülésére**

Tárgy: *Településrendezési eszközök módosításának megindítása,
főépítész feladatok ellátására megbízási szerződés megkötése*

Előterjesztő: *Illés Tamás polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra
Péntek Gabriella műszaki ügyintéző*

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Településrendezési eszközök módosítására vonatkozó kérelmek bemutatása:

A közelmúltban lakossági kérelmek érkeztek az önkormányzathoz Lakhegy Község településrendezési eszközeinek 3 ponton történő módosítása érdekében, amelyek az alábbiak:

1. Az ipari-gazdasági terület felhasználási egységbe sorolt 2026/2 hrsz.-ú terület bővítésének lehetővé tétele a hatályos terveken 2026/1 hrsz.-mal jelölt telek területének egy részével, az M9-es gyorsforgalmi út védőtávolságának figyelembe vételével.

2. A Rákóczi Ferenc úttól délre elhelyezkedő tömb terület-felhasználásának és szabályozásának felülvizsgálata, melynek során a 1501-1513 hrsz.-ú telkek rendeltetése és szabályozása gazdasági terület felhasználásra módosul. Az így létrejövő gazdasági területtől délre felül kell vizsgálni a lakóterületi fejlesztés szükségességét, és az ezzel kapcsolatos döntés függvényében a terület szabályozását.

3. A 120 hrsz.-ú út megszüntetése, területének közúti közlekedési terület terület-felhasználásból falusias lakóterület terület felhasználási egységbe sorolása a 121 hrsz.-ú telek bővítésének lehetővé tétele érdekében.



A három módosítási pont elhelyezkedése Lakhegy műholdfelvételén:



Első módosítási pont jelölése Lakhegy mezőgazdasági területek terület-felhasználását ábrázoló térképi kivágatán.



Második és harmadik módosítási pont jelölése Lakhegy szabályozási tervén.

2. A településrendezési eljárás

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 32. § (3) bekezdése értelmében a kérdéses településrendezési eszközök módosításának egyeztetése **teljes eljárás** szerint történhet, mely az alábbi szakaszból áll:

A HÉSZ elfogadásához, módosításához vezető teljes egyeztetési eljárás szakaszai:

- Előzetes tájékoztatási,
- Véleményezési,
- Végső szakmai véleményezési,
- Elfogadási és hatálybaléptetési szakasz.

Előzetes tájékoztatás

Az előzetes tájékoztatási szakasz még a a településrendezési eszközök módosításának kidolgozása előtti szakasz. E szakaszt a polgármester kezdeményezi (indítja el). A polgármester a tervező által elkészített tervezetet véleményezteteti a partnerekkel Lakhegy Község Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (IV.25.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint, továbbá a jogszabályban meghatározott államigazgatási szervekkel. Az előzetes tájékoztatásban a polgármester pontosan meghatározza az érintett, rendezés alá vonandó területet, a rendezés célját és várható hatását.

Az érintett szervek az előzetes tájékoztató átvételétől számított 21 napon belül tehetnek észrevételeket, illetve nyilváníthatnak véleményt, adhatnak nyilatkozatot. Aki határidőn belül nem nyilatkozik, azt az eljárás további szakaszaiban nem kell értesíteni.

Véleményezés

A véleményezési szakaszt szintén a polgármester kezdeményezi, illetve indítja el. A polgármester a már elkészült tervezetet véleményezteteti a már említett szervekkel. A véleményezők a tervezet átvételétől számított 30 napon belül adhatnak írásos véleményt.

A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet alapján a széleskörű egyeztetés érdekében lakossági fórumot is kell tartani, melyről jegyzőkönyv készül. A véleményezést követően a beérkezett véleményeket – jegyzőkönyvet is – ismertetni kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt. A vélemény, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolni kell.

Véleményeltérés esetén a polgármester egyeztetést kezdeményez. Az egyeztetésről jegyzőkönyv készül. A véleményezést, illetve egyeztetést követően a beérkezett javaslatokat ismertetni kell a képviselő-testülettel, amely dönt azok elfogadásáról vagy elutasításáról.

A véleményezési szakasz ezzel lezárul, a lezárását jelentő képviselő-testületi döntést közzé kell tenni.

Végső szakmai véleményezés

A végső szakmai véleményezési szakasz azt jelenti, hogy a polgármester a véleményezési szakasz lezárását követően a településrendezési eszközök tervezetét és a beérkezett véleményeket megküldi szakmai véleményezésre az állami főépítésznek.

A főépítész a dokumentumok beérkezésétől számított 21 napon belül adja meg záró szakmai véleményét vagy – ha tisztázandó kérdések vannak – 15 napon belül egyeztető tárgyalást kezdeményez. Erre legalább 8 nappal a tárgyalás előtt meghívja a polgármestert és az érintetteket. Az egyeztető tárgyalás eredményeként az esetleges változtatásokat át kell vezetni a terven. Ezután kerülhet sor ez esetben a már említett záró szakmai vélemény megadására, melyet az állami főépítész az egyeztetést követő 8 napon belül megküld a polgármester részére a módosítás elfogadása érdekében.

Elfogadás és hatálybaléptetés

Az elfogadási és hatálybaléptetési szakaszra fenti szakaszok lezárulását követően kerül sor.

A településrendezési eszközöket az elfogadását követő 15 napon belül meg kell küldeni az állami főépítésznek és az eljárásban részt vett államigazgatási szerveknek.

A településrendezési eszközök módosítása legkorábban az elfogadását követő 30. napon léphet hatályba.

4. Településrendezési eszközök módosításának finanszírozása

A módosítás érdekében az AOD Kft-vel folytattunk előzetes egyeztetéseket, így javaslom velük megkötni a feladat elvégzésére vonatkozó szerződést. A vállalkozási díj egyeztetése jelenleg folyamatban van, mivel két szakági tervező bevonása is szükséges és az AOD Kft. az alvállalkozói díjak ismeretében tud árajánlatot adni, amely a testületi ülésig megtörténik. A módosítás fentiekben ismertetett folyamatát abban az esetben indítja el az önkormányzat, ha a kezdeményezők vállalják annak költségeit, így előzetesen velük kell megkötni az erre vonatkozó megállapodást. A megállapodás aláírását követően bízunk meg az AOD Kft-t. a településrendezési eszközök módosításával.

3. Főépítési feladatok ellátására megbízási szerződés megkötése

A főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 2. § (5) c.) pontja alapján a településrendezésre vonatkozó települési önkormányzati feladatokkal kapcsolatos döntéseket a települési főépítész készíti elő, amelyet az adott feladat ellátására vonatkozó írásban megkötött - megbízási szerződés alapján is el lehet látni. Főépítész megbízásától tehát nem tudunk eltekinteni, költségeit a HÉSZ módosításának kezdeményezőinek kell vállalni. *(A főépítész személye és így a megbízási díj egyeztetés alatt, a testületi ülésen nevesítjük.)*

Kérem a T. Képviselő-testületet, fogadja el a határozati javaslatokat.

Egervár, 2019. augusztus 15.

Illés Tamás
polgármester

Határozati javaslat:

1. Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete – a beérkezett lakossági igényekben foglalt célokkal egyetértve - a településrendezési eszközök módosítását határozza el az alábbiak szerint:

a) Az ipari-gazdasági terület-felhasználási egységbe sorolt 2026/2 hrsz.-ú terület bővítésének lehetővé tétele a hatályos terveken 2026/1 hrsz.-mal jelölt telek területének egy részével, az M9-es gyorsforgalmi út védőtávolságának figyelembe vételével.

b) A Rákóczi Ferenc úttól délre elhelyezkedő tömb terület-felhasználásának és szabályozásának felülvizsgálata, mely során a 1501-1513 hrsz.-ú telkek rendeltetése és szabályozása gazdasági terület-felhasználásra módosul. Az így létrejövő gazdasági területtől délre felül kell vizsgálni a lakóterületi fejlesztés szükségességét, és az ezzel kapcsolatos döntés függvényében a terület szabályozását.

c) Az önkormányzat kezdeményezi a 120 hrsz.-ú út megszüntetését, területének közúti közlekedési terület terület-felhasználásból falusias lakóterület terület-felhasználási egységbe sorolását a 121 hrsz.-ú telek bővítésének lehetővé tétele érdekében.

Az érintett területek lehatárolását a határozat 1-2. számú mellékletei tartalmazzák.

2. Lakhegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a módosítás Ft összegű költségének kezdeményezők által történő viselése érdekében kössön megállapodást az érintettekkel. A testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a

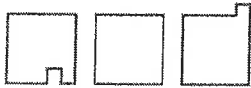
kezdeményezőkkel a költségek viseléséről szóló megállapodás aláírását követően az AOD Kft-t bízta meg a településrendezési eszközök módosításának munkálataival.

3. Lakhegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete építészmérnököt bízta meg a főépítési feladatok ellátásával. A megbízás díja Ft, amelynek költségét az önkormányzat a kérelmezőkre hárítja, a velük kötött megállapodás alapján. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a főépítész megbízási szerződés aláírására.

Felkéri a jegyzőt, hogy az érintetteket tájékoztassa.

Határidő (1-3.): azonnal

Felelős: Illés Tamás polgármester
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra



AOD építész és grafikus iroda kft.
8900 Zalaegerszeg, Ady u. 2.
tel: 92 510 203 fax: 92 510 204
e-mail: aod@aodkft.hu

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 8913 EGERVÁR, VÁR U. 2.	
ÉRK.: 2015.08.21.	MELL.:
IKT. SZ.: EH/1527-3/2019.	
ÜGYINTÉZŐ:	

Tárgy: Lakhegy község településrendezési
terveinek módosítása_tervezési ajánlat

Lakhegy község Önkormányzata

H-8913 Lakhegy, Petőfi utca 78.

e-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Illés Tamás Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel fogadtuk felkérésüket a településrendezési tervek módosítására vonatkozó ajánlattételre. Személyes egyeztetésünk alapján ajánlatunk a tervezési munkára vonatkozóan a következő:

Változtatási igények:

1. 120 hrsz-ú út közlekedési területből történő törlése, az út megszüntetése, valamint területének falusias lakóterületbe történő átsorolása érdekében.
2. A Petőfi Sándor utcától nyugatra, a Rákóczi utcától délre tervezett új lakóterületi fejlesztés törlése megszüntetve e fejlesztési terület 205, 178-180 hrsz-ú telkeken tervezett útkapcsolatait.
3. A 2. pont szerinti törölt lakóterületi fejlesztési terület északi részén a belterületi határtól délre a 1514 hrsz-ú terület déli telekhatáráig gazdasági fejlesztési terület kijelölése.
4. A község belterületétől nyugatra lévő gazdasági területek nyugati irányú bővítése a szabályozási terv szerinti 2026/1 hrsz-ú terület részbeni igénybevételével figyelemmel a település nyugati oldalán elhelyezésre kerülő M9-es gyorsforgalmi út területigényére.

A tervezett módosítás programja új beépítésre szánt terület kijelölését tartalmazza, így a változtatás véleményeztetési és jóváhagyási eljárása a 314/2012. Korm. rendeletben rögzített teljes eljárás lefolytatásával valósítható meg. A tervezési munkának része a település biológiai aktivitás szinten tartása érdekében a terület-felhasználás esetlegesen szükségessé váló módosítása, a biológiai aktivitás érték változás számítása. A tervezési munkának része a közlekedési és közmű alátámasztó munkarészek elkészítése, ezen belül a csapadékvíz elvezetés megoldásával kapcsolatos szabályozás kidolgozása. Ajánlatunknak ugyancsak része a területrendezési tervek és a változtatás összhangjának vizsgálata.

Ajánlatunk a településrendezési tervek módosítására, valamint a módosítás során a véleményezési és jóváhagyási eljárásban történő tervezői közreműködésre vonatkozóan 1 250 000.- Ft + Áfa.



Felhívjuk figyelmüket, hogy a településrendezési tervek módosítását települési főépítész közreműködésével lehet megvalósítani, ezért kérjük, hogy e módosítás lefolytatásához települési főépítészt alkalmazni szíveskedjenek.

Kérem ajánlatunk elfogadását és annak írásban történő visszaigazolását.

Kelt: Zalaegerszeg, 2019. augusztus 21.

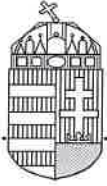
Tisztelettel:

A O D
Építész és Grafikus Iroda KFT.
8900 Zalaegerszeg, Ady E. u. 2.
Adószám: 11358527-2-20
Számlaszám: 10910003-00000003-42560006



Agg Ferenc
ügyvezető





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2019. augusztusi 21-i ülésére

Tárgy: *Szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet
módosítása*

Előterjesztő: *Illés Tamás polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

A képviselőtestület az SZMSZ-t 2011. évben alkotta meg, melyet azóta több alkalommal módosított.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 2013. december 31. napjáig hatályos 143. § (4) bekezdés a) pontja felhatalmazta az önkormányzat képviselőtestületét arra, hogy rendeletben határozza meg a helyi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát. Ezen rendelkezést a kormányablakok kialakításával, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2013. évi CCXIII. törvény 41. § (8) bekezdése 2014. január 21. napjától hatályon kívül helyezte arra való hivatkozással, hogy a helyi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának megalkotása nem származékos, hanem eredeti jogalkotói hatáskörben történik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2019. március 15-től hatályos 8. § (2) bekezdésének b) pontja értelmében a rendelet bevezető részét – az önkormányzati rendelet

kivételével – nem lehet módosítani, vagy a jogszabály egészének hatályon kívül helyezése nélkül hatályon kívül helyezni. Mivel az önkormányzati rendelet bevezető részére a korábban előírt tilalom már nem vonatkozik, - hatályon kívül helyezése és új önkormányzati rendelet elfogadása nélkül - van lehetőség az önkormányzati rendeletek bevezető részének módosítására.

A rendelet i n d o k o l á s a

A tervezet 1.§-ához:

A bevezető rész hatályon kívül helyezett jogszabályra hivatkozást is tartalmaz, ezért szükséges a rendelet ezen részét módosítani.

A tervezet 2.§-ához:

A rendelet tételesen felsorolja, hogy az önkormányzat mely társulásokban vesz részt. A TÁMASZ székhelyének változása miatt módosult a Társulás neve, melyet a rendeleten is át kell vezetni.

A tervezet 3.§-ához:

- A rendelet 1. melléklete tartalmazza a polgármesterre átruházott hatáskörök felsorolását. A közúti közlekedésről szóló 1988. I. törvény 46. §-a értelmében a közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos ügyek intézése képviselőtestületi hatáskör. A gyorsabb ügyintézés érdekében javasoljuk a hatáskör polgármesterre történő átruházását.
- A rendelet 3. mellékletét haláleset miatt kell módosítani, Szabó Géza helyett új tagot kell választani a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző bizottságba.
- A rendelet 6. melléklete az önkormányzati társulásokba delegált személyek nevét tartalmazza, melyet a Zalaegerszeg és Térsége Többcélú Kistérségi társulás megszűnése, illetve a Támaszt fenntartó társulás nevének módosulása miatt indokolt módosítani.

A tervezet 4.§-ához:

Javasoljuk a fenti módosítások mielőbbi hatálybaléptetését.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását szíveskedjen megtárgyalni.

Lakhegy, 2019. augusztus 15.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
Jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat **a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:
Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatának módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

- 1. Társadalmi-gazdasági hatása:** A rendeletmódosításnak társadalmi hatása nincs.
- 2. Költségvetési hatása:** A rendeletmódosítás nem igényel többlet költségvetési forrásokat.
- 3. Környezeti, egészségi következményei:** A rendeletmódosításnak környezeti, egészségi következményei nincsenek, mivel a rendelet rendelkezést az önkormányzatra és annak szerveire tartalmaz.
- 4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Nincs
- 5. Egyéb hatása:** Nincs.
- 6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletalkotással az önkormányzat a megváltozott jogszabályi környezethez igazítja a rendelet egyes rendelkezéseit.
- 7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** A rendelet egyes rendelkezései nem lesznek összhangban a jogszabályi előírásokkal, amely törvénysértő rendeletet eredményez.
- 8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
 - személyi: rendelkezésre állnak,
 - szervezeti: nincs,
 - tárgyi: rendelkezésre állnak,
 - pénzügyi: állami hozzájárulás által le nem finanszírozott kiadások fedezetét az önkormányzatnak kell biztosítania.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési szabályzatról szóló 4/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 4/2011. (IV.01) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:”

2.§ Az R 43. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:

„ f) *Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás*”

3.§ Az R 1. melléklete helyébe az 1. melléklet, 3. melléklete helyébe a 2. melléklet, 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

4.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az R 43. § (1) bekezdés d) pontja.


Illés Tamás
polgármester


Dr. Ürmösiné Kömives Eleonóra
jegyző

Záradék: A rendelet 2019. augusztus 26-án kihirdetésre került.


Dr. Ürmösiné Kömives Eleonóra
jegyző

1. melléklet a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelethez

(1. melléklet a 4/2011.(IV.01) önkormányzati rendelethez)

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1) Szociális igazgatást érintően:

- elrendeli a köztemetést.

2) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:

- Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására a polgármester a mindenkori költségvetésről szóló rendeletben írtak szerint jogosult.
- Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi intézeti pénzlekötés útján hasznosíthatóak. A hasznosítással kapcsolatos szerződések pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 000 Ft-ig a polgármester hatásköre.

3) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 13/2000.(XII.10.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.

4) Ellátja az önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó hozzájárulásról szóló 2/2001.(II.10.) önkormányzati rendeletben írt feladatokat.

5) Döntést hoz a közút kezelői hozzájárulás iránti kérelmek ügyében.

Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (étkeztetés, házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

2. melléklet a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelethez

(3. melléklet a 4/2011.(IV.01) önkormányzati rendelethez)

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK NEVE, ÉS CÍME

Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság

NÉV		BEOSZTÁS	LAKCÍM
Bognár István	Képviselő	Elnök	Lakhegy, Petőfi út. 62.
Rákóczi Ferenc	Képviselő	Bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi út. 115.
Kovácsné Méhes Piroska	nem képviselő	Bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi u. 113.

3. melléklet a 8/2019.(VIII.26.)önkormányzati rendelethez

6. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSBA DELEGÁLT SZEMÉLYEK NEVE, CÍME

<i>TÁRSULÁS NEVE</i>	<i>DELEGÁLT SZEMÉLY NEVE</i>	<i>BEOSZTÁSA</i>	<i>LAKCÍME</i>
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére	Illés Tamás	Polgármester	8913. Lakhegy, Rákóczi utca 1.
Önkormányzati Társulás Nyugat- Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékaik kezelésének korszerű megoldására	Illés Tamás	Polgármester	8913. Lakhegy, Rákóczi utca 1.
Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás	Illés Tamás	Polgármester	8913. Lakhegy, Rákóczi utca 1.

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
4./2011.(IV.1.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A KÉPVISELŐTESTÜLET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATÁRÓL

*(Egységes szerkezetben a 4/2016.(IV.01.), 2/2017.(II.13.), 3/2017.(III.10.) 7/2017.(IV.25.), 8/2019.(VIII.26.)
önkormányzati rendelet módosításaival)*

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:¹

I. Fejezet

Az önkormányzat és jelképei

- 1.§ (1) Az önkormányzat megnevezése: Lakhegy Község Önkormányzata
- (2) ²Székhelye: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca.78.
- (3) Törzskönyvi azonosító száma: 558325
- (4) KSH statisztikai számjele:15558327-8144-321-20
- (5) Adószáma: 15558327-2-20
- (6) Az önkormányzat illetékességi területe: Lakhegy község közigazgatási területe
- (7) A Képviselőtestület hivatalának megnevezése: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (Továbbiakban: hivatal)³
- (8) Az önkormányzat hivatalos honlapja:www.lakhegy.hu

2.§ (1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló, és a pecsét

(2) Az önkormányzat címere: a címerpajzs háromszögű, szimmetrikus, egyenesen álló, domború vonallal osztott. Osztás alatti rész ezüst, osztás feletti kék. Az ultramarinkék színű mázon három ezüst szőlőalak helyezkedik el, a pajzsfő bal és jobb oldalán, illetve a pajzsderek közepén. A Címer egyszerű alakzatú. A domború osztás a község földrajzi elhelyezkedésére utal. A szőlők a

¹ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 1.§-a,

² Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet 1.§-a,

³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

települést távolabb is ismertté tevő szőlőtermesztési és borkultúrát szimbolizálják. A címer alapmáza az ultramarinakék szín és az ezüst fém.

(3) Lakhegy község zászlajának színe fehér. A zászló álló téglalap alakú, oldalai 2 : 3 méretarányúak. A zászló centrumában álló alakzatban a község kék-ezüst színű címere. A rojtozás arany színű.

(4) Lakhegy pecsétje kör alakú pecsét. A pecsét középpontjában a község címere. Felirata: felül körfeliratban: Lakhegy község, alul 1996.

(5) Az önkormányzat címeréről, pecsétjéről, és zászlajáról, azok használatának, engedélyezésének rendjéről az önkormányzat 4/1996.(VIII.20.) számú rendelete rendelkezik.

3.§ (1) A Képviselőtestület, a polgármester hivatalos kör alakú pecsétjén középben Magyarország⁴ címere van, a köríven pedig:

a) a képviselő-testület pecsétjén „Önkormányzati Képviselőtestület Lakhegy ”

b) a polgármester pecsétjén „Lakhegy Község Polgármestere”

felirat olvasható.

Helyi ünnepnapok, önkormányzati kitüntetések, elismerő címek,

4.§ (1) A polgármester a helyi önkormányzati képviselőkkel, az intézmények vezetőivel, valamint a civil szervezetek vezetőivel közösen gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.

(2) A település ünnepe a Lakhegyi falunap

5.§ Az önkormányzat képviselőtestülete „Lakhegy Díszpolgára” címet, és „Lakhegy községért” kitüntetést adományoz. Az elismerések adományozására vonatkozó szabályokat a helyi kitüntetések alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 5/2007.(IV.1.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

II. fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

6.§⁵ Hatályon kívül helyezve

7.§ (1)⁶ Az önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2)⁷ Az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező feladatain túlmenően – képviselőtestület vagy helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi

⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet

⁷ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 2.§-a.

közügy önálló megoldását, amelyet törvény nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önkormányzat az önként vállalt helyi közügy ellátásának mértékét és módját a feladatvállalást tartalmazó döntésében – önkormányzati rendeletben vagy képviselőtestületi határozatban – esetenként határozza meg.

(3) Ha a képviselőtestület a helyi közügy önálló megoldása mellett dönt, akkor ennek pénzügyi fedezetét az éves költségvetésében biztosítja.

8.§ (1) Az önkormányzat külön egyedi döntéseket követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban.

(2) Amennyiben az önkormányzat részt kíván venni vállalkozásban, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági elemzést végeztet, melyek hiányában a napirend nem tárgyalható.

(3) Az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(4) A kizárólagos önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaság esetében a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörét a képviselőtestület gyakorolja.

(5) Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben a polgármester jár el, de előtte kikéri a Képviselőtestület véleményét.

(6) A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezető tisztségviselői tekintetében a munkáltatói jogokat a képviselőtestület gyakorolja.

9.§ (1)⁸ Hatályon kívül helyezve

(2) A képviselőtestület együttműködhet a község vonzáskörzetébe tartozó települések önkormányzatainak képviselő-testületeivel társulás, vagy külön megállapodás alapján.

III. fejezet

A képviselőtestület feladata és hatásköre

10.§ (1)⁹ Hatályon kívül helyezve

(2)¹⁰ Az önkormányzat önként vállalt feladatai különösen:

- a)¹¹ a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletben meghatározott önkéntes feladatvállalás útján nyújtott ellátások biztosítása,
- b) lakáscélú támogatásról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a lakáshoz jutás támogatása,
- c) külön önkormányzati határozat alapján a felsőoktatásban tanulók támogatása,

⁸ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹¹ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

- d) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján intézmények, egyesületek, alapítványok civil szervezetek stb. támogatása,
- e) ¹²külön önkormányzati rendelet alapján szociális célú tűzifajuttatás biztosítása,
- f) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján kitüntető címek adományozása,
- g) külön önkormányzati rendelet alapján gondoskodás az épített környezet helyi védelméről,
- h) a településfejlesztés keretében önkormányzati határozatokban és a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározottak szerint önkormányzati beruházások megvalósítása.

(3)¹³ A képviselőtestület át nem ruházható feladat- és hatásköreit törvény állapítja meg.

(4)¹⁴, ¹⁵ (4) A képviselőtestület egyes hatásköreinek gyakorlását az 1. mellékletben foglaltak szerint a polgármesterre, valamint a Támasz Alapszolgáltatási Intézményre ruházza át.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló feladatkörét, valamint - a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából - gazdálkodó szervezet alapítására és vezetőjének kinevezésére irányuló hatáskörét, a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra – a továbbiakban Társulás - ruházza át. Az önkormányzati közfeladat átruházása, a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló, már meglévő helyi közszolgáltatói szerződéseket, azok hatálya alatt nem érinti.

A Társulás, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából kizárólag egyszemélyes gazdasági társaságot alapíthat.

A Társulás által a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából alapítandó egyszemélyes gazdasági társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat és gazdálkodó szervezetben részesedést, nem szerezhethet.

(6) A Képviselőtestület a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Önkormányzati Társulás) célját képező projekt keretében, kizárólag a Kohéziós Alap támogatással létrejövő vagyron- és eszközrendszerrel kapcsolatosan, a projekt által érintett működési (szolgáltatási) területen az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó csatornázás helyi megoldása, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. § (1) a), b) pontjában, illetve (2) bekezdés b), c) pontjában meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat az Önkormányzati Társulásra ruházza át.

(7) A hatáskör gyakorlásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a hatáskör címzettjei évente egy alkalommal a képviselőtestületnek beszámolni kötelesek.

A képviselőtestület működése

11.§ A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a 2. számú melléklet tartalmazza.

¹² Módosította a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

¹³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹⁵ Módosította a 9/2014. (X.27.) önkormányzati rendelet 2.-a.

12.§ (1) A képviselőtestület munkaterv alapján működik, a munkaterv tervezetét a polgármester állítja össze és jóváhagyás végett a képviselőtestület elé terjeszti.

(2) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontjait, a tervezett napirendeket, a napirend előterjesztőjének megjelölését, azoknak a témaköröknek a megjelölését, amelyeket valamely bizottság nyújt be, illetőleg amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni, az előterjesztések elkészítésének határidőit, a meghívandók felsorolását, a tervezett közmeghallgatások, és más önkormányzati szervezésű események időpontjait, és felelőseit.

(3) A munkaterv egy évre szól, évenként újat kell készíteni és elfogadni.

A képviselőtestület ülése

13. §¹⁶ (1) A Képviselő-testület alakuló ülésére - az Mötv. 43. §-ában meghatározott eltérésekkel – az e rendeletben foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(2)¹⁷ Hatályon kívül helyezve.

(3) Az alakuló ülésen a polgármester, és a képviselők esküt tesznek, és aláírják az esküokmányt.

14.§¹⁸ (1) A polgármester az alakuló vagy az azt követő ülésen benyújtja azokat az előterjesztéseket, amelyeket az Mötv. és jelen rendelet meghatároz.

(2) Az alpolgármester megválasztására titkos szavazással kerül sor, a 25. §-ban meghatározottak szerint.

(3) Az alpolgármester, valamint a bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjai esküjének szövegét a polgármester olvassa elő.”

15.§ (1)¹⁹ A Képviselőtestület évente legalább nyolc alkalommal tart rendes ülést. A rendes ülést - lehetőség szerint – csütörtöki napra kell összehívni. Július és augusztus hónapban rendes ülés tartása nem kötelező.

(2) A képviselőtestületi ülést a polgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülést a Vagyonnyilatkozat nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(3) A polgármester a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés meghívóját és az írásos előterjesztéseket az ülés előtt legalább 5 nappal elektronikus úton, és helyi kézbesítő útján küldi ki. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, a javasolt napirendeket és az előterjesztők nevét.

(4) A meghívón a javasolt napirendi pontokat a következő sorrendben kell feltüntetni:

a) polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatokról,

¹⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 5.§-a.

¹⁷ Hatályon kívül helyezte a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

¹⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

- b) költségvetés jóváhagyása, illetve a jóváhagyott költségvetés módosítását érintő előterjesztések,
 - c) rendeletek,
 - d) vagyoni ügyek,
 - e) testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek,
 - f) egyebek,
 - g) interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok,
 - h) zárt ülés tartását igénylő ügyek
- E sorrendtől a polgármester indokolt esetben eltérhet.

(5)²⁰ A település hirdetőtábláin, a hivatalban ki kell függeszteni, illetőleg a helyi kábeltelevízióban az ülést megelőzően legalább öt nappal közzé kell tenni a testületi ülések időpontját, helyét, és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát – az adatvédelmi szabályok betartásával – meg lehet tekinteni a hivatalban. A kifüggesztés, közzététel időpontját képviselőtestületi ülésenként a jegyző visszakereshető módon köteles dokumentálni.

(6) A képviselőtestület ülésére a képviselőkön és a jegyzőn²¹ kívül tanácskozási joggal meghívó megküldésével meg kell hívni:

- a) a napirendi pontok tárgya szerint illetékes szerv képviselőjét, valamint az érintett magánszemélyt,
- b) feladatkörüket érintő napirend tárgyalása esetén az érintett önszerveződő közösségek, civil szervezetek képviselőjét,
- c) ha a napirend témája indokolja a hivatal²² illetékes ügyintézőjét, könyvvizsgálót, megyei kormányhivatal vezetőjét,
- d) akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

16.§²³ (1) A Képviselő-testület rendkívüli ülését 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha azt az Möt. 44. §-ában meghatározott személyek vagy szervek az ott meghatározott módon indítványozzák.

(2) Az (1) bekezdés szerinti indítványt a polgármesterhez kell benyújtani és abban meg kell jelölni a javasolt napirendet is. Az ülés konkrét időpontjáról a polgármester dönt. A Kormányhivatal vezetőjének ilyen indítványára az Möt. rendelkezései az irányadóak.

(3) A polgármester önkormányzati érdekből bármikor összehívhatja a Képviselő-testület rendkívüli ülését.

(4) A rendkívüli ülés összehívása esetén az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzhetőek.

Az ülésvezetés szabályai

17.§ (1) A képviselő-testület ülései – a zárt ülés kivételével - nyilvánosak. A hallgatóság a képviselőknek fenntartott helyen kívül foglal helyet.

²⁰ Módosította a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

²¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

²² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

²³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 7.§-a.

(2)²⁴A képviselőtestület zárt ülés tart, vagy zárt ülést rendelhet el a Mötv.46. §-ában meghatározott esetekben. A képviselőtestület zárt ülésén az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

(3)²⁵A közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(4)²⁶A zárt ülés jegyzőkönyvébe a (2) bekezdésben meghatározott személyek tekinthetnek be azzal, hogy a zárt ülésre meghívott a zárt ülés jegyzőkönyvének kizárólag azon részébe tekinthet be, melyre meghívást kapott, vagy melyen részt vehetett.

(5)²⁷Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja esetén a zárt ülést az érintett ülést megelőzően benyújtott írásos nyilatkozata, vagy legkésőbb a napirend tárgyalásának megnyitásakor megtett személyes nyilatkozata alapján kell elrendelni. Írásos nyilatkozat és személyes jelenlét hiányában a nyílt ülésen való tárgyaláshoz a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

18.§ (1) A képviselőtestület ülését a polgármester, távollétében az alpolgármester vezeti. Akadályoztatásuk, vagy érintettségük esetén az ülést a Vagyonnyilatkozat nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnöke vezeti (továbbiakban: levezető elnök). A tanácskozás rendjének fenntartása a levezető elnök feladata.

(2) A levezető elnök az ülés megnyitásakor, valamint a határozathozatal előtt számszerűen megállapítja a határozatképességet, melyet az ülés teljes időszaka alatt köteles figyelemmel kísérni. Az ülés akkor határozatképes, ha a képviselőknek több mint a fele jelen van.

(3) Ha az ülés nem határozatképes a levezető elnök megkísérli a határozatképesség helyreállítását. Ha ez nem vezet eredményre a levezető elnök az ülést határozott időtartamra felfüggeszti. Ha ennek letelte után sem válik határozatképessé a képviselőtestület ülése, akkor az ülést berekeszti.

(4) A határozatképtelenség miatt elmaradt testületi ülést a polgármester az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzésével nyolc napon belüli időpontra újból összehívja.

(5) A (4) bekezdésben írtak szerint kell eljárni akkor is, ha az ülés menet közben válik határozatképtelenné.

(6) A levezető elnök az ülés vezetése körében:

a) a bejelentkezés sorrendjében szót ad,

b) azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, felszólítja, hogy térjen a tárgyra, egyidejűleg figyelmezteti az eredménytelen felszólítás következményeire,

c) azt a hozzászólót, aki az üléshez nem illő, vagy a képviselőtestület tekintélyét, illetőleg másokat sértő kijelentést tesz, vagy kifejezést használ, felszólítja, hogy tartózkodjék ettől,

d) rendre utasítja azt a hozzászólót, aki a tanácskozás rendjére és a szavazásra vonatkozó szabályokat megszegi, egyidejűleg figyelmezteti az esetleges második rendre utasítás következményeire,

²⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

²⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

²⁶ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

²⁷ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

- e) egyidejűleg megvonja a szót attól a felszólalótól, akit beszéde során harmadszor szólít fel arra, hogy térjen a tárgyra vagy másodszor utasít rendre. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra,
- f) javasolhatja napirendi pontok összevont tárgyalását,
- g) kezdeményezheti a vita lezárását,
- h) szünetet rendelhet el,
- i) a hallgatóság soraiból kiutasíthatja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít,
- j) tartós rendzavarás miatt felfüggesztheti az ülést.

(7) A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyhez a képviselők és a **jegyző**²⁸ módosító indítványt terjeszhetnek elő. A napirendről a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(8) Az ülés során indokolt esetben a polgármester indítványára a képviselőtestület a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét módosíthatja. A napirendi pontok tárgyalási sorrendjének módosításáról a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(9) A polgármester írásban tájékoztatást ad a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok végrehajtásáról, szóban vagy írásban az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről.

19.§ (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

- a) az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet. A napirend előadója – amennyiben az előterjesztés teljes szövege írásban kiküldésre került – a vita megkezdése előtt legfeljebb öt perc időtartamú kiegészítőt tarthat. Ha a napirendnek csak a kivonata került írásban kiküldésre az előadó legfeljebb tizenöt perc időtartamú kiegészítést tehet,
- b) az előadóhoz a képviselőtestület tagjai a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

(2) Az ülésen elsősorban a képviselőknek, és a tanácskozási joggal meghívottaknak van felszólalási joguk. Az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva kérdést tehetnek fel és hozzászólhatnak feltéve, ha ezt a szándékukat az ülés megnyitásaig bejelentették a polgármesternek.

(3) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb tíz perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama az öt percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

(4) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.

(5) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez – az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő – ajánlást nyújthat be a képviselőtestülethez.

(6) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

(7) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

²⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

(8) A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek²⁹ szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

(9) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselőtestület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(10) Bármely képviselő kérésére a polgármester – a napirendi pont tárgyalása közben – egy alkalommal tárgyalási szünetet rendelhet el. A szünet időtartama – a polgármester döntésétől függően – legfeljebb 15 perc lehet.

Sürgősségi indítvány

20.§ (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely az ülés meghívójában nem szerepel. A képviselőtestület – a polgármester javaslatára – egyszerű többséggel soron kívül dönt az előterjesztés tárgyában.

(2) A sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indoklásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig szóban, vagy írásban nyújtandó be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke a képviselők, a jegyző³⁰.

(3) Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend lezárása után – vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megindokolására.

(4) Ha a képviselőtestület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetőleg hányadik napirendként.

(5) Ha a képviselőtestület helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt az első napirendként tárgyalja meg.

Kérdés, interpelláció

21.§ (1) Kérdés: Az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési döntési, előkészítés jellegű felvetés, vagy tudakozódás.

(2) Interpelláció: Az SZMSZ-ben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

(3) A kérdésre a képviselőtestület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. Válaszának elfogadásáról a képviselőtestület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ. A válaszadás maximális időtartama: 5 perc.

²⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

³⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

(4) A képviselő a képviselőtestület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, önkormányzati bizottságok elnökeitől, jegyzőtől³¹ önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat) amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül – írásban érdemi választ kell adni

(5) Ha az interpelláció benyújtására a képviselőtestület ülését megelőzően legalább nyolc nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni. Ennek időtartama az öt perctet nem haladhatja meg.

(6) A képviselőtestület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról. Ha a testület nem fogadja el a választ, annak vizsgálatát a polgármesterre vagy a tárgy szerint érintett bizottságra bízta.

Az előterjesztés

22.§ (1) A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Kizárólag írásban nyújtható be előterjesztés:

- a) önkormányzati rendeletalkotás,
- b) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,
- c) helyi népszavazás kiírása témakörben.

(3) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) polgármester,
- b) az alpolgármester(ek),
- c) a bizottság,
- d) a jegyző³²,
- f) a polgármester, vagy a képviselőtestület által felkért személy, vagy szervezet.

(4) Az írásbeli előterjesztés főbb elemei:

- a) az előterjesztő megjelölése,
- b) tárgy pontos meghatározása,
- c) az előkészítésben résztvevők (bizottságok, személyek) megnevezése,
- d) annak megjelölése, hogy a képviselőtestület vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
- e) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést.
- f) a határozati javaslat ezen túlmenően tartalmazza a határozat tervezetét, felelősét, és a végrehajtás határidejét. Több felelős esetén fel kell tüntetni a feladatok végrehajtásának koordinálásáért felelős személyt. A határidőt általában évre,óra, napra kell meghatározni, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozati javaslat végén kell a végrehajtási határidőt (a felelősökkel együtt) feltüntetni. Amennyiben a határozati javaslatban foglalt feladat végrehajtása értelemszerűen

³¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

³² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

folyamatos, vagy azonnali tevékenységet igényel, a végrehajtás határidejére a „folyamatos” illetve „azonnal” megjelölés alkalmazható.

g) rendelet tervezete és indoklása

(5) A munkatervben előterjesztésre kötelezett az ülés előtt legalább 10 nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést valamilyen okból nem tudja elkészíteni. A bejelentés tárgyában a polgármester dönt.

A jegyzőkönyv

23.§ (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A képviselőtestület zárt üléséről külön jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

(2) A jegyzőkönyvet az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető jegyzete alapján kell elkészíteni.

(3) ³³A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, írásos előterjesztéseket, az elfogadott és aláírt önkormányzati rendeleteket és a jelenléti ívet.

(4) ³⁴A képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvnek az Möt. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmaznia kell a képviselőtestületi ülésének jellegét, kezdetét az előre bejelentett távolmaradó képviselők nevét, az elfogadott napirendi pontok előterjesztőit, az interpelláló képviselő nevét, az interpelláció tárgyát, az interpelláció lényegét, a válaszadó nevét, válasza lényegét, az interpelláló képviselő nyilatkozatát és a képviselőtestület döntését a válasz elfogadásáról, az ülésen történt fontosabb eseményeket, az ülés bezárásának időpontját.

(5) ³⁵Hatályon kívül helyezve

(6) ³⁶Hatályon kívül helyezve

Határozathozatal

24.§ (1) Határozathozatal során a szavazásra feltett kérdésekről külön-külön kell szavazni. A szavazás eredményének megállapításánál a szavazásban részt nem vevő képviselőt - a kizárt képviselőt kivéve - távollevőnek kell tekinteni.

(2) Először a módosító javaslatokról kell szavazni, majd az alternatív javaslatokról, s ezt követően kerül sor a végszavazásra. A javaslattevőnek a módosító javaslatokat szó szerint ismertetni kell vagy írásban át kell adni a polgármesternek.

(3) Ha a határozati javaslatnak több pontja van, azokról külön egyenként, vagy együttesen lehet szavazni. Ha a határozat egyes pontjairól külön történik szavazás, ez esetben a végszavazás mellőzhető.

(4) Kettőnél több döntési lehetőség esetén

³³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 9.§-a.

³⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 9.§-a.

³⁵ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

³⁶ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- a) ha az (1) bekezdés szerint egyik javaslat sem kapta meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről,
- b) ha az (1) bekezdés szerint több javaslat is megkapta a szükséges többséget, második fordulót kell elrendelni,
- c) a második fordulóban valamennyi szükséges többséget kapott alternatíváról kell szavazni,
- d) ha a második fordulóban egynél több javaslat is megkapja, vagy egy javaslat sem kapja meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről.

(5)³⁷ Minősített többség szükséges az Mötv-ben meghatározottakon túlmenően

- a) településfejlesztési koncepció, a településrendezési eszközök elfogadásához,
- b) hosszú lejáratú hitel felvételéhez.

25. § (1)³⁸ A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(1a)³⁹ A Képviselő-testület

- a) a törvény által előírt esetekben titkos szavazást tart, illetve
- b) az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat.

(1/b)⁴⁰ Az (1a) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a titkos szavazás elrendelésére – a szavazás megkezdése előtt – a polgármester, az alpolgármester vagy bármelyik képviselő javaslatot tehet. Ebben az esetben a titkos szavazás elrendeléséről a Képviselő-testület vita nélkül dönt. A titkos szavazást a Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság jelenlévő tagjai bonyolítják le.

(2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, napját kezdetét és végét,
- b) a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét,
- c) a szavazás során felmerült körülményeket.

A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

26.§⁴¹ (1) A szavazás megkezdése előtt – az Mötv.-ben meghatározott döntések kivételével – a Képviselő-testület bármely tagja kérheti név szerinti szavazás elrendelését. A név szerinti szavazás elrendeléséről – amennyiben annak megtartása az Mötv. szerint nem kötelező – a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Név szerinti szavazás tartása esetén a jegyző egyenként olvassa az önkormányzati képviselők nevét, akik helyükről, hangos „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szóval szavaznak. A szavazás eredményét a jegyzőkönyvben külön rögzíteni kell.

27.§ (1) A képviselőtestületi határozat tartalmi elemei:

- a) a döntés szöveges része,
- b) a végrehajtás határideje,

³⁷ Kiegészítette a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 2.§-a.

³⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

³⁹ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

⁴⁰ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

⁴¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 11.§-a.

c) a végrehajtásért felelős személy megjelölése,

(2) A képviselőtestület alakszerű határozat nélkül a szavazati arány rögzítésével dönt:

- a) a feladat meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról;
- b) önkormányzati rendelet alkotásáról, módosításáról;
- c) interpellációra adott válasz elfogadásáról, ha azt az interpelláló képviselő nem fogadta el;
- d) a napirend elfogadásáról.

28.§ (1) A képviselőtestület határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének/20..(...)számú határozata.

A képviselőtestületi határozat arab számmal jelölt sorszámát követően a határozat elfogadásának évét, valamint a zárójelben hónapját és napját kell megjelölni. Az ülés évét és napját arab, hónapját római sorszámmal kell jelölni.

(2) A testületi határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melyről a jegyző⁴² gondoskodik.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 munkanapon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

Az önkormányzati rendeletalkotás

29.§ (1) A rendelet alkotását kezdeményezheti a képviselőtestület tagja, bizottsága, a jegyző,⁴³ valamint a helyi civil szervezet képviselője. A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(2) Rendelettervezetet a polgármester, az alpolgármester, a képviselőtestület tagjai és a jegyző⁴⁴ terjeszthetnek elő.

(3) A rendeletervezethez előterjesztett módosító javaslatot a polgármesternek vagy a levezető elnöknek írásban kell benyújtani legkésőbb a rendeletervezet részletes vitájának lezárását megelőzően.

(4) A rendeletervezet szakmai előkészítésének feladatait a jegyző⁴⁵ látja el. A jogalkotásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell elvégezni a szabályozás előzetes hatásvizsgálatát és a törvény által meghatározott tartalommal kell a jogszabály tervezetéhez indokolást csatolni.

(5) A tervezet előkészítéséhez a képviselőtestület- szükség esetén – más szakértőket is felkérhet, illetőleg előkészítő csoportot hozhat létre.

(6) Ha jogszabály valamely szervezet vagy személy számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a rendelet tervezetét véleményezhesse, a rendelet előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv vagy személy e jogával élhessen.

(7) A jegyző⁴⁶ gondoskodik a jogalkotásról szóló törvényben meghatározottak szerint a rendeletek utólagos hatásvizsgálatának szükség szerinti, valamint a rendeletek tartalmi felülvizsgálatának folyamatos lefolytatásáról.

⁴² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

(8) A polgármester – a jegyző⁴⁷ véleményének meghallgatása után – egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsát.

30. § A Képviselőtestület rendeleteinek jelzése:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének .../... (...) önkormányzati rendelete
A rendeleteket külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. Az önkormányzati rendelet arab számmal jelölt sorszámát követően zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, napját arab számmal kell feltüntetni.

31.§ (1) A rendeleteket a polgármester és a jegyző írja alá. A rendeleteket a Hivatal⁴⁸ valamint a település hirdetőtáblain való kifüggesztéssel kell kihirdetni.

(2) A jegyző⁴⁹ intézkedik a rendeletek hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről és az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetéséről, valamint a jegyző gondoskodik rendeletmódosítások esetén az egységes szerkezet átvezetéséről a számítógépes hálózaton és az önkormányzat hivatalos honlapján.

32. § (1) Az önkormányzati rendelet végrehajtására kötelezettek – a polgármester indítványára - tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról.

(2) A jegyző⁵⁰ évenként köteles gondoskodni a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról. Ennek eredményeiről előterjesztést készít s azt a képviselőtestület elé terjeszti.

(3) A jegyző⁵¹ köteles a hatályos önkormányzati rendeletek jegyzékét naprakész állapotban vezetni.

IV. fejezet **A települési képviselők jogállásáról⁵²**

33. § (1) A települési képviselő írásban, vagy szóban köteles bejelenteni, ha a képviselőtestület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályozva van.

(2) A hivatal köteles a települési képviselőt soron kívül fogadni, a képviselői munkához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést megadni. A képviselő jogosult az önkormányzati ügyeket tartalmazó iratokba betekinteni, azokról jegyzetet, feljegyzést készíteni a hivatalban, a személyes adatok védelmére, az iratvédelemre és iratkezelésre vonatkozó szabályok betartásával.

(3) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén az ülés időtartama alatt bármikor kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát. A kezdeményezésről a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel határoz. Határozat meghozatalának kezdeményezése

⁴⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁷ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵² Módosította a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

esetén, amennyiben az ügy nem igényel előkészítést, a képviselőtestület azonnal döntést hozhat a kezdeményezés tárgyában.

(4) A képviselőtestület döntéshozatalából az Mötv.-ben meghatározottak szerint kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő a személyes érintettséget köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettséget elmulasztó képviselőt amennyiben ennek ténye ismert, a levezető elnök figyelmezteti kötelezettségének megtételére.

(5) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a képviselő-testület által létrehozott ideiglenes bizottság hatáskörébe tartozik.

(6) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.

(7) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A képviselő-testület külön határozattal dönt arról, hogy a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozatot érvényben tartja-e.

V. Fejezet

A képviselőtestület bizottságai, a bizottságok feladatai

34.§ (1) A Képviselőtestület állandó bizottsága a Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság. A bizottság tagjainak névsorát a 3. számú melléklet tartalmazza.

(2) A képviselőtestület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására – ideiglenes bizottságot hoz létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselőtestület által történő elfogadásáig tart.

35.§ A Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság által ellátandó feladatok, tevékenységi körök:

a) kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést,

b) ellátja az önkormányzati képviselők, és a polgármester vagyonynyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint:

- képviselők és a polgármester vagyonynyilatkozatainak gyűjtése,
- a vagyonynyilatkozatok nyilvántartása,
- a vagyonynyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,
- a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a hivatalon ⁵³keresztül,
- a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:
- a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,

⁵³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése, és az ellenőrzést követő, 8 napon belüli törlése,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselőtestület soron következő ülésén való tájékoztatása.

A bizottsági működés főbb szabályai

36.§ (1)⁵⁴ A bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg. A Képviselő-testület a bizottság tagjai közül megválasztja a bizottság alelnökét, aki az elnököt – akadályoztatása esetén - helyettesíti.

(2) A bizottság három tagból áll. Kettő fő települési képviselő és egy fő helyi lakos.

(3) A bizottságok ülésén a jegyző⁵⁵ tanácskozási joggal részt vesz. Segíti a döntés-előkészítés szakszerűségét, illetőleg jogszerűségét; a jegyző⁵⁶ köteles jelezni a bizottságnak, ha döntésénél jogszabálysértést észlel.

(4) A hivatal⁵⁷ segítséget nyújt a bizottságok működéséhez. Részükre a hivatal dolgozói tájékoztatást adnak, illetőleg szakmai segítséget nyújthatnak.

(5)⁵⁸ A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára, valamint az előterjesztésekre - az Möt.v.-ben foglaltakon túlmenően – e rendeletnek a képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

37.§ (1) A bizottság ülését az elnöke készíti elő, hívja össze és vezeti. Össze kell hívni a bizottságot a polgármester, vagy a tagok legalább 25%-ának a témát is megjelölő indítványára.

(2) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely – a bizottság feladatkörébe tartozó – ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(3) A bizottság elnöke engedélyezi a felszólalásokat, és gondoskodik az üléseken a rend fenntartásáról, lebonyolítja a szavazást, kimondja a bizottság határozatát és aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet.

(4) A bizottsági döntésből kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.

(5)⁵⁹ A bizottság döntéshozatalából való kizárásról az érintett bizottsági tag kezdeményezésére, vagy bármely bizottsági tag javaslatára a bizottság dönt.

⁵⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 13.§-a.

⁵⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁷ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 13.§-a.

⁵⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 14.§-a.

(6) A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

(7) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző 15 napon belül köteles megküldeni a Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

(8) A bizottság a tevékenységéről évente egy alkalommal beszámol a képviselőtestületnek.

VI. Fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző⁶⁰

A polgármester

38.§ (1) A polgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el.

(2)⁶¹ Amennyiben a képviselőtestület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a képviselőtestület törvényben át nem ruházható hatásköröként meghatározott ügyek kivételével minden más ügyben döntést hozhat

(3) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42. §-ában meghatározott, a Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható ügyek kivételével - dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi ügyben: önkormányzatot, és intézményét érintő pályázat benyújtásáról.

(4) A Mötv. 83 §-ában írtak szerint gyakorolja a munkáltató jogokat a jegyző tekintetében, valamint gyakorolja az egyéb munkáltató jogokat az önkormányzati intézményvezető tekintetében.”

(5) Jognyilatkozatok megtétele és szerződések, megállapodások megkötése az önkormányzat, mint ügyfél és fél nevében az önkormányzat vagyónáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló, valamint a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően.

(6) A polgármester munkarendjét a 4. melléklet tartalmazza.

(7)⁶² Amennyiben a polgármester tisztségéről lemond, úgy a lemondásról szóló írásbeli nyilatkozatát az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnökének adja át, illetve juttatja el.

(8)⁶³ A polgármesteri tisztség megszűnése esetén a polgármester a tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül írásban átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az

⁶⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁶¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

⁶² Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

⁶³ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

⁶³ Módosította 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

alpolgármesterek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén a Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnökének.

Az alpolgármester

39.§ (1) A képviselőtestület egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(3) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait, hivatali munkarendjét a polgármester határozza meg.

(4) A polgármester távollétében írásbeli felhatalmazása alapján, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

A Közös Önkormányzati Hivatal, a jegyző feladata, és hatásköre⁶⁴

40.§⁶⁵ (1) A képviselőtestület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Egervár és Csatár községek képviselőtestületeivel közösen egységes hivatalt hozott létre.

(2) A Hivatal szervezeti felépítését, és működésének részletes szabályait az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

41.§⁶⁶ (1) A Hivatalt létrehozó képviselőtestületek együttes ülése dönt:

- a) a hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról,
- b) a hivatal költségvetéséről, költségvetésének módosításáról,
- c) ⁶⁷a hivatal féléves gazdálkodásáról készült beszámoló elfogadásáról, az éves zárszámadás elfogadásáról, a pénzmaradvány jóváhagyásáról,
- d) a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről,
- e) a köztisztviselők szociális jóléti, kulturális egészségügyi juttatásairól,
- f) a hivatal éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- g) ⁶⁸hatályon kívül helyezve
- h) a cafetéria-juttatás éves összegének meghatározásáról.

(2) A Hivatal működésének ellenőrzése, a feladatok egyeztetése céljából a polgármesterek a jegyző részvételével rendszeresen tartanak megbeszéléseket.

42.§ (1) A jegyző⁶⁹ feladat- és hatáskörében:

- a) előkészíti a képviselőtestület és a bizottság elé kerülő előterjesztéseket,

⁶⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁶⁵ Módosította 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 16.§-a.

⁶⁶ Módosította 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

⁶⁷ Módosította a 4/2016.(IV.1.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

⁶⁸ Hatályon kívül helyezte a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

⁶⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- b) ellátja a képviselőtestület a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
- c) a képviselőtestület elé kerülő rendelet tervezetek, határozati javaslatok törvényességi vizsgálatát elvégzi,
- d) tanácskozási joggal részt vesz a képviselőtestület és a bizottság ülésén,
- e) a képviselőtestület ülésén az előterjesztés vitájában - a szavazás előtt - törvényességi észrevételt köteles tenni, amennyiben a szavazás eredményeként jogszabályt sértő döntés születhet, továbbá köteles jelezni a bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel,
- f) gondoskodik a képviselőtestület és a bizottság üléseinek jegyzőkönyvei elkészítéséről és a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek való megküldéséről,
- g) évente beszámol a képviselőtestületnek a hivatal⁷⁰ munkájáról,
- h)⁷¹ kezdeményezheti rendelet alkotását,
- i)⁷² elvégzi a rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat,
- j)⁷³ gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról és a rendeletek hatályos szövegének naprakészségéről.

(2)⁷⁴ A jegyző egyéb feladatai:

- a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal dolgozói tekintetében, kinevezéshez, bérezéshez, felmentéshez, jutalmazáshoz, a polgármesterek által meghatározott körben a polgármesterek egyetértése szükséges,
- b) gondoskodik a hivatal működéséhez szükséges dologi, technikai és személyi feltételek biztosításáról,
- c) gondoskodik a hivatal dolgozóinak rendszeres szakmai továbbképzéséről,
- d) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- e) ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási feladatokat és hatósági jogköröket,
- f) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
- g) dönt a polgármester által átadott hatósági ügyekben,
- h) a saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- i) rendszeresen tájékoztatást ad a képviselő-testületnek, a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő új, illetőleg módosított jogszabályokról.

(3)^{75, 76} A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatokat a hivatal igazgatási ügyintézője látja el.

⁷⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁷¹ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷² Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷³ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁶ Módosította a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 4.§-a.

VII. Fejezet

A képviselőtestület társulásokra, és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

43.§ (1) Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:

- a) Hatályon kívül helyezve⁷⁷
- b) Hatályon kívül helyezve⁷⁸
- c) Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére
A társulás székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.
- d) Hatályon kívül helyezve⁷⁹
- e) Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagyterési település szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására
A társulás székhelye: Zalabér, Rákóczi u. 2.
- f)⁸⁰ Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás
- g) Hatályon kívül helyezve⁸²
- h) Hatályon kívül helyezve⁸³

(2) Az önkormányzat részéről a társulásokba delegált képviselők névsorát az SZMSZ 6. mellélete tartalmazza.

44.§ (1) A képviselőtestület a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

(2) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

- a) tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,
- b) lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,
- c) a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása,
- d) a kulturális javak megóvása és fejlesztése.

(3)⁸⁴ Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjét az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 7/2014. (VII.28.) önkormányzati rendelet szabályozza.

VIII. fejezet

Helyi népszavazás, közmeghallgatás, lakossági fórumok

45.§⁸⁵ A helyi népszavazással kapcsolatos szabályokról a képviselőtestület önálló önkormányzati rendeletet alkot.

⁷⁷ Hatályon kívül helyezte a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

⁷⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁷⁹ Hatályon kívül helyezte a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 4.§-a,

⁸⁰ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

⁸¹ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 2. §-a,

⁸² Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁸³ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁸⁴ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

46.§ (1) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselőtestülethez, a települési képviselőkhöz, a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a jegyzőhöz⁸⁶ kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.

(2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről a lakosságot öt nappal korábban kell értesíteni. Az értesítés módjára e rendelet 15. § (5) bekezdésében írtak az irányadóak.

(3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselőtestület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4) A választópolgárok számára lehetővé kell tenni, hogy kérdéseiket a közmeghallgatás előtt írásban, vagy elektronikus úton illetve telefonon is feltehessék.

47.§ (1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, valamint jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - a választópolgárok, és a társadalmi önszerveződések közvetlen tájékoztatása céljából – illetőleg a választópolgárokat érintő, kiemelkedően fontos településfejlesztési és közszolgáltatási ügyekben - a lakosság véleményének megismerése céljából - falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlés napirendjéről, helyéről és idejéről a választópolgárokat legalább öt nappal korábban értesíteni kell.

(3) A falugyűlést a polgármester vezeti. A falugyűlésről az elhangzott vélemények, javaslatok állásfoglalások lényegét tartalmazó feljegyzés készül, ennek elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

Tanácskozási jog biztosítása⁸⁷

47/A. § A helyben működő, bejegyzett civil szervezetek képviselőit tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg a képviselőtestület valamint a bizottságok ülésén

IX. Fejezet

Az önkormányzat gazdasági alapjai

Az önkormányzat vagyona

48.§ (1)⁸⁸ A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják. Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

⁸⁵ Módosította a 3/2017. (III.10.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

⁸⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁸⁷ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 20.§-a.

⁸⁸Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 21.§-a.

(2) ⁸⁹Az önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vállalhat, ennek szakmai ellenjegyzésére a jegyző, pénzügyi ellenjegyzésére az erre kijelölt pénzügyi ügyintéző jogosult.”

(3) A polgármester tartós akadályoztatása esetén kötelezettségvállalásra, utalványozása az alpolgármester jogosult. A polgármester, és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén, pedig az erre kijelölt önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni, és utalványozni.

(4) ⁹⁰Hatályon kívül helyezve

(5) Az SZMSZ 7. melléklete tartalmazza a kötelezettségvállalási és ellenjegyzési feladattal felruházott személyek megjelölését.

Az önkormányzat költségvetése

49.§ (1) A képviselőtestület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet⁹¹, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2)⁹² A jegyző⁹³ készíti elő az önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét, melyet a polgármester terjeszt a képviselőtestület elé.

(3) A jegyző⁹⁴ a rendelet-tervezetet egyeztetés céljából megküldi a költségvetési szervek vezetői részére.

(4) A polgármester a képviselőtestület elé terjeszti az előzetesen egyeztetett amennyiben könyvvizsgáló megbízására sor kerül, úgy a könyvvizsgáló írásos jelentését csatoltan tartalmazó költségvetési rendelet tervezetét.

50.§ Hatályon kívül helyezve⁹⁵

51.§ Hatályon kívül helyezve⁹⁶

52.§ A zárszámadási rendelettervezetet a jegyző⁹⁷ készíti el. A rendelettervezetet a költségvetési évet követő 4 hónapon belül a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé.

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

53.§ Az önkormányzat gazdálkodásának feladatait a hivatal ⁹⁸ látja el. E körben különösen:

⁸⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 21.§-a.

⁹⁰ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹² Módosította a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

⁹³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁵ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁶ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁷ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- a) ⁹⁹Határidőre elkészíti az év végi költségvetési beszámolót, az időközi költségvetési és mérlegjelentést, valamint a negyedéves, és havi pénzforgalmi információt s mindezeket megküldi a Magyar Államkincstár részére,
- b) beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
- c) gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról,
- d) biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, kialakítja az önkormányzat valamint a saját számlarendjét,
- e) biztosítja az önkormányzat törzsvagyományának elkülönített nyilvántartását,
- f) elkészíti az önkormányzat éves vagyongkimutatását, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz.

54.§¹⁰⁰ (1) Az önkormányzat alaptevékenységi szakágazata: Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. Államháztartási szakágazat száma: 841105

(2)¹⁰¹ A kormányzati funkciók megnevezését, számát az SZMSZ 8.melléklete tartalmazza.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

55.§ Hatályon kívül helyezve ¹⁰²

X. fejezet

A képviselők és a polgármester vagyonyilatkozata

56. §¹⁰³ (1) A képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatát a Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

(2) Vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottságnál bárki kezdeményezheti.

(3) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság felhívására az önkormányzati képviselő, a polgármester köteles a saját, illetve a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalan írásban bejelenteni.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság a képviselő-testületet annak soron következő ülésén tájékoztatja.

(5) A bizottságnak a vagyonyilatkozattal kapcsolatos feladatainak ellátása során működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét, a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

⁹⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁹ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 5. §-a.

¹⁰⁰ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 6. §-a.

¹⁰¹ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 2. §-a

¹⁰² Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹⁰³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 22.§-a.

(6) A vagyonyilatkozat tételre kötelezett, nem önkormányzati képviselői megbízások meghatározását a 10. melléklet tartalmazza.


XI. fejezet Záró rendelkezések

57.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti:

- a) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet,
- b) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2004.(XII.1.) számú rendelet,
- c) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2006.(X.15.) számú rendelet,
- d) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 4/2007.(IV.1.) számú rendelet,
- c) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2007.(IV.25.) számú rendelet,
- d) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2007.(IX.15.) számú rendelet,
- e) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2008.(VII.1.) számú rendelet,
- f) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 13/2008.(VII.1.) számú rendelet,
- g) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2010.(X.20.) számú rendelet,


Illés Tamás
polgármester


Dr. Urmösine Kómives Eleonóra
jegyző

1. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{104, 105, 106, 107, 108}

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1) Szociális igazgatást érintően:

- elrendeli a köztemetést.

2) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:

- Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására a polgármester a mindenkorai költségvetésről szóló rendeletben írtak szerint jogosult.
- Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi pénzlekötés útján hasznosíthatóak. A hasznosítással kapcsolatos szerződések pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 000 Ft-ig a polgármester hatásköre.

3) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 13/2000.(XII.10.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.

4) Ellátja az önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó hozzájárulásról szóló 2/2001.(II.10.) önkormányzati rendeletben írt feladatokat.

5) Döntést hoz a közút kezelői hozzájárulás iránti kérelmek ügyében

Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (étkeztetés, házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

¹⁰⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹⁰⁵ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3. §-a

¹⁰⁶ Módosította a 4/2016.(IV. 01.) önkormányzati rendelet 7. §-a

¹⁰⁷ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a

¹⁰⁸ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a

2. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{109, 110}

A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAINAK NÉVSORA, LAKCÍME

NÉV	BEOSZTÁS	LAKCÍM
Illés Tamás	Polgármester	Lakhegy, Rákóczi utca 1.
Méhes Gábor Zoltán	Alpolgármester	Lakhegy, Petőfi út. 16.
Bognár István	Képviselő	Lakhegy, Petőfi út. 62.
Rákóczi Ferenc	Képviselő	Lakhegy, Petőfi út. 115.

¹⁰⁹ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹¹⁰ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

3. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{111, 112, 113}

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK NEVE, ÉS CÍME

Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság

NÉV		BEOSZTÁS	LAKCÍM
Bognár István	Képviselő	Elnök	Lakhegy, Petőfi út. 62.
Rákóczi Ferenc	Képviselő	Bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi út. 115.
Kovácsné Méhes Piroska	Nem képviselő	bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi u. 113.

¹¹¹ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹¹² Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a

¹¹³ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

4. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{114, 115}

A POLGÁRMESTER MUNKARENDJE

A polgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

A polgármester Irodája a Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78. szám alatt lévő Önkormányzati helyiségben található.

A polgármester hetente egy alkalommal tart ügyfélfogadást.

Ügyfélfogadás helye: Önkormányzat helyisége, Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.

Ideje: minden szerdán 18 00 órától 19 00 óráig.

A polgármester felett a munkáltatói jogokat Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete gyakorolja.

A társadalmi megbízatásával kapcsolatos iratok, dokumentumok aláírására a képviselőtestület döntését követően az alpolgármester jogosult.

5. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez¹¹⁶

¹¹⁴ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹¹⁵ Módosította a 10/2014.(XI.24.) önkormányzati rendelet

¹¹⁶ Hatályon kívül helyezte a 3/2013. (VI.25.) önkormányzati rendelet 23. §-a.

6. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{116, 117, 118, 119, 120}

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSBA DELEGÁLT SZEMÉLYEK NEVE, CÍME

<i>TÁRSULÁS NEVE</i>	<i>DELEGÁLT SZEMÉLY NEVE</i>	<i>BEOSZTÁSA</i>	<i>LAKCÍME</i>
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére	Illés Tamás	Polgármester	8913. Lakhegy, Rákóczi utca 1.
Önkormányzati Társulás Nyugat- Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására	Illés Tamás	Polgármester	8913. Lakhegy, Rákóczi utca 1.
Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás	Illés Tamás	Polgármester	8913. Lakhegy, Rákóczi utca 1.

¹¹⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹¹⁷ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

¹¹⁸ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹¹⁹ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2-a.

¹²⁰ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a

7. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{121, 122, 123, 124}

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI, UTALVÁNYOZÁSI ÉS ELLENJEGYZÉSI JOGGAL FELRUHÁZOTT SZEMÉLYEK

Kötelezettségvállalási joggal, utalványozási joggal felruházott személyek

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Illés Tamás	Polgármester	Lakhegy, Rákóczi utca 1.
Méhes Gábor Zoltán	Alpolgármester	Lakhegy, Petőfi út. 16.
Rákóczi Ferenc	képviselő	Lakhegy, Petőfi út. 115.

Szakmai ellenjegyzési joggal felruházott személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra	jegyző	8991 Teskánd, Sport u. 16.
Tartós három napot meghaladó távolléte esetén: Vörösné Virág Ilona Bernadett	Igazgatási ügyintéző	8914 Vasboldogasszony, Petőfi S. út 27.

Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Hajdu Brigitta	Pénzügyi ügyintéző	8913 Egervár, József Attila u. 59.
Tartós 3 napot meghaladó távolléte esetén: Tischler Istvánné	Pénzügyi ügyintéző	8900 Zalaegerszeg, Köztársaság út. 69. III. em. 22.

¹²¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹²² Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

¹²³ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet,

¹²⁴ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

8. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{125, 126, 127, 128, 129}

KORMÁNYZATI FUNKCIÓK MEGNEVEZÉSE, SZÁMA

Lakhegy Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041140	Területfejlesztés igazgatása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start - munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
044310	Építésügy igazgatása
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
046010	Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

¹²⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹²⁶ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

¹²⁷ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹²⁸ Módosította a 10/2014.(XI.24.) önkormányzati rendelet 1.§-a

¹²⁹ Módosította a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

9. melléklet a 4/2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez

A VAGYONNYILATKOZATOK NYILVÁNTARTÁSÁVAL, ÉS ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK RENDJE

A nyilvántartás szabályai

1. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos nyilvántartást a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) vezeti. A nyilvántartásokat évenként kell vezetni.
2. A Bizottság elnöke – a **Hivatalon**¹³⁰ keresztül - gondoskodik a vagyonyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok beszerzéséről.
3. A bizottság a megválasztott képviselők számára a megválasztást követő 7 napon belül írásos tájékoztatást ad a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségükről, a kötelezettség elmulasztásának következményeiről.
4. A tájékoztatással egyidőben adatszolgáltatást kér a képviselőktől és a polgármestertől a velük egy háztartásban lévő hozzátartozóik számáról és nevéről. (Az adatszolgáltatás határideje 5 nap.)
5. A bizottság a hozzá visszaérkező adatszolgáltatásokat nyilvántartásba veszi.
6. A bizottsághoz visszaérkezett adatszolgáltatás alapján, azok beérkezését követő 3 napon belül a képviselők, illetve a polgármester rendelkezésére bocsátja a vagyonyilatkozat nyomtatványokat:
 - a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozat nyomtatványát személyenként 2 példányban, valamint
 - a hozzátartozói vagyonyilatkozatot a hozzátartozók számának megfelelően 2-2 példányban.A nyomtatvány első példányát a bizottságnak kell leadni, míg a második példány a vagyonyilatkozatot adó személy példánya.
7. A bizottság gyűjti a képviselők, illetve a polgármester vagyonyilatkozatát, valamint a hozzátartozói vagyonyilatkozatokat.
8. A bizottság a beérkezett vagyonyilatkozatokat nyilvántartásba veszi, feltünteti a vagyonyilatkozatok beérkezési időpontját.

¹³⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

9. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejárta előtt 7 nappal áttekinti a nyilvántartását, és figyelmezteti azt a képviselőt illetve a polgármestert, aki még nem tett eleget a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A felszólítás célja, hogy a kötelezettségüknek határidőig eleget tudjanak tenni.

10. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártakor ellenőrzi a nyilvántartását.

A jogkövetkezmények ismertetése mellett ismételten felszólítja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre azokat, akik ezen kötelezettségüknek határidőre nem tettek eleget.

(Amennyiben a hozzátartozói vagyonyilatkozat hiányzik, akkor is az érintett képviselőt, polgármestert kell felszólítani a kötelezettség teljesítésére.)

11. A Bizottság elnöke a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozata nyilvánosságát biztosítja. A vagyonyilatkozatok megtekintésének módjáról, feltételeiről a Bizottság elnöke a helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot.

A vagyonyilatkozatok bizottsági példányait páncélszekrényben, illetve tűzbiztos lemezszekrényben kell őrizni a nyilvántartásokkal együtt.

12. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokat szintén a Bizottság őrzi. A hozzátartozói vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak, ezért azokat elkülönítetten kell kezelni. Az őrzésük páncélszekrényben, illetve tűzbiztos lemezszekrényben történhet. A tárolóhely kulcsaihoz csak a Bizottság elnöke férhet hozzá.

A hozzátartozói vagyonyilatkozatba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be a képviselő, polgármester vagyonyilatkozatával kapcsolatos eljárás során.

A volt képviselő hozzátartozójának vagyonyilatkozatát a képviselő megbízatásának megszűnését követő egy év elteltével a nyilvántartásból törölni kell.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás:

1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatban foglalt adatok valódiságtartalmának ellenőrzése.

2. A képviselő-testülethez, polgármesterhez, önkormányzati hivatalhoz beérkezett, vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a Bizottságnak.

3. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.

Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállás nélküli – ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

4. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatása céljából a Bizottság az azonosító adatok írásbeli közlésére szólítja fel az érintett képviselőt, polgármestert.

5. A Bizottság a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgathatja.

A meghallgatásról és a vagyonyilatkozat egyeztetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

6. A Bizottság a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásáról jegyzőkönyvet készít.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás nyilvántartásai:

1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárási cselekményekről nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- az eljárás kezdeményezésének idejét,
- az eljárás kezdeményezőjének nevét,
- az eljárás kezdeményezésének okát – röviden,
- az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzéseket,
- az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
- az eljárás eredményét,
- az eljárás eredményéről a képviselő-testület tájékoztatásának időpontját.

2. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokhoz kapcsolódva nyilvántartást kell vezetni a vagyonyilatkozatokba való betekintésről. A nyilvántartásba fel kell jegyezni:

- a betekintés időpontját,
- a betekintés okát,
- a betekintő nevét, minőségét,
- a betekintő aláírását.

Az adatvédelmi szabályok:

A Bizottság a felállítását követő 15 napon belül elkészíti a hozzátartozói vagyonyilatkozatok nyilvántartása és kezelése, valamint az ellenőrzés lefolytatásához szükséges azonosító adatok védelmét szolgáló Adatvédelmi szabályzatát. A szabályzatot a Bizottság valamennyi tagjának alá kell írnia.

10. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez¹³¹

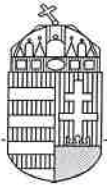
VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉGGEL JÁRÓ NEM ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐI MEGBÍZATÁSOK MEGHATÁROZÁSA

Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvényben meghatározottak alapján a vagyonyilatkozattételi kötelezettséggel járó megbízatások:

Kötelezettséget megállapító jogszabályhely	Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség jogcíme, kötelezettek köre	Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség gyakorisága
3.§. (1) bekezdés a),b),c), d), e) pontok, 3.§.(2) bekezdés c) pont	jegyző (pénzügyi döntésre jogosult vezető, közbeszerzési eljárásban közreműködő, közigazgatási hatósági, önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálatában közreműködő stb.)	5.§ (1) bek. ca) pont 1 év
3.§.(1) bekezdés c) pont	Lakhegy Erdőszéli Óvoda óvodavezetője (költségvetési és egyéb pénzeszközök felett javaslattételre, döntésre jogosult, stb.)	5.§ (1) bekezdés cb) pont 2 évente

A vagyonyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat külön Szabályzat határozza meg.

¹³¹ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 22.§-a.



ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2019. augusztus 21-én napján tartott ülésére

Tárgy: Helyi Választási Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztása

Előterjesztő: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselőtestület !

A Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI törvény (továbbiakban Ve.) 23. §-a értelmében a helyi választási bizottság három – az egy szavazókörral rendelkező településen öt – tagját, és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselőtestülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti 42. napon választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A választási bizottság választott tagjainak megbízatása a következő általános választásra létrehozott választási bizottság alakuló üléséig tart.

A Ve. értelmében a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be, a tagok, és póttagok megválasztásáról a képviselőtestület dönt.

A választási bizottság választott tagjainak megbízatása tehát lejár, ezért indokolt az új bizottság megválasztása.

A fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselőtestületnek, hogy a **helyi választási bizottság tagjainak:**

Béry Lászlóné	Petőfi út 3.
Gerencsér Magdolna Katalin	Petőfi út 106.
Novák Ferenc	Rákóczi u. 2.
Varga Miklósné	Petőfi út 104.
Vincze Zoltán Józsefné	Petőfi út 188.

szám alatti lakosokat megválasztani.

A bizottság póttagjainak:

Buday Józsefné	
Németh Szandra	
Ujvári Katalin	

Az általam javasolt tagok és póttagok előzetesen nyilatkoztak, hogy a megbízást elvállalják. **A póttag jelöltek közül két póttag megválasztására van lehetőség.**

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete – a jegyző előterjesztése alapján – megtárgyalta a Helyi Választási Bizottság tagjaira tett javaslatot.

A képviselőtestület a **Helyi Választási Bizottság tagjainak** megválasztja:

Béry Lászlóné	Petőfi út 3.
Gerencsér Magdolna Katalin	Petőfi út 106.
Novák Ferenc	Rákóczi u. 2.
Varga Miklósné	Petőfi út 104.
Vincze Zoltán Józsefné	Petőfi út 188.

A Helyi Választási Bizottság **póttagjainak** megválasztja:

alatti lakosokat.

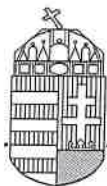
A Képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a megbízólevél átadásáról és az eskütételek megszervezéséről gondoskodjon.

Határidő: 2019. augusztus 26.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Egervár, 2019. augusztus 15.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirendi pont anyaga

E L Ő T E R J E S Z T É S

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2019. augusztus 21-én tartandó ülésére

Tárgy: *A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosítása*

Előterjesztő: *Illés Tamás polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület!

Az étkeztetést nyújtó vállalkozás megkereste az önkormányzatot azzal, hogy 2019. szeptember 1. napjától szeretné a szolgáltatás díját emelni, mert 2016. óta jelentős alapanyag áremelkedés történt, három év alatt a bérek közel 50 %-al emelkedtek. Az önkormányzattal kötött szerződésben szereplő KSH infláció mértéke messze elmarad a fenti áremelkedésektől. Az emeléssel szeretnék változatosabbá tenni a napi háromszori étkezést. Választékosabb menüket készítenének, illetve a finom pékáruk körét bővítenék.
A 2019. szeptember 1. napjától érvényesítendő gyermekétkeztetésre vonatkozó áremelési javaslata az előterjesztéshez csatolva.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) kimondja, hogy a gyermekek napközbeni ellátása (továbbiakban: gyermekétkeztetés) intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A személyi térítési díjat az intézményvezető az önkormányzati rendeletben írt összeg és az igénybevett étkezések számának, valamint a Gyvt-ben írt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

Részletes indokolás

A tervezet 1. §-ához: A rendelet 22. §-a rendelkezik az óvodai ellátás térítési díjáról, illetve a 9. melléklet tartalmazza az intézményi térítési díj mértékét.

Az étkeztetést nyújtó Rózsakert-Gasztonómiai Kft.-vel kötött vállalkozási szerződés értelmében a vállalkozó a KSH által közzétett tárgyévet megelőző infláció mértékével jogosult a szolgáltatás díjának emelésére. A képviselőtestület április 1-től az infláció mértékével már megemelte a térítési díjakat, a gyermekek érdekében, a választékosabb élelemzés, és a minőségibb alapanyagok biztosítása érdekében javasoljuk a vállalkozó által javasolt mértékek elfogadását.

A tervezet 2. §-ához:

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem az előterjesztés megvitatását, és a rendelettervezet elfogadását.

Egervár, 2019. 08. 15.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2019.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása:

A térítési díj a 2018. évihez képest inflációt meghaladó mértékben emelkedik. A Gyvt. értelmében az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékmal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

A fenti jogszabályi előírások miatt a térítési díj emelése a legrászorultabb rétegeket nem érinti.

2. Költségvetési hatása: Költségvetési hatása is van a rendeletnek, hiszen a Gyvt-ben írt kedvezményeket az intézménynek biztosítani kell, illetve a szülő személyi térítési díjként csak a nyersanyagköltséget, valamint az arra eső ÁFA összegét fizeti meg.

3. Környezeti, egészségi következményei:

Az intézményi étkeztetés nagyban hozzájárulhat a gyermekek egészséges testi fejlődéséhez, hiszen a meleg ételhez hétköznapokon általában az oktatási-nevelési intézményekben jutnak a gyermekek. Mindezek miatt kiemelt figyelmet kell fordítani az élelmiszerek minőségére, és megfelelő mennyiségére.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdésében írtaknak.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: Mindaddig amíg az önkormányzat nem módosítja rendeletét, az intézmény a 2018. évi díjakat szedheti, ez pedig tovább növeli az étkezési költségekre fordított összeg nagyságát az önkormányzatnál.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak,
- szervezeti: nincs,
- tárgyi: rendelkezésre állnak,

- pénzügyi: állami hozzájárulás által le nem finanszírozott kiadások fedezetét az önkormányzatnak kell biztosítania.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k. jegyző

Lakhegy Község Önkormányzata

Lakhegy

Petőfi S.u.78.

Tárgy: Szerződésmódosítás

Tisztelt Cím!

A **Rózsakert Gasztronómia Kft**, 8913 Egervár, Széchenyi út 3. alatti vállalkozás és Önök között létre jött szolgáltatási szerződés, a közétkeztetés biztosítása.

A közétkeztetés ellátását 2016.07.hótól végezzük a településen működő Óvoda számára.

2019.09.01-től szeretnénk a szerződés IV./4.7. pontjában szereplő lehetőséggel élni és a szolgáltatási díj emelését, módosítását kérni. 2016 óta jelentős áremelkedés volt az alapanyag illetve rezszi költségek terén. A három év alatt a bérek közel 50%-al emelkedtek. Az általunk érvényesített emelés mértéke évente csupán a szerződésben szereplő (KSH infláció mértékével) 2,8% -kal növelt összeg volt.

Jelenleg az Óvodában egy tízórai, uzsonna ára nettó 118.- ft, az ebéd ára nettó: 442.- ft , ezt szeretnénk emelni nettó 139 ft,-ra illetve nettó: 522 ft-ra

Az emelés mértékével szeretnénk még változatosabbá tenni a napi háromszori étkezést. Választékosabb menük készítését, valamint a finom pékáruk körét kívánjuk bővíteni

Kérjük Önöket az árváltoztatással kapcsolatos módosítás elfogadását!

Egervár, 2019.07.25

Tisztelettel:

Rózsakert - Gasztronómia Kft.
8913 Egervár, Széchenyi út 3.
Adószám: 25869873-2-20
Bsz.: 75500801-15502041


Molnár Lajos

Rózsakert-Gasztronómia Kft
ügyvezető

Rózsakert Gasztronómia Kft Egervár 2019

Az ajánlati ár Bruttó Ft-ban Rezszi és nyersanyag megosztásban

Költségvetési terv 2019.módosított

Részszempont Óvodai étkeztetésben	Ár	Részszempont Óvodai étkeztetésben	Ár
1. Étkezési nyersanyag díja		2. Étkezés rezsiköltség díja	
1.1 Tízórai nyersanyag díja (Ft/adag)	83 Ft	2.1 Tízórai rezsiköltség díja (Ft/adag)	56 Ft
1.2 Ebéd nyersanyag díja (Ft/adag)	313 Ft	2.2 Ebéd rezsiköltség díja (Ft/adag)	209 Ft
1.3 Uzsonna nyersanyag díja (Ft/adag)	83 Ft	2.3 Uzsonna rezsiköltség díja (Ft/adag)	56 Ft
Összesen:	479 Ft	Összesen :	321 Ft
Részszempont vendég étkeztetésben		Részszempont vendégétkeztetésben	
5. Étkezés nyersanyag díja	Ár	6. Étkezés rezsiköltség díja	Ár
5.1 Ebéd nyersanyag díja (Ft/adag)	437 Ft	6.1 Ebéd rezsiköltség díja (Ft/adag)	303 Ft

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
9/2019. (VIII.26.) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásról, gyermekvédelmi
ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról
szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**


Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 151.§ (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


1.§ A települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 9. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2.§ Ez a rendelet 2019. szeptember 1-én lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.


Illés Tamás
Polgármester




Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



Záradék:

A rendelet 2019. augusztus 26-án kihirdetésre került.


Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
Jegyző



1. melléklet a 9/2019.(VIII.26.)önkormányzati rendelethez

(9. melléklet a 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez)

ÉTKEZÉSI TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE

Lakhegy Erdőszéli Óvodában

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege Ft-ban)

	NETTÓ ÖSSZEG	ÁFA ÖSSZEGE	BRUTTÓ ÖSSZEG
TÍZÓRAI	65	18	83
EBÉD	247	66	313
UZSONNA	65	18	83

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 2 /2015. (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRÓL, GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁSOKRÓL, VALAMINT A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOKRÓL

(Egységes szerkezetben a 10/2015.(XII.2.) önkormányzati rendelettel, a 2/2016.(II.8.) önkormányzati rendelettel, a 6/2016.(VI.29.) önkormányzati rendelettel valamint a 4/2018.(III.26.), 2/2019.(III.18.), 9/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelettel)

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében, 147. § (1) bekezdésében, 151. § (4a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1.§ (1) E rendelet célja, hogy a település szociális biztonságának megteremtése és merőzése, valamint a gyermekek védelme, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében szabályozza a helyi önkormányzat által biztosított települési támogatás formáit, a megállapítás, kifizetés, folyósítás szabályait, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra vonatkozó szabályokat.

(2) A szociális biztonság megteremtésének és megőrzésének önkormányzati felelősségét megelőzi az egyének önmagukért, és családjukért viselt felelősségvállalása.

(3) Az önkormányzat az ellátások biztosításával a szociális szempontból rászoruló családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

A rendelet hatálya

2.§ A rendelet személyi hatálya kiterjed az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett :

a) lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen tartózkodó

aa) magyar állampolgárokra,

ab) bevándoroltakra és letelepedettekre,

ac) hontalanokra,

ad) a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre,

b) az Szt. 3. § (3) bekezdésében, a Gyvt.4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott személyekre,

c) az Szt. 7. § (1) bekezdése szerinti esetben az önkormányzat területén jogszerűen tartózkodó, az Szt. 3. § (3) bekezdése szerinti személyekre, és az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

Hatásköri szabályok

3.§ (1) Az e rendeletben meghatározott ellátások tekintetében – ha e rendelet eltérően nem szabályoz – az első fokú feladat és hatásköröket önkormányzati hatósági ügyben eljárva a képviselőtestület gyakorolja.

(2) Az elsőfokú feladat- és hatáskör gyakorlója dönt

- a) a támogatásra való jogosultság megállapításáról, módosításáról,
- b) a támogatás természetbeni, vagy pénzbeni formájáról,
- c) a támogatás ütemezéséről,
- d) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás megtérítéséről, illetve a megtérítés méltányosságából történő elengedéséről, csökkentéséről, a részletfizetés engedélyezéséről.

Eljárási rendelkezések

4.§ (1) Az e rendeletben szabályozott szociális ellátásokkal kapcsolatos eljárás kérelemre, vagy hivatalból indulhat.

(2) Az ellátás iránti kérelmet az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnál, Ügyfélszolgálati irodáinál kell benyújtani:

- a) Bursa Hungarica ösztöndíj esetében a pályázat meghirdetése során rendelkezésre bocsátott pályázati lapon,
- b) egyéb ellátások esetében e rendelet mellékleteiben meghatározott formanyomtatványon.

(3) Az eljárás során az igénylőnek nyilatkozni kell saját és együtt élő családtagjai, valamint a háztartásban élők:

- a) természetes személyi adatairól (név, születési hely és idő, anyja neve),
- b) lakó- és tartózkodási helyéről, továbbá hajléktalan személy esetében arról a címről, amelyre a megállapított ellátást kéri,
- c) állampolgárságáról, nem magyar állampolgár esetén idegenrendészeti státuszáról,
- d) az egyes ellátási formáknál meghatározott jogosultsági feltételekre vonatkozó adatokról,
- e) a társadalombiztosítási azonosító jeléről,
- f) jövedelmi viszonyairól.

(4) Ha a jogosultság elbírálásához szükséges adatok, igazolások, nyilatkozatok, bizonyítékok az ellátás megállapítására jogosult szervnél rendelkezésre állnak, azokat újból bekérni nem lehet.

(5) Nem köteles az ügyfél olyan adatok igazolására, amelyet valamely hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell, és annak az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal általi beszerzését törvény lehetővé teszi, továbbá az ügyfél írásban felhatalmazást ad az igazolások beszerzésére.

(6) A kérelemben foglaltak ellenőrzése céljából az eljáró hatóság ügyintézője környezettanulmányt vehet fel.

(7) Az ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

(8) A kérelemnek teljes egészében helyet adó elsőfokú döntés esetén ellenérdekű ügyfél hiányában mellőzhető a döntésből az indokolás és a jogorvoslatról szóló tájékoztatás.

(9) Amennyiben az érdekelt e rendeletben előírt adatközlési kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, a környezettanulmány felvételét nem teszi lehetővé, a kérelmet el kell utasítani.

(10) Amennyiben a szociális ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a kérelme elutasításáról szóló határozatban a figyelmét fel kell hívni, illetőleg az ellátást részére hivatalból meg lehet állapítani.

5.§ (1) A támogatásra jogosultság elbírálása érdekében kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon saját és családtagjai, illetve a háztartásában élők jövedelmi viszonyairól, valamint becsatolni a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről szóló Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében meghatározott igazolásokat, vagy azok fénymásolatát.

A tartásdíj összegének igazolására, amennyiben annak megfizetésére nem postai vagy banki utalással kerül sor, mellékelni kell a tartásdíj megállapításáról szóló bírósági ítéletet, vagy gyámhivatali jegyzőkönyvet, ennek hiányában a kötelezett nyilatkozatát az általa fizetett tartásdíj havi összegéről, és annak módjáról.

(2) Amennyiben a rendszeres pénzellátás összege a kérelem benyújtásának hónapjában emelkedik, a jövedelemnyilatkozathoz az emelt összegű ellátásról szóló jövedelemigazolást kell mellékelni.

(3) A jövedelemszámításnál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni a kérelmezőnek és közeli hozzátartozójának, továbbá a háztartás tagja által (bírósági határozat alapján) rokonsági címén fizetett tartásdíj összegét. A családi pótlékot, az árvaellátást, és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

(4) Ha az elbírálásra jogosult szerv a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyron fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.

Fenntartási költségnek minősül a lakbér, az albérleti díj, a közszolgáltatási díjak, a telefondíj, az adó, és adójellegű befizetések a hiteltörlesztés, valamint a lízingdíj.

Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

6. § Az ellátás folyósítása a döntésről szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított 5 napon belül, a házipénztárból, kézbesítő útján készpénzben, folyószámlára utalással, vagy postai úton történik.

Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

7.§ (1) A hatáskör gyakorlója valótlan adatközlés, vagy igazolás alapján, valamint a 4. § (7) bekezdés szerinti értesítési kötelezettség elmulasztása miatt az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt megtérítésre kötelezi.

(2) A hatáskör gyakorlója ha az ellátás megtérítését rendeli el, a visszafizetést méltányosságból részben vagy egészben akkor engedheti el ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem egyedül élő esetén a mindenkori

öregségi nyugdíjminimum összegének másfélszeresét, egyéb esetben a nyugdíjminimum összegét nem haladja meg.

(3) Kérelemre a visszafizetésre részletfizetés is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama azonban nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

II. Fejezet

A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

Az ellátások rendszere, az ellátások finanszírozása

8.§ (1) Települési támogatás keretében igényelhető ellátások:

- a) rendkívüli települési támogatás,
- b) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

(2) Az e rendeletben meghatározott ellátások finanszírozására az önkormányzat költségvetésében kell előirányzatot biztosítani.

(3) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt a Kormányhivatal Munkaügyi Központjával.

Lakókörnyezet rendezettségének biztosítására vonatkozó szabályok

9. § (1) A települési támogatás iránti kérelem benyújtója, a jogosultság egyéb feltételeként köteles a lakókörnyezete rendben tartására az alábbiak szerint:

- a) az általa életvitelszerűen lakott házhoz tartozó udvar, kert tisztaságának biztosítása, az ott található szemét, lom eltávolítása,
- b) a házhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése,
- c) az ingatlan előtti járda (járda hiányában egy méter széle területsáv) rendben tartása, szemét-és gyom mentesítése,
- d) a lakás, a ház folyamatos takarítása, tisztántartása, belső rendjének, higiéniájának fenntartása,
- e) a lakás, a ház, valamint a hozzátartozó udvar rágcslóktól, kártevőktől való mentesítése.

(2) Az (1) bekezdésben írtakat a hivatal a kérelem benyújtásakor köteles ellenőrizni. Az ellenőrzésről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni. A kifogásolt állapotról lehetőség szerint fényképfelvételt kell készíteni.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesítése esetén legalább 5 napos határidő megjelölésével és az elvégzendő tevékenységek konkrét meghatározásával a kérelmezőt végzésben fel kell szólítani a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására.

(4) Amennyiben a kérelmező felszólítás ellenére sem tesz eleget kötelezettségének, a települési támogatás megállapítására irányuló kérelmét el kell utasítani.

Rendkívüli települési támogatás

10.§ (1) A képviselőtestület rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot állapíthat meg annak a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek aki:

- a) önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és váratlan esemény, elemi kár, betegség, haláleset vagy egyéb rendkívüli ok miatt előre nem látható, jelentős többletkiadása keletkezett, vagy várható, továbbá,
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegének 200 %-át,
- c) a 13. § (1) bekezdésben írt kérelem esetén családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegének 400 %-át.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól a döntést hozó különös méltánylást érdemlő esetben - 50 %-al eltérhet.

(3) Különös méltánylást érdemlő esetnek kell tekinteni elsősorban azt az élethelyzetet, ha az igénylő

- a) 65 éven felüli nyugdíjas,
- b) balesetet szenvedett vagy elemi kár érte,
- c) betegsége miatt egy hónapot meghaladó táppénzes állományban volt.

(4) A rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként és havi rendszerességgel.

(5) Egy naptári éven belül ugyanaz a személy három havonként, de legfeljebb évente két alkalommal részesíthető rendkívüli települési támogatásban. Amennyiben egy határozatban többszöri segélyezést állapítanak meg, fel kell sorolni a későbbi folyósítások összegét, és időpontját is.

(6) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a jogosult a támogatást nem rendeltetésszerűen használná fel, az kiadható részben vagy egészben természetben, valamint elszámolási kötelezettséggel. A természetbeni ellátás lehet élelmiszer, tüzelőanyag, ruházat, tankönyv, és tanszervásárlás, tandíj, közüzemi díjak szolgáltatóhoz utalása, gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás stb.

11. § (1)¹ A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege – rászorultságtól függően - legfeljebb 25 ezer forintig állapítható meg. Elemi kár, betegség, haláleset esetén a károsultnak 100 000 Ft-ig terjedő támogatás nyújtható.

(2) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

- a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá,
- b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát.

12.§ (1) A rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában legfeljebb 12 hónapos visszafizetési kötelezettséggel adható, ha a kérelmező valószínűsíti, hogy a kölcsön összegét ezen időtartam alatt vissza tudja fizetni.

(2) Ugyanannak a személynek újabb kölcsön csak abban az esetben adható, ha az előző kölcsön összegét már visszafizette.

(3) A kölcsön összege a 100 000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(4) A kölcsön megállapításáról szóló határozatban rendelkezni kell a visszafizetés időtartamáról, feltételeiről továbbá

¹ Módosította a 10/2015.(XII.2.) önkormányzati rendelet, Hatályos 2015. december 3. napjától

(5) A kölcsön megállapítása esetén a jogosulttal szerződést kell kötni, amelyben rögzíteni kell a kifizetés módját, a visszafizetés módjára vonatkozó szabályokat, valamint fel kell tüntetni a visszafizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit is. A jogosulttal történő szerződéskötés a polgármester hatáskörébe tartozik.

(6) A kamatmentes kölcsön iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát.

(7) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott rendkívüli települési támogatás célirányos felhasználásáról a jogosult a pénz folyósításától számított legkésőbb 6 hónapon belül számlákkal köteles elszámolni. Nem rendeltetésszerű felhasználás, illetve elszámolás hiánya esetén a kölcsönben részesülő egy összegben köteles a hátralékot visszafizetni, valamint 5 évig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.

13.§ (1) Amennyiben a kérelmező a rendkívüli települési támogatást az elhunyt hozzátartozó eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként kéri, úgy a kérelmet e rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá

b) a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója (házastársa, egyeneságbeli rokona, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke, örökbefogadó-, mostoha- és a nevelőszülője, valamint testvére) nevére – kiállított számla eredeti példányát, amelyet az igénylőnek vissza kell adni.

(2) Nem állapítható meg temetési segély, ha:

a) a kérelmet a (8) bekezdésben írt 90 napon túl nyújtják be,

b) a temetés számlával igazolt költsége a 400 000 Ft-ot meghaladja,

c) az elhunyt eltemetetéséhez az önkormányzat már hozzájárult,

d) az elhunyt eltemetése közköltségen történt,

e) az eltemetetésre öröklési, tartási szerződés alapján került sor.

(3) A temetési költsékekhez nyújtandó rendkívüli települési támogatás összege 25 000 Ft.

(4) A támogatás indokolt esetben előre is adható. Ez esetben a támogatás nyújtásáról szóló határozatban utólagos elszámolási kötelezettséget kell előírni. Amennyiben e kötelezettségét a támogatásban részesülő nem teljesíti, vele szemben úgy kell eljárni, mint aki az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

(5) A rendkívüli települési támogatás temetési segély formájában történő nyújtása iránti kérelem a temetést követő 90 napon belül nyújtható be a Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

14. § (1) Amennyiben a kérelmező a rendkívüli települési támogatást rendszeresen szedendő magas gyógyszerköltségéhez, gyógyászati segédeszköz vásárláshoz kéri, úgy a kérelmet e rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá

b) a rendelet 6. melléklete szerinti igazolást a kérelmező által rendszeresen, legalább hat hónap időtartamban szedett gyógyszereiről, és gyógyszerek térítési díjáról.

(2) Nem részesülhet támogatásban az, aki közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezik, vagy a közgyógyellátás jogosultsági feltételeinek megfelel.

15.§ (1) Amennyiben a kérelmező a rendkívüli települési támogatást az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos áram, víz-szennyvíz, gázfogyasztás költségeihez, illetve a tüzelőanyag-beszerzéssel kapcsolatos kiadásaihoz kéri, úgy a kérelmet e rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát

b) a közüzemi számlák másolatát, tüzelőanyag-beszerzésről szóló számla másolatát.

(2) Ha a hatáskör gyakorlója az ellátást természetbeni ellátás formájában nyújtja, úgy annak folyósítása a szolgáltató részére történik. Amennyiben a támogatás természetbeni juttatás formájában kerül megállapításra, úgy a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartással kapcsolatos kiadáshoz nyújtják.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

16. § (1) A képviselőtestület rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.

(2) Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolat tartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.

(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5 000 Ft, maximum 25 000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, különös méltánylást érdemlő esetben háromszorosát.

(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet e rendelet 8. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást, vagy azok fénymásolatát, továbbá

b) a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat vagy azok másolatát, illetve az előzőek hiányában az ügyfél nyilatkozatát, valamint,

c) a közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az a), b) pontban foglaltakon túl az oktatási intézmény igazolását a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról.

Születési támogatás²

16/A.§ (1) A születési támogatás a gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás.

(2) A születési támogatás összege újszülöttenként 130 000 Ft.

(3) Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben

a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – megszakítás nélkül Lakhegyen bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt tartózkodik, valamint

b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

(4) A születési támogatás a gyermek születését követő hat hónapon belül igényelhető. Az igénylés benyújtásának elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

(5) A születési támogatás iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:

a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,

b) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,

c) ha a kérelmező a gyermeknek nem vér szerinti szülője, a szülői felügyeleti jog vagy a gyámság gyakorlását igazoló okirat másolatát.

Bursa Hungarica Ösztöndíj

17. § (1) A képviselőtestület, ha döntése alapján az önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójához,- Bursa Hungarica ösztöndíjban (továbbiakban:Ösztöndíj) részesítheti azt a lakhegyi lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászoruló pályázót, aki megfelel az ösztöndíjrendszer adott évre meghirdetett Általános Szerződési Feltételeiben foglaltaknak.

(2) Szociálisan rászoruló az a pályázó, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.

(3) Az ösztöndíj havi összege nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 25 %-át.

(4) Az "A" és "B" típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat azonos időben pályázatot tesz közzé, amely tartalmazza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

(5) A pályázatokat a pályázati kiírásban meghatározott formanyomtatványon és határidőig kell benyújtani, melyhez csatolnia kell a pályázati kiírásban meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.

² Módosította a 10/2015.(XII.2.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015. december 3. napjától

(6) Az ösztöndíjas 15 napon belül köteles bejelenteni felsőfokú tanulmányainak szüneteltetését, befejezését, továbbá ha tanulmányait más felsőoktatási intézményben folytatja, valamint elköltözését. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a jogosulatlanul felvett ösztöndíj visszafizetésére kötelezhető.

Iskolakezdési támogatás³

18.§ (1) Évente egyszeri alkalommal iskolakezdési támogatásban részesülhet az a Lakhegyi lakóhellyel rendelkező gyermek, illetve 23. életévét be nem töltött nagykorú személy aki alapközép- és felsőfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

(2) A támogatás mértéke legfeljebb 10 000 Ft/tanuló.

(3) Azon tanuló, hallgató akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságát a jegyző megállapította, az egyébként járó iskolakezdési támogatás 50 %-ára jogosult.

(4) A támogatást a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a közös háztartásban élők jövedelemigazolását,
- b) a közép- és a felsőfokú oktatási intézményben tanulóknak az intézményi jogviszony fennállásáról iskolalátogatási igazolást.

(5) A kérelmek benyújtási határideje minden év október 30.

(6) A kérelem elbírálása ügyében a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

III. Fejezet TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Természetben nyújtandó pénzbeli ellátások

19. § (1) A rendkívüli települési támogatás, valamint a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók.

(2) A természetben nyújtott ellátások konkrét formáját ezen rendeletben írt szabályok figyelembevételével a döntésre jogosult szerv határozza meg.

Köztemetés

20. § (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester gondoskodik az Szt. 48. §-ában meghatározott rendelkezések figyelembevételével az elhunyt személy közköltségen való eltemettetéséről.

(2) Közköltségen csak a legolcsóbb temetés rendelhető el.

³ Módosította a 10/2015.(XII.2.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015. december 3. napjától

(3) A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át.

IV. Fejezet **SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK**

Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások

21.§ (1) Az önkormányzat a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat nyújtja:

- a) falugondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés,
- e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- f) nappali ellátás.

(2) Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása,
- c) gyermekek átmeneti gondozása.

(3) Az (1) bekezdés b)-f) pontjában valamint a (2) bekezdés a) pontjában írt szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosítása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény útján történik.

(4) Az (1) bekezdésben írt szociális alapszolgáltatásokról, azok igénybevételének módjáról, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletet a Társulási megállapodásában írtak szerinti önkormányzat alkotja meg, az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

(5) A falugondnoki szolgáltatás részletes szabályait a falugondnoki szolgálatról szóló 17/2013.(XI.28.) önkormányzati rendelet határozza meg.

(6) A képviselőtestület a gyermekek napközbeni ellátását az Egervári László Általános Iskola és a Lakhegy Erdőszéli Óvoda útján biztosítja.

(7) Az óvodai ellátás, iskolai napközis foglalkozás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Térítési díj

22.§ (1) Az óvodai ellátás keretében nyújtott étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(2) A képviselőtestület a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díját évente egy alkalommal – március 31-ig – állapítja meg. Az intézményi térítési díjat e rendelet 9. melléklete tartalmazza.

(3)⁴ A 9. mellékletben megállapított intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díjat az óvoda vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételétől számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet. A személyi térítési díjat utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell befizetni.

(4)⁵ Hatályon kívül helyezve.

(5) Egyéni rászorultság alapján kérelemre a képviselőtestület a személyi térítési díjból maximum 50 % kedvezményt biztosíthat ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, vagy ha a család létfenntartási gondokkal küzd.

(6) A személyi térítési díj megfizetés alól teljes egészében mentesíthető a kötelezett, amennyiben a gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére védelembe vételi eljárás során kötelezték a szülőt, vagy más törvényes képviselőt, feltéve, ha az (5) bekezdésben foglalt feltételek fennállnak.

(7) Ha a kötelezett a személyi térítési díj összegével nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a képviselőtestülethez fordulhat.

V. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

23.§ (1) Ez a rendelet 2015. március 1-én lép hatályba, szabályait a hatálybalépése után indult ügyekben kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti

a) az egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló 8/2011.(V.1.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 6/2012. (IV.1.) önkormányzati rendelet, az 6/2013.(IV.10.) önkormányzati rendelet, a 18/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelet.

b) az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló 6/2003. (VI. 10.) önkormányzati rendelet, továbbá az azt módosító 10/2004.(VII.1.) önkormányzati rendelet, a 17//2004.(XII.20.) önkormányzati rendelet, a 16/2005.(XII. 15.) önkormányzati rendelet, 2/2006.(II.10.) önkormányzati rendelet, a 15/2006.(XII.20.) önkormányzati rendelet, 10/2007. (VI.1.) önkormányzati rendelet, a 3/2009. (II.10.) önkormányzati rendelet, 12/2009. (XI.1.) önkormányzati rendelet a 2/2010.(II.10.) önkormányzati rendelet, a 4/2012.(II.15.) önkormányzati rendelet, a 17/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet, a 18/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelet a 2/2014.(II.10.) önkormányzati rendelet.

Illés Tamás
Polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmives Eleonóra
jegyző

⁴ Módosította a 2/2016.(II.8.) önkormányzati rendelet

⁵ Hatályon kívül helyezte a 2/2016.(II.8.) önkormányzati rendelet

1. melléklet a 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Jövedelem típusa	A kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő		Összesen
		házastárs (élettárs)	egyéb rokon	
nettó jövedelme (Ft/hó)				
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb munkaviszonyból származó jövedelem				
Társas vagy egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem				
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem				
Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (Pl:öregségi, özvegyi nyugdíj, rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás, rokkantsági járadék, házastársi pótlék, árvaellátás stb.)				
Önkormányzat és járási hivatal, és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (időskorúak járadéka, aktív korúak pénzbeli ellátása ápolási díj, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, keresetpótló juttatás stb.)				
Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés, életjáradékból, föld és egyéb ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)				
Jövedelem összesen:				
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)				
ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM				
EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM				

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szer ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevetett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális, és gyermekvédelmi igazgatási eljárás során történő felhasználásához, kezeléséhez.

_____, 20____, _____ hó ____ nap

Kérelmező aláírása

2. melléklet a 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	Kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Hajléktalan személy esetén a folyósítás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyósámla-vezető pénzintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

N y i l a t k o z a t a kérelem indokoltságáról:

A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait,

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani. Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

3. melléklet a 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KAMATMENTES KÖLCSÖN
formájában történő megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

2. A kamatmentes kölcsön indokolása

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a KAMATMENTES KÖLCSÖN-re való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

 kérelmező aláírása

4. melléklet a 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA
TEMETÉSI KÖLTSÉGEKHEZ

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (ha a folyósítást bankszámlára kéri)		
Folyósámla-vezető pénzüintezet		

A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			

A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

Az elhalt személy neve (születési név is)	
Születési helye, ideje és anyja neve	
Haláleset helye és ideje	
Az eltemettetésről gondoskodó személy hozzátartozói minősége	
A temetési számla összege	
A kérelemhez mellékelni kell:	- a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, - ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes önkormányzattól kéri, az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolatát.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a TÁMOGATÁSRA jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____ 20 ____ év _____ hó _____ nap

_____ Kérelmező aláírása

5. melléklet a2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA
RENDSZERESEN SZEDENDŐ GYÓGYSZEREK KÖLTÉGEIHEZ

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	házas társ (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma		
Bankszámlaszáma(ja a folyósítást bankszámlára kéri)		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

III.A TÁMOGATÁS JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

A kérelemhez mellékelem (aláhúzással kell jelölni) :

- A házi orvos igazolását a rendszeres legalább 6 hónap időtartamban szedett gyógyszerekről
- A gyógyszerek térítési díjáról szóló gyógyszerügyi bizonylatot

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy alanyi vagy normatív közgyógyellátási jogosultsággal

nem rendelkezem

rendelkezem

(aláhúzással kell jelölni)

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valódiságát,
- valótlan tartalmú nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

7. melléklet a 2./2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA
LAKÁSFENNTARTÁSSAL KAPCSOLATOS KIADÁSOKHOZ

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve		
Születési neve		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Életvitelszerű tartózkodás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (folyósámlára utaláskor)		
Folyósámla-vezető pénzintézet		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			
5			

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

1. A lakásra vonatkozó adatok

Lakás címe (amelyre a támogatást igényli)	
Lakás fajtája	családi ház társasházi lakás egyéb:
Lakás nagysága	_____ m ² ,
Lakáshasználat jogcíme	tulajdonos bérlő albérlő egyéb:

2. A lakásfenntartás tényleges költségeire vonatkozó adatok

Költség		Ft/hó	A kérelemhez csatolásra került a költség fennállását igazoló dokumentum (A megfelelő rész aláhúzendó.)	
Lakbér			lakásbérleti szerződés	igen nem
Albérleti díj			albérleti szerződés	igen nem
Lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő-részlete			pénzügyi kölcsönszerződés	igen nem
Közös költség			társasházi képviselő igazolása	igen nem
Fűtési díj	Egyedi fűtés esetén		Háztartási tüzelőanyag vásárlást (szén, fa) tanúsító számla	igen nem
	egyéb esetben		szolgáltató által kiállított számla	igen nem
Hulladékszállítási- és ártalmatlanítási díj			szolgáltató által kiállított számla	igen nem
Villanyáram-fogyasztás díja			a négy évszak egy-egy hónapjára vonatkozó közüzemi számlák	igen nem
Vízfogyasztás, csatornadíj				igen nem
Gázfogyasztás díja				igen nem
Lakáscélú munkáltatói kölcsön			Kölcsönszerződés	igen-nem

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások alapján a TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Tudomásul veszem, hogy

- a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
- valótlannak tartott nyilatkozat, vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást pedig vissza kell fizetni,
- köteleles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, 20____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

8. melléklet a /2015.(II.25.)önkormányzati rendelethez

K é r e l e m
RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS
megállapítására

I. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		

II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

N y i l a t k o z a t a segélyezés indokoltságáról:

A kérelemhez mellékelni kell: a többletkiadások hitelt érdemlő bizonyító dokumentumait.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a RENDKÍVÜLI GYERMEKVÉDELMI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságot szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában k i j e l e n t e m, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

_____, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

9. melléklet a 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez^{6, 7, 8, 9}

ÉTKEZÉSI TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE

Lakhegy Erdőszéli Óvodában

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja (élelmezés nyersanyagköltésének egy ellátottra jutó napi összege Ft-ban)

	NETTÓ ÖSSZEG	ÁFA ÖSSZEGE	BRUTTÓ ÖSSZEG
TÍZÓRAI	65	18	83
EBÉD	247	66	313
UZSONNA	65	18	83

⁶ Módosította a 6/2016.(VI.29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. július 1-től

⁷ Módosította a 4/2018.(III.26.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2018. április 1-től.

⁸ Módosította a 2/2019.(III.18.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2019. április 1-től.

⁹ Módosította a 9/2019(VIII.26.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2019. szeptember 1-től

5) Nyilatkozatok

- Nyilatkozom, hogy gyermekemet saját háztartásomban nevelem.
- Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- Az általam közölt személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást megkaptam, és tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő személyes adatokat a szociális hatóság a kérelem elbírálása céljából jogosult kezelni, és a kezelésükhöz való hozzájárulást a hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) bekezdése alapján vélelmezi.
- Tudomásul veszem, hogy a TAJ szám és az adóazonosító jel a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 48-a alapján szükséges a támogatás megállapításához.
- A *-gal jelölt, általam önkéntesen közölt adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához hozzájárulok.

Kelt:év.....hó.....nap

.....
kérelmező aláírása

¹ Család:

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

² Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

³ Jövedelem:

- a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításkor azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakokra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !

KÉRELEM ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1. Kérelmező adatai:

Név:.....
 Születési név:.....
 Születési hely és idő:
 Anyja neve:.....
 TAJ szám: Adóazonosító jel:.....
 Lakóhely (bejelentett):
 Telefonszám*:.....e-mail cím*:.....

A támogatást (a megfelelő betűjel bekarikázandó)

- c) postai úton kérem.
- d) folyószámlára utalással kérem a

.....sz. számlaszámra.

2. Kérelmező családjában élő alap- vagy középfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek(ek):

2.1.1. Gyermek neve:
 2.1.2. Gyermek lakóhelye:
 2.1.3. Bejelentett tartózkodási helye:
 2.1.4. Anyja neve:
 2.1.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
 2.1.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 2.1.7. Iskola neve:
 2.1.8. Címe:
 2.1.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

2.2.1. Gyermek neve:
 2.2.2. Gyermek lakóhelye:
 2.2.3. Bejelentett tartózkodási helye:
 2.2.4. Anyja neve:
 2.2.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
 2.2.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 2.2.7. Iskola neve:
 2.2.8. Címe:
 2.2.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

2.3.1. Gyermek neve:
 2.3.2. Gyermek lakóhelye:
 2.3.3. Bejelentett tartózkodási helye:
 2.3.4. Anyja neve:

- 2.3.5. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 2.3.6. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 2.3.7. Iskola neve:
- 2.3.8. Címe:
- 2.3.9. Osztály:.....Képzési forma:.....

3. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok:

	A	B	C	D	E
3.1.	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
3.2.					
3.3.					
3.4.					
3.5.					

4. A család¹ jövedelmei:

5.

Név	Hozzá tartozói ² viszony a kérelmezővel	Jövedelem ³ típusa	Összeg

A jövedelemről/jövedelmekről kiállított munkáltatói igazolás(oka)t a kérelemhez mellékelni kell !

4. Benyújtási határidő: minden év október 30.

5. Nyilatkozatok

- 5.1. Tudomásul veszem, hogy a határidőn túl benyújtott kérelmek elbírálására nincs lehetőség.
- 5.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- 5.3. A közölt adatoknak az ellátáshoz és nyilvántartásához kapcsolódó felhasználásához, valamint a törvényben meghatározott statisztikai célú adatfeldolgozásához hozzájárulok.

Lakhegy,év.....hónap

.....
Kérelmező

¹ **Család:**

Egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

² **Közeli hozzátartozó:**

- e) a házastárs, az élettárs,
- f) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló

keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

- g) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- h) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

³ **Jövedelem:**

- a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.



Lakhegy Község Polgármesterétől

8913 Lakhegy, Petőfi S.u. Tel.: +36(30)830 7586 Fax:+36(92)564 014
e-mail: pmlakhegy@gmail.com KRID azonosító: 633959369

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

2019. augusztus 21-én (szerda) 18.00 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Lakhegy, Petőfi út 78. (Faluház)

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ Településrendezési eszközök módosításának megindítása, főépítési feladatok ellátására szerződés kötés

Előadó: polgármester

3./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

4./ Helyi Választási bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztása

Előadó: jegyző

5./ Döntéshozatal az óvodai étkezési és térítési díjak mértékéről

Előadó: polgármester

6./ Magyar Falu Program keretében kiírt pályázatok benyújtásáról döntéshozatal

Előadó: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

Lakhegy, 2019. augusztus 15.

Tisztelettel:

Illés Tamás s.k.
polgármester



