

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLET LAKHEGY

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő testületének
2020. január 21-én tartott nyilvános alakuló üléséről**

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
1/2020.(01.21.)	A2
2/2020.(01.21.)	B5
3/2020.(01.21.)	Z1
4/2020.(01.21.)	B12
5/2020.(01.21.)	Z1
6/2020.(01.21.)	B6
7/2020.(01.21.)	Z1
8/2020.(01.21.)	A2
9/2020.(01.21.)	E16
10/2020.(01.21.)	A15
11/2020.(01.21.)	Z1
12/2020.(01.21.)	Z1

Rendelet:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
1/2020.(I.28.)	Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról	4/2011.(IV.1.)	A1

J e g y z ő k ö n y v

Lakhegy Község Önkormányzati képviselő-testületének 2020. január 21. napján 17.30 perckor tartott alakuló nyilvános üléséről

Ülés helye: Lakhegy, Faluház

Jelen vannak: Ujvári Katalin	polgármester
Csiszár Zoltán	önkormányzati képviselő
Fókás Gábor	önkormányzati képviselő
Kulcsár Szilárd	önkormányzati képviselő
Varga Miklósné	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

Ujvári Katalin polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb, más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N a p i r e n d e k :

1./ Önkormányzati képviselők és polgármester eskü (fogadalom) tétele

Előadó: polgármester

2./ Polgármesteri programról tájékoztatás

Előadó: polgármester

3./ Alpolgármester választása, eskü (fogadalom) tétele

Előadó: polgármester

4./ Polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának és egyéb juttatásának megállapítása

Előadó: polgármester, alpolgármester

5./ Képviselői tiszteletdíjak, természetbeni juttatások, költségtérítések

Előadó: polgármester

6./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: polgármester

7./ Ajánlattételi felhívás elfogadása az Agrárminisztérium által kiírt „A zártkerti besorolású földrésztetek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító

fejlesztések támogatására” címen meghirdetett ZP-1-2019. kódszámú pályázati felhívásra „Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztése” címmel benyújtott pályázat keretében
Előadó: polgármester

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

9./ Egyedi ügyek (Zárt ülés)

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A :

1./ Önkormányzati képviselők és polgármester eskü (fogadalom) tétele

Előadó: polgármester

Béry Lászlóné választási bizottság elnöke köszöntötte a megjelenteket, gratulált az újonnan megválasztott testületi tagoknak. Majd ismertette a választási jegyzőkönyvek eredményét. Ezt követően átadta a testületi tagok számára a megbízóleveleket.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, ahhoz, hogy tiszttségüket gyakorolhassák, szükség van még eskütételre is. Elsőként a képviselőknek kell letenni az esküt, utána pedig a polgármesternek külön.

Ujvári Katalin polgármester megköszönte a jegyző tájékoztatását, majd felkérte a képviselő-testület tagjait a megbízatásukhoz szükséges eskü letételére.

Lakhegy község önkormányzati képviselő testületének tagjai az eskü együttes elmondásával letették fogadalmukat, majd aláírták az esküokmányokat.

Ezt követően pedig, Ujvári Katalin polgármester a képviselőtestület előtt letette az esküt és aláírta az esküokmányt.

Béry Lászlóné elhagyta az üléstermet.

2./ Polgármesteri programról tájékoztatás

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy bizonyára nem ebben a testületi összetételben gondolkodtak jelöltként a megválasztott képviselők, de köszöni, hogy bizalmat szavaztak neki, és értékeli, hogy a jövőben vele dolgoznak.

Varga Miklósné képviselő megköszönte, hogy a polgármester Asszony elfogadja őket.

Ezt követően **Ujvári Katalin** polgármester előadta, hogy a kampány során az elképzeléseit már ismertette a házakhoz bedobott szórólapon keresztül. Abból a megfontolásból állította össze terveit, hogy a falu élete, a civil szervezetek élete ellaposodott, egysíkúvá vált. A generációk közötti hidat meg kell találniuk. Nagyon jó, hogy az óvoda két csoporttal

működik, de van olyan gyermek aki Zalaegerszegre jár be. Teremtsék meg a lehetőséget arra, hogy a település lakosai óvodás kortól, idős korig megismerjék egymást.

A hagyományok őrzését megpróbálták fenntartani, de jó lenne ha nem csak a Daloskör és a Tűzoltó Egyesület venne ebben részt. Több olyan települési rendezvény lehetne mint a Szüreti felvonulás, vagy a Karácsonyi ünnepség. A falu lakói élveznék, hogy Lakhegyiek.

Az utak tekintetében van ami jó, és van rossz is. Jó lenne a KPM-el felvenni a kapcsolatot, de ahogy az előző polgármester is mondta, folyamatosan „zaklatni” kell őket a problémájukkal. Tóth Gábortól azt az információt kapta, hogy nincs erre pénz, de véleménye szerint csak elődázva lett ezzel a problémájuk.

Fókás Gábor képviselő megjegyezte, hogy tudomása szerint kistelepülésekre koncentrálva 50 milliárd Forintot kapott ez az ágazat.

Varga Miklósné képviselő megjegyezte, hogy a fia révén is érdeklődik az ügyben, mert lobbizhatnának több helyen is.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző javasolta, hogy írjanak a közút kezelőhöz Zalaegerszegre egy megkeresést, de ennél tovább kell menniük. Csatárban ennél jóval nagyobb probléma van a Csatár-Bocfölde elágazónál, ahol már halálos balesetek is történtek. Sajnos többszöri megkeresésükre sem történt semmi. Véleménye szerint a Megyei Önkormányzatnak, vagy az országgyűlési képviselőjüknek is megküldhetnék a levelüket. Tudjuk, hogy van rosszabb út, de ez nem vigasz.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy Manninger Jenő Országgyűlési képviselő kérte a ciklusra szóló elképzeléseiket, amiben első helyen szerepelt az utak minőségének javítása. Elmondta továbbá, hogy nagy álma egy tájház kialakítása, ahol a hagyományokat, népszokásokat ápolhatnák. Erre épülhetnének a rendezvények, mint játszóház vagy kézműves foglalkozások.

Aggodalomra ad okot, hogy a településen megszűnt a Sportkör. Jó lenne ha a gyerekek ismét szeretnének mozogni.

Fókás Gábor képviselő megjegyezte, hogy 6-7 évnyi gyermek hiányzik a településről. Viszont 3 kampányrendezvényénél is megfogalmazódott a nyugdíjas klub, aminek helyet a könyvtár adhatna.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy régen volt idősek háza. Viszont az idősek most nagy igényüket fejezték ki, hogy az orvosi rendelő megint működjön a településen, amiről dr. Czett András háziorvossal is beszélt már. Sajnos nagy fizikai akadály a rendelő visszaköltözésének az óvodai pályázat.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző tájékoztatásul elmondta, hogy a kiírás nem tette lehetővé, hogy orvosi szobát működtessenek az óvoda épületében, amire a támogatást kérték. A pályázatot viszont 5 évig bármikor ellenőrizhetik. Nem az egészségügyi keretből ment az óvoda épületének felújítása, és ha orvosi szobaként meghagyták volna, önrészként fizethette volna ki az önkormányzat az arra eső részt. Egervár a gyógyszertár tekintetében találkozott ezzel a problémával, m3 arányosan 6-7 millió Forintot önerőből kellett kifizetniük ahhoz, hogy a gyógyszertár is helyet kaphasson az épületben, mert erre támogatást igénybe venni nem lehetett. Lakhegyen ha továbbra is akarják a helyben történő rendelést biztosítani, úgy az orvosi rendelő áthelyezése lenne véleménye szerint az egyedüli megoldás.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy az orvos Úr nem zárkózik el, de jelenleg Andrásfán is praktizál. Nem kis munka újraindítani a rendelőt, pedig a környék 3 településén itt volt a legjobb orvosi szoba. Háromszor lett felújítva már.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megjegyezte, hogy Egervár és Vasboldogasszony a Magyar Falu Program keretén belül 3-3 millió forint értékben nyert eszközbeszerzésre. A jövőben akár olyanra is lehetne pályázatot beadni, ami komolyabb eszköz, és a doktor Úr átadja vinni egyik rendelőből a másikba.

Csiszár Zoltán képviselő megkérdezte, mi lenne ha szűrőbuszhoz hasonló járművet vennének a településre?

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző a képviselő kérdésére reagálva elmondta, hogy át kell gondolni egy ilyen busz működtetési feltételeit is.

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, hogy jelenleg beállt egy rendszer, ami fix időben falubusszal viszi le az ellátásra szorulókat. Viszont a Magyar Falu Programban lehetne olyanra pályázniuk, ami kiváltaná az orvosi szobát.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy egyelőre nem tudják mire lehet pályázni a jövőben.

Fókás Gábor képviselő megkérdezte, hogy érdemes egy helyiséget heti két óra miatt fenntartani? Ha pályáznának, akkor Egerváron lenne egy nagyobb vizsgálatra is lehetőség. Lakhegyre pedig szűrővizsgálatokat, előadásokat szervezhetnének.

Csiszár Zoltán képviselő egyetértett a képviselő javaslatával, mivel évi 1-2 ilyen alkalom jó dolog lenne helyben is. Az orvos és a jegyző Asszony pedig elmagyarázhatná a fenntartási időt a lakosság számára, mert talán jobb ha hiteles emberektől hallják.

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, Egerváron most volt a csontritkulás témájában előadás, de nagy igény mutatkozik a demenciáról szólóra is. Vértadást pedig hiába szerveznének amikor a fiatalabbak a munkahelyükön adnak, az idősebbek meg már nem adhatnak.

Ezt követően **Ujvári Katalin** polgármester megkérte a képviselő-testület tagjait, ha bármi probléma felmerül, azt első sorban egymás között beszéljék meg. Ha felvállalták a tisztséget, ezt a környezetükért tegyék.

Elmondta, hogy a minap Méhes Gábor volt alpolgármester megkereste azzal, ha segítségre lenne szükségük, nyugodtan forduljanak hozzá. Illetve a volt polgármester is felajánlotta a műszaki dolgokhoz a segítségét. Ezt követően megjegyezte, hogy az EFOP elég nagy pályázat volt.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző az EFOP kapcsán megjegyezte, hogy a pályázatban közreműködő dr. Horváth-Zóka Tímeával kellene egyeztetni, mivel költségvetési kérdést is érint a márciusban kifutó programokkal a 249 millió Forintos konzorciumi pályázat.

Illetve van egy kisebb pályázat, ami 2021-ig tart, az pedig TOP program, amely a helyi identitás és kohézió erősítését célozta meg.

Ujvári Katalin polgármester sajnálatosnak találja, hogy a gyermekek életéből egyre jobban kimarad a nemzet, a haza iránti szeretetre nevelés. A településen megemlékezhetnének március 15.-re, augusztus 20-ra és október 23-ra is a jövőben.

Varga Miklósné képviselő megjegyezte, hogy van könyvtárunk és könyvtáros is. Főleg télen lehetne szervezni felolvasós délutánokat a hétvégére. Felsősök és középiskolások olvashatnának az idősebbeknek. Legyen ez a könyvtáros feladata egy összekötő, építő tevékenység.

További kérdésre, hozzászólásra nem került sor, a képviselő-testület a polgármesteri programról tartott tájékoztatót egyhangúlag tudomásul vette.

3./ Alpolgármester választása, eskü (fogadalom) tétele

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy mint tudható az alpolgármester személyére a polgármester tesz javaslatot. Ezt követően felkérte a jegyzőt, hogy adjon tájékoztatást az alpolgármester választással kapcsolatos szabályokról.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző a napirend kapcsán tájékoztatta a képviselő testületet, hogy az Mötv. értelmében az alpolgármester választása titkos szavazással történik, melynek lebonyolítására szavazatszámláló bizottságot célszerű választani, amely bizottság eseti jellegű, az alpolgármester választással megbízatása meg is szűnik. A jelölt kérheti ügyének zárt ülésen való tárgyalását. Az Mötv. 49. § (1) bekezdése kimondja, hogy „A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni. Az Mötv. 49. § (1a) bekezdése pedig úgy rendelkezik, hogy Az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a képviselő-testület döntéshozatala saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányul.

A fentiek értelmében tehát az alpolgármester választás vonatkozásában az alpolgármesternek jelölt személynek a személyes érintettségét nem kell a képviselőtestületnek bejelentenie.

Az alpolgármester választásához minősített többség szükséges. Minden képviselőtestületnek szükséges alpolgármestert választania. Az önkormányzat SZMSZ-e egy alpolgármester választásról rendelkezik, lehetőség van külső nem képviselőtestületi tagot is megválasztani, ehhez azonban az SZMSZ-t módosítani kellene, s ez esetben is legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül kellene a testületnek megválasztania.

Ujvári Katalin polgármester megköszönte a jegyző tájékoztatását. Előadta, hogy a javaslattevésnél fő szempont, kivel dolgozna együtt, és a falu véleményét is figyelembe veszi a szavazatok tekintetében. Minezekre figyelemmel Csizsár Zoltán képviselőt javasolná alpolgármesternek, akinek az aktivitását már évekkkel ezelőtt észrevették.

Majd a Szavazatszámláló Bizottság elnökének Fókás Gábor képviselőt, tagjainak Varga Miklósné és Kulcsár Szilárd képviselőket javasolta.

Egyéb javaslat nem hangzott el, **Ujvári Katalin** polgármester a Szavazatszámláló Bizottság tagjaira tett indítványt szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselőtestület egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
1/2020.(I.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az alpolgármester választáshoz szükséges titkos szavazás lebonyolítására Szavazatszámoló Bizottságot választ az alábbi képviselők részvételével:

A bizottság elnöke: Fókás Gábor képviselő

**A bizottság tagjai: Varga Miklósné képviselő
Kulcsár Szilárd képviselő**

Határidő: azonnal

Felelős: Szavazatszámoló Bizottság Elnöke

Csiszár Zoltán alpolgármester-jelölt megköszönte a bizalmat, a jelölést elfogadta, s nyilatkozott, hogy nem kéri az ülés zárttá nyilvánítását.

Az alpolgármester választásról külön jegyzőkönyv készült.

A titkos szavazást követően **Fókás Gábor** a Szavazatszámoló Bizottság elnöke ismertette az alpolgármester választás eredményét, mely szerint Csiszár Zoltán alpolgármester-jelölt elnyerte az Mötv-ben előírt minősített többségi szavazatot, így a választás eredményes volt.

A képviselőtestület gratulált megválasztásához, Csiszár Zoltán alpolgármester a képviselő testület előtt letette az esküt, és aláírta az esküokmányt.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző javasolta, hogy a polgármester és az alpolgármester a feladatok elosztását majd beszéljék meg egymás között, amit az SZMSZ-be is bele lehet foglalni.

4./ Polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának és egyéb juttatásának megállapítása

Előadó: polgármester, alpolgármester

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy a napirenddel kapcsolatban készült írásos előterjesztés kiküldésre került a képviselők számára. Majd felkérte a jegyzőt, hogy ismertesse az illetmény megállapítására vonatkozó jogszabályi előírásokat.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző a napirend keretében előadta, hogy először a polgármester tiszteletdíjáról kell döntést hoznia a testületnek.

Elmondta, hogy a tiszteletdíjat összegszerűen kell meghatározni a törvény rendelkezése alapján. Fontos, hogy a tiszteletdíj összege tekintetében nincs a testületnek mérlegelésre lehetősége.

A tiszteletdíj közérdekű adat. A polgármester tisztségét főállásban vagy társadalmi megbízatásban látja el. Az új szabályozás már a lakosságszámtól függetlenül biztosítja ezt a lehetőséget. A főállású polgármester illetményre, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjra jogosult.

A polgármester illetménye a megyei jogú város, fővárosi kerület polgármestere illetményéhez viszonyítottan kerülhet megállapításra.

Az államtitkár alapilletménye a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 12-szerese (463 800 Ft). Az államtitkár illetménykiegészítésre jogosult, amelynek összege az alapilletmény 50%-a (231 900 Ft). Az államtitkár vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a (301 470 Ft). Összesen 997 170 Ft.

A főállású polgármester illetményének összege a fentiek figyelembevételével tehát 299 151 Ft.

A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

Esetünkben tehát a polgármester tiszteletdíjának összege 149 575 Ft.

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjra jogosult, amelynek összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 90 %-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről lemondhat a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával.

A költségtérítés az alpolgármester esetében is ugyanaz, mint a polgármester vonatkozásában, tehát 15%-os mértékű költségtérítésre jogosult. Ezért is kell az alpolgármester illetményét meghatározni, mert akkor a költségtérítés összegét sem tudnánk, mivel a törvényalkotók az illetmény bizonyos százalékában határozták meg ennek az összegét.

Tehát dönteni kell az alpolgármester tiszteletdíjáról is. A költségtérítés pedig ezután már adott.

Ujvári Katalin polgármester előadta, hogy mivel nyugdíjas és máshol sincs munkaviszonya, szeretné a tiszteletdíját felvenni. Ő abból kíván majd egyénileg jótékonykodni.

Ezt követően **Ujvári Katalin** polgármester bejelentette, hogy személyes érintettsége miatt nem kíván részt venni a döntéshozatalban, kéri a döntéshozatalból történő kizárását.

Csiszár Zoltán alpolgármester ezt követően indítványozta, hogy a polgármesternek a döntésből való kizárás iránti kérelme tárgyában hozzon döntést a képviselőtestület.

A képviselőtestület egyhangúan, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

**Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
3/2020. (I.21.) számú határozata:**

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestülete Ujvári Katalin polgármestert – érintettségére tekintettel - a polgármester illetményének megállapítására irányuló döntéshozatalból kérelmére k i z á r j a .

Egyéb nem hangzott el, **Csiszár Zoltán** alpolgármester szavazásra bocsátotta azon javaslatot, mely szerint 2020. január 12. napjától a polgármester illetménye havi 149.575-Ft-ban, költségtérítése pedig 22 436,-Ft/hó összegben kerüljön megállapításra.

Fókás Gábor képviselő jelezte, hogy a szavazáskor tartózkodna.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző felhívta rá a figyelmet, hogy csak titkos szavazásnál lehet tartózkodni, és a Mőt. alapján vagy igennel, vagy nemmel szavazhat ebben

a témában a képviselő Úr. Ha az SZMSZ-ben külön rögzítik, csak akkor lehet tartózkodni szavazáskor.

Csiszár Zoltán alpolgármester újra szavazásra bocsátotta azon javaslatot, mely szerint 2020. január 12. napjától a polgármester illetménye havi 149.575-Ft-ban, költségterítése pedig 22 436,-Ft/hó összegben kerüljön megállapításra.

A képviselőtestület az indítvánnyal kapcsolatban 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
4/2020. (I.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a polgármester tiszteletdíját Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXV. törvény 71. §-a alapján 2020. január 12. napjától kezdődően 149 575 Ft/hó összegben, a polgármester költségterítését 22 436 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a tiszteletdíj MÁK központosított illetményszámfejtés felé történő rögzítéséről gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: 2020. január 30.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy az alpolgármester tiszteletdíja is be van építve a költségvetésbe.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző felhívta rá a figyelmet, hogy a költségvetésben nem fogják külön soron látni, mivel az általános működés terhére lesz elszámolva. Ebből kerül az összes tiszteletdíj rendezésre.

Volt egy polgármesteri bérrendezés, ami a régi bérek és az emelés közti különbséget fizette meg az önkormányzatok felé. Mivel az előző polgármester a tiszteletdíjáról lemondott, így erre az évi 1 millió forintra se voltak jogosultak.

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, hogy az alpolgármesteri tiszteletdíjat meg kell állapítani, amit ebben az esetben bruttó 30 000,-Ft összegre gondolt.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző tájékoztatásul elmondta, hogy meg kell állapítani, de az alpolgármester ezt követően le is mondhat róla.

Ujvári Katalin polgármester megkérdezte, hogy az államtól kapott támogatásban ez az összeg bent van?

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy az általános működés terhére lenne, amiről egyéb módon nem kell elszámolniuk.

Csiszár Zoltán alpolgármester előadta, hogy mivel tiszteletdíjról van szó, azt el kell fogadni, de azt, hogy mire költi, az a saját lelkiismerete. Az előző testület közmeghallgatáson elmondta, hogy ingyen dolgoztak, így rajtuk ne kérjenek számon semmit.

Egyéb nem hangzott el, ezt követően **Ujvári Katalin** polgármester javasolta, hogy az alpolgármester tiszteletdíja bruttó 30000 Ft összegben kerüljön megállapításra, s ennek 15 %-a a költségtérítés.

Csiszár Zoltán alpolgármester kérte a döntésből való kizárását személyes érintettsége miatt.

Ujvári Katalin polgármester ezt követően indítványozta, hogy az alpolgármester döntésből való kizárás iránti kérelme tárgyában hozzon döntést a képviselőtestület.

A képviselőtestület egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
5/2020. (I.21.) számú határozata:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestülete Csiszár Zoltán alpolgármestert – érintettségére tekintettel - az alpolgármester illetményének megállapítására irányuló döntéshozatalból kérelmére k i z á r j a .

Majd **Ujvári Katalin** polgármester szavazásra bocsátotta azon javaslatot, mely szerint 2020. január 21. napjától az alpolgármester tisztelet díja havi bruttó 30000-Ft-ban, költségtérítése pedig 15%-ban kerüljön megállapításra.

A képviselőtestület az indítvánnyal kapcsolatban 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal a következő határozatot hozta:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
6/2020. (I.21.) számú határozata:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestülete Csiszár Zoltán alpolgármester részére 2020. január 21. napjától havi bruttó 30000,- Ft összegű tiszteletdíjat, valamint 15% összegű költségtérítést állapít meg.

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a tiszteletdíj számfejtése ügyében tegye meg a szükséges intézkedéseket

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

5./ Képviselői tiszteletdíjak, természetbeni juttatások, költségtérítések

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester felkérte a jegyző Asszonyt, hogy ismertesse a képviselői tiszteletdíjak megállapítására vonatkozó szabályokat.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy a tiszteletdíj mértékét rendeletben kell megállapítani. A képviselői tiszteletdíj alsó és felső mértékét a törvény nem határozza

meg, azonban azt előírja, hogy a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását. A képviselői tiszteletdíj után az önkormányzatot 17,5%-os mértékű járulékfizetési kötelezettség terheli. A képviselő részére az általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége esetenként téríthető meg, ha az az önkormányzat érdekében végzett tevékenységével összefüggően keletkezett. Elmondta továbbá, hogy ha a képviselő testület nem állapít meg tiszteletdíjat a képviselők számára, akkor arról határozatot kell hozni. Viszont ha megállapítja, akkor abban az esetben rendeletet kell róla alkotni.

Kulcsár Szilárd képviselő megjegyezte, hogy ő nem venné fel a tiszteletdíjat.

Fókás Gábor képviselő is úgy nyilatkozott, hogy nem venne fel tiszteletdíjat.

A képviselők egyetértettek azzal, hogy az önkormányzati képviselők részére ne legyen rendeletben tiszteletdíj megállapítva, azonban jónak tartják azt, ha képviselőnként havonta 10 e Ft+ járulék összeg elkülönítésre kerül, egy önkormányzati alszámlán melynek a felhasználásáról majd a későbbiekben hoznak döntést. Felkérték a polgármestert, hogy negyedévente gondoskodjon a fenti megtakarításnak az önkormányzati alszámlán történő elkülönítéséről.

Ujvári Katalin polgármester a fent elhangzott többségi indítványt, mely arra irányul, hogy Lakhegy község önkormányzati képviselőtestületének tagjai úgysem mint képviselők, és úgysem mint bizottsági tagok nem kérik a tiszteletdíj megállapítását, szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület 5 igen egyhangú szavazattal a következő határozatot hozta:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
7/2020. (I.21.) számú határozata:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestülete figyelemmel arra, hogy a 2020. január 12. napján tartott önkormányzati választáson megválasztott önkormányzati képviselők tevékenységükért tiszteletdíjra nem tartanak igényt úgy határoz, hogy a képviselőtestület tagjai, s az önkormányzati bizottság tagjai részére tiszteletdíjat nem állapít meg.

6./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester a napirend tárgyalása előtt megkérdezte, hogy a testületi ülések anyagait milyen formában kívánják megkapni, illetve, hogy az üléseken igénybe vegyék a projektor használatát?

A képviselő testület rövid egyeztetést követően abban állapodott meg, hogy a testületi ülések anyagát elektronikusan kérik, és az üléseken a projektort használnának.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy vannak lehetőségek, amin akár a testületi tagok számára is lehet notebook-ra pályázni.

Ezt követően a rendeletekkel kapcsolatban kérte, ha bármiféle észrevétel vagy javaslat lenne a jövőben, azt jelezzék felé. Véleménye szerint például a szociális rendeletük túl szigorú,

pedig a szociális keretük lehetővé tenné több rászoruló megsegítését is. Ha nem tudja az önkormányzat felhasználni év végéig, akkor azt vissza kell fizetniük.

Ujvári Katalin polgármester is egyetértett, hogy a segélyezettek körébe többen is beférhetnének. Ezt követően megkérdezte, hogy a település legnagyobb ünnepe a Falunap legyen?

Varga Miklósné képviselő megjegyezte, hogy a Tűzoltó Egyesületnek idén is szándékában áll a Majális megrendezése.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző felhívta rá a figyelmet, hogy a testület az éves munkaterve mellett készíthet rendezvénytervet is, amiben szerepelne minden esemény előre. Ezt követően ismertette az írásos előterjesztést. Előadta, hogy az önkormányzati törvény mellett a rendelet meghatározó az önkormányzatok működése szempontjából. Az SZMSZ-t 2013. évben alkotta az önkormányzat, amikor hatályba lépett az új önkormányzati törvény.

Mivel a jelenleg hatályos rendeletet legutoljára a képviselőtestület ez év augusztusi ülésén módosította, ezért annak szabályai a hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban vannak. Az önkormányzati választások következtében a képviselőtestület összetétele változott, ezért szükséges a rendelet egyes mellékleteinek módosítása.

Az Möt.v.57. § (1) bekezdése értelmében a képviselőtestület az SzMSZ-ben határozza meg a bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló, vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles a képviselőtestület az SzMSZ-ben foglalt bizottságait megválasztani.

A képviselőtestületnek kötelező a képviselői vagyonynyilatkozatok kezelésével foglalkozó bizottságot választania melynek feladatairól a rendelet melléklete rendelkezik. Ezen túlmenően más bizottsága az önkormányzatnak jelenleg nincs, s figyelemmel az önkormányzat által ellátott feladatokra nem is célszerű létrehozni.

A jelenleg hatályos rendelet 3 főben állapítja meg a bizottság létszámát, melyből két fő önkormányzati képviselő, 1 fő külsős tag. Főszabály, hogy a képviselőtestületi tagnak többségben kell lenni a bizottságban, a polgármester, alpolgármester nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja. A rendeltmódosítással nem lenne külsős tagja a bizottságnak. Tagjainak megválasztása az Önök feladata.

Ujvári Katalin polgármester egyetért azzal, hogy a bizottságnak csak képviselő tagja legyen. A bizottság elnökének Varga Miklósné képviselőt, tagnak Fókás Gábor és Kulcsár Szilárd képviselőket javasolta megválasztani.

Előadta továbbá, hogy az említett személyek nyilatkoztak, hogy megválasztásuk esetén vállalják a bizottsági tagságot, s nem kérik ügyük zárt ülésen történő tárgyalását.

A képviselőtestület a polgármester fenti javaslatával egyetértett, a bizottsági tagok személyével kapcsolatosan egyéb javaslat nem hangzott el. A polgármester szavazásra bocsátotta a bizottság tagjaira tett indítványát.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
8/2020.(I.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete a 2020-2024.
évi önkormányzati ciklusra Összeférhetetlenséggel, a

vagyonyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottságot hoz létre az alábbiak szerint megválasztott tagokkal:

Elnöke: Varga Miklósné képviselő

Tagjai: Fókás Gábor képviselő

Kulcsár Szilárd képviselő

A képviselőtestület felkéri a bizottság elnökét, hogy a végzett munkáról évente egy alkalommal számoljanak be.

Határidő: folyamatos

Felelős: Varga Miklósné bizottsági elnök

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző továbbiakban előadta, hogy mivel 2020. január 1-től a Közös Hivatalhoz 5 település tartozik, ezért az erről szóló rendelkezéseket módosítani kell.

A rendeletehöz 10 melléklet került csatolásra, melyek közül a polgármester, az alpolgármester, a képviselők személyének változása miatt, valamint a korábban e tárgyban hozott döntések alapján módosítani kell a 1., 2., 3., 4., 6., mellékleteket.

Az **SZMSZ 4. melléklete** a polgármester munkarendjét tartalmazza.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy a tervezetben írt munkarenddel egyetért, azonban szerdánként 17,00 órától 18,00 óráig lenne a fogadó órája.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy az SZMSZ 6.számú melléklete az önkormányzati társulásokba delegált személyről, személyekről rendelkezik. Jelenleg három társulásnak tagja Lakhegy. Ezt követően részletesen ismertette, hogy az önkormányzat milyen társulásokban vesz részt. Ezekbe a társulásokba ezidáig mindig a polgármester volt delegálva. A társulási ülések általában havonta egy alkalommal vannak.

Majd megkérdezte a képviselőket, hogy továbbra is a polgármestert szeretnék delegálni a társulásokba. Ha akadályoztatva van, úgy lehetősége van arra, hogy maga helyett mást bízson meg a képvisellel.

A képviselő testület rövid megbeszélést követően abban állapodott meg, hogy a Társulásokba az alpolgármester is delegálva legyen. Így ha akadályoztatva van, meghatalmazás nélkül is tudja képviselni az alpolgármester az önkormányzatot. Illetve az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Társulás esetében Fókás Gábornak írnak esetenként meghatalmazást.

A képviselőtestület egyöntetűen egyetértett a polgármester javaslatával, így Ujvári Katalin polgármester mellett Csiszár Zoltán alpolgármestert is delegálja mindazon társulásba, melyben az önkormányzat részt vesz.

Ujvári Katalin szavazásra bocsátotta az önkormányzati társulásba delegálásról szóló, fent elhangzott indítványt.

A képviselőtestület a javaslat tárgyában 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
9/2020.(I.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete úgy határoz, hogy **Ujvári Katalin** polgármestert, akadályoztatása esetén **Csiszár Zoltán** alpolgármestert delegálja az alábbi társulásokba:

- Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és Környéke Csatornahálózat és Szennyvíztisztítótelep Fejlesztésére
- Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékaik Kezelésére Korszerű Megoldására
- Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás

A képviselőtestület felkéri a delegált személyeket, hogy a társulás ülésein elhangzottokról a képviselőtestületet tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy utalványozási jog vonatkozásában a 7.számú mellékletet kivette, mivel az nem kötelező, az önkormányzat számviteli szabályzata rendezi ezen kérdéseket. Mivel a polgármester képviseli az önkormányzatot, ezért alapról a kötelezettségvállaló a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester. Banki aláírást sokan összekeverik az utalványozási joggal.

Majd tájékoztatta a képviselőket, hogy 30 napon belül vagyonyilatkozatot kell tenniük. Arra vonatkozóan is kellene nyilatkozni, hogy hány darab vagyonyilatkozat nyomtatványra van szükségük.

Továbbá elmondta, hogy 30 napon belül kérni kell a köztartozás mentes adózói adatbázisba történő felkerülést. Ide csak az kerülhet fel, akinek nincs köztartozása. Az adatbázisba képviselőként szerepelni kell, valamint az adatbázisba történő felvételre irányuló kérelem benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő a képviselőtestületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. A köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felkerüléshez ügyfélkapura van szükség. Ha erre nem kerül sor, akkor ez méltatlansági eljárást von maga után.

A képviselő-testület tagjai arról nyilatkoztak, hogy a vagyonyilatkozat nyomtatványait elektronikusan kívánta megkapni.

Ujvári Katalin képviselő megjegyezte, hogy a temetőben a világítás az ünnepek miatt volt felkapsolva, de már nem szükséges.

Csiszár Zoltán képviselő elmondta, hogy a közvilágítással megy, célszerű lenne az időzítéses megoldás.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző a közvilágítás témájához kapcsolódóan tájékoztatásul elmondta a képviselőknél, hogy az önkormányzat rendelkezik Közvilágítás részvényekkel.

Ezt követően **Ujvári Katalin** polgármester a fogorvosi ellátásra kérdezett rá.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a doktornő Egerváron rendel, de nagyon szeretné már eladni a praxisát.

Ujvári Katalin polgármester elmondta, hogy felvette a kapcsolatot az óvodai pályázat kapcsán a project Managerrel. Aggodalom amiatt volt, hogy a 25 fős létszámot 5 évig tartani kell, vagy elég a 25 férőhelyet biztosítaniuk. De a pályázati kiírás szerint a 25 férőhely biztosítása elegendő.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző véleménye szerint ettől még kampányolni kell az óvodának, hogy a gyermekek ne menjenek el. Közoktatási megállapodása soha nem volt az önkormányzatnak Nagypálival. A szülő oda viszi a gyermekét ahova szeretné, nem köti, hogy az önkormányzat kivel ír alá megállapodást. Ha van szabad kapacitás és az intézmény fogadja a gyermeket, akkor mindegy, hogy van-e vagy sem megállapodás más önkormányzattal.

Vargyainé Antal Ildikóval tanulmányi szerződést kötött az önkormányzat, így a tanulmányai befejeztével 5 évig óvodavezetőként marad az óvodában. Jelenleg vezetői pótlékot nem kap. Majd a napirendhez visszatérve az SZMSZ vonatkozásában még elmondta, hogy a köztemetés esetében van döntési joga a polgármesternek, minden egyéb szociális ügyben a testület hoz döntést. Gazdálkodás terén 500 000,-Ft-ig átcsoportosíthat, de erről a testületnek be kell számolnia.

Ujvári Katalin polgármester megkérdezte, hogy a köztemetés fogalmába mi tartozik?

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző válaszában elmondta, hogy ha az önkormányzatnak kell biztosítani a temetés költségét, akkor igényét a visszafizetésre a hagyatéki leltár felvétele során kell bejelentenie. Jelenleg Csatárban van egy olyan esetük, hogy hozzátartozó hiányában a Magyar Államtól igényelte meg az önkormányzat a köztemetéssel kapcsolatosan felmerült kiadásukat a hagyatékából befolyt összeg terhére.

Ujvári Katalin polgármester megjegyezte, hogy egy urnafal nagyon jó lenne a temetőben.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző felhívta rá a figyelmet, hogy erre van pályázati lehetőség.

Az SZMSZ mellékleteinek áttekintését követően, figyelemmel az e tárgyban hozott határozatokra, **Ujvári Katalin** polgármester szavazásra bocsátotta az Önkormányzat SZMSZ-nek módosítását a fent hozott határozatok, és a rendelet-tervezetben írt tartalommal.

A képviselőtestület egyhangúan 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 1/2020.(I.28.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működés Szabályzatról szóló 4/2011.(IV.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

7./ Ajánlattételi felhívás elfogadása az Agrárminisztérium által kiírt „A zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérrel biztosító fejlesztések támogatására” címen meghirdetett ZP-1-2019. kódszámú pályázati felhívásra „Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztése” címmel benyújtott pályázat keretében

Előadó: polgármester

Ujvári Katalin polgármester ismertette az előterjesztést.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző a napirend vonatkozásában elmondta, hogy a vagyonszerződés értelmében, mely szabályozza az önkormányzati beszerzések rendjét a képviselő-testület dönti el, hogy nyílt vagy zárt pályázat legyen. Zárt pályázat esetén is a képviselők határozzák meg, kiknek küldik az ajánlattételi felhívást. Az ajánlati felhívás a vállalkozási szerződés tervezetét is tartalmazza, hogy egyértelmű legyen, hogy az ajánlattevő mire vállal kötelezettséget.

Lényeges kérdés, hogy generálkivitelezés legyen, vagy a növények beszerzésére és ültetésére vonatkozóan külön legyen pályázati eljárás lefolytatva.

Ujvári Katalin polgármester a pályázathoz kapcsolódóan előadta, hogy a Kápolna körül van egy terület amin egy düledező pince található. Nagyon rontaná az összehatást, de ha a testület megbízza, nagyon szívesen beszélne a tulajdonosokkal.

Csiszár Zoltán alpolgármester megjegyezte, hogy a fák költségeit a jövőben azzal tudnák csökkenteni, ha a település szülőttei örökbe fogadnának egyet. Kapnának névtáblát, és Tündérbert mintájára működhetne. Aki szeretne ott fát, az hozhatna, és elültethetné a Kápolna körüli területen.

Fókás Gábor képviselő javasolta, hogy a tervezetben szereplő jótállás 24 helyett 36 hónap legyen.

Csiszár Zoltán alpolgármester megkérdezte, hogy romos épület elbontására milyen lehetőségek vannak.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző válaszában elmondta, hogy Zalaegerszegi járási hivatal építéshatósági osztályának kell bejelenteni, és helyszíni szemlét követően rendelkezni a bontással.

Ujvári Katalin polgármester kérte a testület tagjait, hogy a tulajdonosokkal had tegyen még egy próbát.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző folytatta a kiküldött anyag megbeszélését. Megkérdezte, hogy egy vég számlával legyen fizetve a kivitelező?

Fókás Gábor képviselő szerint ha ezt elfogadja a vállalkozó, akkor igen. Ha nem, akkor 25%-ot fizessenek ki előlegként.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megkérdezte, hogy legyen-e jótéjesítési biztosíték? Elmondta, hogy a vállalkozó a banki számlára történő utalással tudja igazolni, hogy az összeget elkülönített, vagy bankgaranciával is teljesítheti. Mivel nem akkora összegről van szó, így nem is biztos, hogy kellene ilyen megkötés.

Felhívta rá a figyelmet, hogy mivel nincs műszaki ellenőr, nagyon oda kell figyelni a beruházásra.

Fókás Gábor nem javasolja a jótéjesítési biztosíték előírását.

Fókás Gábor képviselő elővett egy térképet, melyen megmutatta, hogy az érintett területen akár kérhetnék a vízvezeték cseréjét is egyúttal.

Ezt követően meghatározták az ajánlattételi felhívás vonatkozásában szükséges dátumokat.

Ujvári Katalin polgármester ezt követően ismertette, majd szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában készített határozati javaslatot az elmondott kiegészítésekkel.

A képviselőtestület a javaslat tárgyában 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestületének
10/2020.(I.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta az Agrárminisztérium által kiírt „zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” címen meghirdetett ZP-1-2019. kódszámú pályázat keretében Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztésére irányuló képviselő-testületi előterjesztést.

A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező ajánlattételi felhívást jóváhagyta azzal, hogy a jótállás időtartamát 36 hónapban határozza meg, s nem ír elő jótéjesítési biztosítékot.

A képviselőtestület ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel:

- Telekes-Ép Kft. 9812 Telekes, Petőfi u. 17/B.
- Vasi Aszfalt-Gép Kft. (9826 Petőmihályfa, Kossuth u. 16.,
- Szo-Zo Build Bt. (8900 Zalaegerszeg, Gazdaság u. 15.)

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt és a polgármestert, hogy a lássák el a pályáztatással kapcsolatos feladatokat.

Határidő: azonnal

Felelős: Ujvári Katalin

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

8./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

A képviselő-testület átnézték az önkormányzati dolgozókról készített tájékoztatást, majd ezt követően 2 személy esetében látták szükségesnek hogy foglalkozni kell a további foglalkoztatásukkal, az alábbiak szerint:

◆ Kovács Vilmos önkormányzati alkalmazott munkaviszonya

Ujvári Katalin polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Kovács Vilmos a település karbantartói feladatokat heti 40 óra időtartamban, határozott időre szóló munkaviszony keretében végzi, 2020. március 31. napjáig. Munkájára szükség van, javasolja átgondolni, hogy nem lenne célszerű határozatlan időre foglalkoztatni, a mostani határozott helyett. Kovács Vilmos nem kérte ügye zárt ülésen történő tárgyalását.

Varga Miklósné képviselő felhívta rá a figyelmet, hogy a két férfi dolgozó egyenlő mértékben legyen terhelve a munkakörüknek megfelelően.

Csiszár Zoltán képviselő egyetértett a javaslattal, hiszen amikor a falugondnok hétvégén szállítás miatt dolgozik, azt később lecsúszthatja. A karbantartóra ez nem vonatkozik.

Fókás Gábor képviselő javasolta, hogy a két dolgozóval külön-külön üljön le a polgármester, és hívja fel a figyelmüket, hogy ne egymáshoz mérjék magukat.

A képviselő testület rövid megbeszélést követően abban egyezett meg, hogy Kovács Vilmos határozott idejű szerződését határozatlan idejűre kívánják módosítani.

Ujvári Katalin polgármester elfogadásra indítványozta, majd szavazásra bocsátotta Kovács Vilmos karbantartó heti 40 órás, határozatlan időre történő foglalkoztatását havi bruttó 227 759 Ft alapbér ellenében 2020. április 1. napjától.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
11/2020. (I.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Kovács Vilmos 8913 Lakhegy, Petőfi út 113. szám alatti lakost 2020. április 1. napjától határozatlan ideig karbantartói munkakörben foglalkoztatja, munkabérét bruttó 227 759,- Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a fentiekről az érintettet tájékoztassa, egyben felhatalmazza az alkalmazottal kötendő munkaszerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

◆ **Kondor Anett könyvtárosi feladatok ellátására vonatkozó megbízása**

Ujvári Katalin polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Kondor Anett a könyvtárosi feladatokat heti hat óra időtartamban, határozott időre szóló megbízás keretében végzi. Munkájára szükség van, ezért szükséges, hogy újra megkössük a szerződést 2020. évre is. Kondor Anett nem kérte üggye zárt ülésen történő tárgyalását.

Ujvári Katalin polgármester elfogadásra indítványozta, majd szavazásra bocsátotta Kondor Anett könyvtárosi feladatok ellátására vonatkozó heti 6 óra időtartamban történő megbízását havi 30 000 Ft megbízási díj ellenében, újabb egy év időtartamra.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
12/2020. (I.21.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a könyvtárosi feladatok ellátásával 1 év időtartamra – 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig Kondor Anett 8913 Lakhegy, Petőfi út 45. szám alatti lakost bízta meg – bruttó 30 000 Ft megbízási díj ellenében.
Heti munkaidő 6 óra, a munkaköri leírásban foglaltak szerint.

A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a fentiekről az érintettet tájékoztassa, egyben felhatalmazza a megbízottal kötendő megbízási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Ezt követően **Ujvári Katalin** polgármester megkérdezte, hogy a képviselő testületnek bármiféle egyéb kérdése bejelentése van e.

Mivel a képviselő testület részéről sem kérdés, sem bejelentés nem hangzott el, a polgármester bejelentette, hogy a következő napirend tárgyalásánál a Möt. 46.§ (2) bekezdés a) pontja alapján zárt ülést kell tartani.

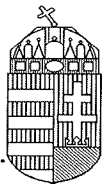
Ezt követően a képviselő-testület 21 óra 30 perctől zárt ülés keretében folytatta munkáját.


/:Ujvári Katalin:/
Polgármester


K.m.ft.

/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
Jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

4. és 5. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2020. január 21-én tartandó ülésére

Tárgy: *Polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának és egyéb juttatásának megállapítása, képviselői tiszteletdíjak*

Előterjesztő: *Ujvári Katalin polgármester, alpolgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) rendelkezik a polgármester, díjazásáról, költségtérítéséről.

1. Az Möt. főbb rendelkezései a polgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapításáról:

A tiszteletdíjat összességében kell meghatározni a törvény rendelkezése alapján. Fontos, hogy a tiszteletdíj összege tekintetében nincs a testületnek mérlegelésre lehetősége.

A tiszteletdíj közérdekű adat (Möt. 35. § (4) bek.), ezért javasoljuk a kérdést nyilvános ülésen tárgyalni és arról - egyéb rendelkezés hiányában - egyszerű többséggel határozatot hozni.

Az Möt. 64. § (1) bekezdése alapján a polgármester tisztségét főállásban vagy társadalmi megbízatásban látja el. Az új szabályozás már a lakosságszámtól függetlenül biztosítja ezt a lehetőséget. A főállású polgármester illetményre, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjra jogosult.

11.4. A polgármester illetménye a megyei jogú város, fővárosi kerület polgármestere illetményéhez viszonyítottan kerülhet megállapításra az alábbiak szerint:

- 30%-a az 500 fő lakosságszám alatti település polgármestere esetében;
- 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- 50%-a az 1501-2 000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében; stb.

(Mötv. 71. § (4) bek.)

A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármesterének illetménye: az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletménye, illetménykiegészítése és vezetői illetménypótléka.

A fent hivatkozott törvény szerint az államtitkár alapilletménye a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 12-szerese. (463 800 Ft) Az államtitkár illetménykiegészítésre jogosult, amelynek összege az alapilletmény 50%-a.(231 900 Ft) Az államtitkár vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a. (301 470 Ft). Összesen 997 170 Ft.

A főállású polgármester illetményének összege a fentiek figyelembevételével tehát 299 151 Ft.

A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat (Mötv. 71. § (5) bek.). Az írásbeli nyilatkozat az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez csatolható.

Esetünkben tehát a polgármester tiszteletdíjának összege 149 575 Ft.

Költségtérítés: A társadalmi megbízatású polgármester havonta költségtérítésre jogosult, amely a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összeg (Mötv. 71. § (6) bek.), vagyis 22 436 Ft.

Kérem a képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslat elfogadásával a polgármester tiszteletdíját és költségtérítését a fent elmondott összegben állapítsa meg.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete a polgármester tiszteletdíját Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXV. törvény 71. §-a alapján 2020. január 12. napjától kezdődően 149 575 Ft/hó összegben, a polgármester költségtérítését 22 436 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a tiszteletdíj MÁK központosított illetményszámfejtés felé történő rögzítéséről gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: 2020. január 30.

2. A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének összege

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjra jogosult, amelynek összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 90 %-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről lemondhat a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával (Mötv. 80. § (2) bek.). Az írásbeli nyilatkozat az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez csatolható.

Költségtérítés: A társadalmi megbízatású alpolgármester havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult (Mötv. 80. § (3) bekezdés)

Kérem a fentiek figyelembevételével hozzanak döntést a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja, költségtérítése ügyében.

3. Képviselői tiszteletdíjak, természetbeni juttatások, költségtérítések

Képviselői tiszteletdíjak: A tiszteletdíjak mértékét, természetbeni juttatásokat csak önkormányzati rendeletben lehet megállapítani. (Mötv.35. § (1) bekezdés)

A képviselői tiszteletdíj alsó és felső mértékét a törvény nem határozza meg, azonban azt előírja, hogy a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását (Mötv.35. § (2) bekezdés).

A képviselői tiszteletdíj után az önkormányzatot 17,5 %-os mértékű járulék fizetési kötelezettség terheli.

A bizottság elnöke, tagja tiszteletdíjára vonatkozó sajátos szabály azt, hogy annak mértéke az önkormányzati képviselői tiszteletdíjnál magasabb lehet.

Költségtérítések: A képviselő részére az általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége esetenként téríthető meg, ha az a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselőtestület továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggően keletkezett. (Mötv. 35. § (3) bekezdés).

Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat. (Mötv.35. § (4) bekezdés)

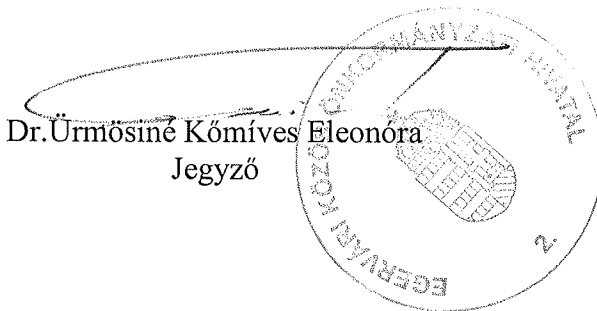
Nézzünk egy példát tiszteletdíj megállapítására:

Képviselőnként havi bruttó 20 000 Ft összegű tiszteletdíj járulékával együtt éves szinten 282 000 Ft-ba kerül, ez négy főt figyelembe véve 1 128 000 Ft/év.

Kérem a T. képviselőtestületet, hogy a tiszteletdíjak, költségtérítések megállapításánál a fent írtakra figyelemmel hozzanak döntést.

Egervár, 2020. 01. 15.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
Jegyző







Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

6. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2020. január 21. napján tartandó ülésére**

Tárgy: *Szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet
(továbbiakban: SzMSz) felülvizsgálata, módosítása*

Előterjesztő: *Újvári Katalin*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

A képviselőtestület a jelenleg hatályos SzMSz-t 2011. évben alkotta meg, melyet azóta több alkalommal módosított.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 43. § (3) bekezdése szerint a képviselőtestület az alakuló, vagy az azt követő ülésén az Möt.v. szabályai szerint alkotja meg, vagy vizsgálja felül szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletét.

Mivel a jelenleg hatályos rendeletet legutoljára a képviselőtestület múlt év augusztusi ülésén módosította, ezért annak szabályai a hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban vannak. Az önkormányzati választások következtében a képviselőtestület összetétele változott, ezért szükséges a rendelet egyes mellékleteinek módosítása.

Részletes indokolás

A tervezet 1.§-ához:

Az Mötv.57. § (1) bekezdése értelmében a képviselőtestület az SzMSz-ben határozza meg a bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló, vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles a képviselőtestület az SzMSz-ben foglalt bizottságait megválasztani.

A képviselőtestületnek kötelező az összeférhetlenséggel és a vagyonyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottságot választania melynek feladatairól a rendelet 9. melléklete rendelkezik. Ezen túlmenően más bizottság létrehozásáról nem született döntés.

A jelenleg hatályos rendeletünk 3 főben állapítja meg a bizottság létszámát, melyből két fő önkormányzati képviselő, 1 fő külsős tag. Főszabály, hogy a képviselőtestületi tagnak többségben kell lenni a bizottságban, a polgármester, alpolgármester nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja. A rendeltmódosítással nem lenne külsős tagja a bizottságnak. Tagjainak megválasztása az Önök feladata.

A tervezet 2.§-ához:

Mivel 2020. január 1-től a Közös Hivatalhoz 5 település tartozik, ezért az erről szóló rendelkezéseket módosítani kell.

A tervezet 3. §-hoz:

A renDELETEH 10. melléklet került csatolásra, melyek közül a polgármester, az alpolgármester, a képviselők személyének változása miatt, valamint a korábban e tárgyban hozott döntések alapján módosítani kell a 1.,2., 3., 4., 5., 6., . mellékleteket.

A tervezet 4. §-ához:

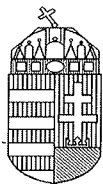
A rendeletet a kihirdetését követő napon javasoljuk hatályba léptetni, illetve javasoljuk a rendelet 7. mellékletét hatályon kívül helyezni, mivel az ebben szabályozandó kérdésekről külön önkormányzati szabályzat rendelkezik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló tervezetet szíveskedjék megtárgyalni.

Egervár, 2020. 01. 17.

Dr. Ürmösiné Kómfíves Eleonóra s.k.
Jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:
Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2020.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

- 1. Társadalmi-gazdasági hatása:** A rendeletmódosításnak társadalmi hatása nincs.

- 2. Költségvetési hatása:** A rendeletmódosítás nem igényel többlet költségvetési forrásokat.

- 3. Környezeti, egészségi következményei:** A rendeletmódosításnak környezeti, egészségi következményei nincsenek, mivel a rendelet rendelkezést az önkormányzatra és annak szerveire tartalmaz.

- 4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Nincs

- 5. Egyéb hatása:** Nincs.

- 6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat az Möt. 43. § (3) bekezdésben írtaknak.

- 7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** A rendelet egyes rendelkezései nem lesznek összhangban a jogszabályi előírásokkal, amely törvénysértő rendeletet eredményez.

- 8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
 - személyi: rendelkezésre állnak,
 - szervezeti: nincs,
 - tárgyi: rendelkezésre állnak,
 - pénzügyi: állami hozzájárulás által le nem finanszírozott kiadások fedezetét az önkormányzatnak kell biztosítania.

Egervár, 2020. 01. 17.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 1/2020.(I.28.) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési szabályzatról szóló 4/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 4/2011. (IV.01) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 36.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A bizottság 3 fő települési képviselőből áll. „

2.§ Az R 40. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselőtestület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Csatár, Egervár, Gősfá, Pethőhenye községek önkormányzataival közösen egységes hivatalt hozott létre.”


3.§ Az R 1. melléklete helyébe az 1. melléklet, 2. melléklete helyébe a 2. melléklet, 3. melléklete helyébe a 3. melléklet, 4. melléklete helyébe a 4. melléklet, 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

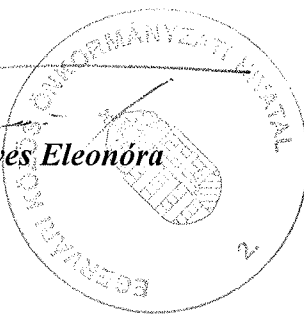
4.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az R.7. melléklete



Ujvári Katalin
polgármester

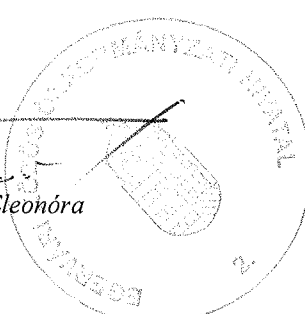



Dr. Ürmösiné Kómvés Eleonóra
jegyző



Záradék: A rendelet 2020. január 28-án kihirdetésre került.


Dr. Ürmösiné Kómvés Eleonóra
jegyző



1. melléklet az 1/2020.(I.28.) önkormányzati rendelethez

(1. melléklet a 4/2011.(IV.01) önkormányzati rendelethez)

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1) Szociális igazgatást érintően:

- elrendeli a köztemetést.

2) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:

- Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására a polgármester a mindenkori költségvetésről szóló rendeletben írtak szerint jogosult.
- Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi intézeti pénzlekötés útján hasznosíthatóak. A hasznosítással kapcsolatos szerződések pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 000 Ft-ig a polgármester hatásköre.

3) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 13/2000.(XII.10.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.

4) Ellátja az önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó hozzájárulásról szóló 2/2001.(II.10.) önkormányzati rendeletben írt feladatokat.

5) Döntést hoz a közút kezelői hozzájárulás iránti kérelmek ügyében.

Bocföldi Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Tamasz Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (étkeztetés, házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

2. melléklet az 1/2020.(I.28.) önkormányzati rendelethez

(2. melléklet a 4/2011.(IV.01) önkormányzati rendelethez)

A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAINAK NÉVSORA, LAKCÍME

NÉV	BEOSZTÁS	LAKCÍM
Ujvári Katalin	polgármester	Lakhegy, Petőfi út 165.
Csiszár Zoltán	alpolgármester	Lakhegy, Petőfi út 43.
Fókás Gábor	képviselő	Lakhegy, Petőfi út 121.
Kulcsár Szilárd	képviselő	Lakhegy, Petőfi út 168.
Varga Miklósné	képviselő	Lakhegy, Petőfi út 104.

3. melléklet az 1/2020.(I.28.) önkormányzati rendelethez

(3. melléklet a 4/2011.(IV.01) önkormányzati rendelethez)

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK NEVE, ÉS CÍME

Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság

NÉV		BEOSZTÁS	LAKCÍM
Varga Miklósné	Képviselő	Elnök	Lakhegy, Petőfi u. 104.
Fókás Gábor	Képviselő	Bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi u. 121.
Kulcsár Szilárd	Képviselő	Bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi u. 168.

4. melléklet az 1/2020.(I.28.)önkormányzati rendelethez

4. melléklet a 4/2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{1,2}

A POLGÁRMESTER MUNKARENDJE

A polgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

A polgármester Irodája a Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78. szám alatt lévő Önkormányzati helyiségben található.

A polgármester hetente egy alkalommal tart ügyfélfogadást.

Ügyfélfogadás helye: Önkormányzat helyisége, Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.

Ideje: minden szerdán 17 00 órától 18 30 óráig.

A polgármester felett a munkáltatói jogokat Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete gyakorolja.

A társadalmi megbízatásával kapcsolatos iratok, dokumentumok aláírására a képviselőtestület döntését követően az alpolgármester jogosult.

¹ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

² Módosította a 10/2014.(XI.24.) önkormányzati rendelet

5. melléklet az 1/2020.(I.28.)önkormányzati rendelethez

6. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSBA DELEGÁLT SZEMÉLYEK NEVE, CÍME

<i>TÁRSULÁS NEVE</i>	<i>DELEGÁLT SZEMÉLY NEVE</i>	<i>BEOSZTÁSA</i>	<i>LAKCÍME</i>
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére	Ujvári Katalin Csiszár Zoltán	polgármester alpolgármester	Lakhegy, Petőfi u.165 Lakhegy, Petőfi u. 43.
Önkormányzati Társulás Nyugat- Balaton és Zala folyó medence nagytertség települési szilárd hulladécai kezelésének korszerű megoldására	Ujvári Katalin Csiszár Zoltán	polgármester alpolgármester	Lakhegy, Petőfi u.165 Lakhegy, Petőfi u. 43.
Bocföldi Szociális Intézményfenntartó Társulás	Ujvári Katalin Csiszár Zoltán	polgármester alpolgármester	Lakhegy, Petőfi u.165 Lakhegy, Petőfi u. 43.

**LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
4./2011.(IV.1.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÉPVISELŐTESTÜLET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATÁRÓL**

*(Egységes szerkezetben a 4/2016.(IV.01.), 2/2017.(II.13.), 3/2017.(III.10.) 7/2017.(IV.25.), 8/2019.(VIII.26.) és
1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításaival)*

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:¹

I. Fejezet

Az önkormányzat és jelképei

- 1.§ (1)** Az önkormányzat megnevezése: Lakhegy Község Önkormányzata
- (2) ²Székhelye: 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor utca.78.
- (3) Törzskönyvi azonosító száma: 558325
- (4) KSH statisztikai számjele:15558327-8144-321-20
- (5) Adószáma: 15558327-2-20
- (6) Az önkormányzat illetékességi területe: Lakhegy község közigazgatási területe
- (7) A Képviselőtestület hivatalának megnevezése: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (Továbbiakban: hivatal)³
- (8) Az önkormányzat hivatalos honlapja:www.lakhegy.hu

2.§ (1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló, és a pecsét

(2) Az önkormányzat címere: a címerpajzs háromszögű, szimmetrikus, egyenesen álló, domború vonallal osztott. Osztás alatti rész ezüst, osztás feletti kék. Az ultramarinkék színű mázon három ezüst szőlőalak helyezkedik el, a pajzsfő bal és jobb oldalán, illetve a pajzsderék közepén. A Címer egyszerű alakzatú. A domború osztás a község földrajzi elhelyezkedésére utal. A szőlők a

¹ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 1.§-a,

² Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet 1.§-a,

³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

települést távolabb is ismertté tevő szőlőtermesztési és borkultúrát szimbolizálják. A címer alapmáza az ultramarinakék szín és az ezüst fém.

(3) Lakhegy község zászlajának színe fehér. A zászló álló téglalap alakú, oldalai 2 : 3 méretarányúak. A zászló centrumában álló alakzatban a község kék-ezüst színű címere. A rojtozás arany színű.

(4) Lakhegy pecsétje kör alakú pecsét. A pecsét középpontjában a község címere. Felirata: felül körfeliratban: Lakhegy község, alul 1996.

(5) Az önkormányzat címeréről, pecsétjéről, és zászlajáról, azok használatának, engedélyezésének rendjéről az önkormányzat 4/1996.(VIII.20.) számú rendelete rendelkezik.

3.§ (1) A Képviselőtestület, a polgármester hivatalos kör alakú pecsétjén középen Magyarország⁴ címere van, a köríven pedig:

a) a képviselő-testület pecsétjén „Önkormányzati Képviselőtestület Lakhegy ”

b) a polgármester pecsétjén „Lakhegy Község Polgármestere”

felirat olvasható.

Helyi ünnepnapok, önkormányzati kitüntetések, elismerő címek,

4.§ (1) A polgármester a helyi önkormányzati képviselőkkel, az intézmények vezetőivel, valamint a civil szervezetek vezetőivel közösen gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepehesse.

(2) A település ünnepe a Lakhegyi falunap

5.§ Az önkormányzat képviselőtestülete „Lakhegy Díszpolgára” címet, és „Lakhegy községért” kitüntetést adományoz. Az elismerések adományozására vonatkozó szabályokat a helyi kitüntetések alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 5/2007.(IV.1.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

II. fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

6.§⁵ Hatályon kívül helyezve

7.§ (1)⁶ Az önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2)⁷ Az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező feladatain túlmenően – képviselőtestület vagy helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi

⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet

⁷ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 2.§-a.

közügy önálló megoldását, amelyet törvény nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önkormányzat az önként vállalt helyi közügy ellátásának mértékét és módját a feladatvállalást tartalmazó döntésében – önkormányzati rendeletben vagy képviselőtestületi határozatban – esetenként határozza meg.

(3) Ha a képviselőtestület a helyi közügy önálló megoldása mellett dönt, akkor ennek pénzügyi fedezetét az éves költségvetésében biztosítja.

8.§ (1) Az önkormányzat külön egyedi döntéseket követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban.

(2) Amennyiben az önkormányzat részt kíván venni vállalkozásban, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági elemzést végeztet, melyek hiányában a napirend nem tárgyalható.

(3) Az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(4) A kizárólagos önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaság esetében a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörét a képviselőtestület gyakorolja.

(5) Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben a polgármester jár el, de előtte kikéri a Képviselőtestület véleményét.

(6) A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezető tisztségviselői tekintetében a munkáltatói jogokat a képviselőtestület gyakorolja.

9.§ (1)⁸ Hatályon kívül helyezve

(2) A képviselőtestület együttműködhet a község vonzáskörzetébe tartozó települések önkormányzatainak képviselő-testületeivel társulás, vagy külön megállapodás alapján.

III. fejezet

A képviselőtestület feladata és hatásköre

10.§ (1)⁹ Hatályon kívül helyezve

(2)¹⁰ Az önkormányzat önként vállalt feladatai különösen:

a)¹¹ a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletben meghatározott önkéntes feladatvállalás útján nyújtott ellátások biztosítása,

b) lakáscélú támogatásról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a lakáshoz jutás támogatása,

c) külön önkormányzati határozat alapján a felsőoktatásban tanulók támogatása,

⁸ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹¹ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

- d) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján intézmények, egyesületek, alapítványok civil szervezetek stb. támogatása,
- e) ¹²külön önkormányzati rendelet alapján szociális célú tűzifajuttatás biztosítása,
- f) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján kitüntető címek adományozása,
- g) külön önkormányzati rendelet alapján gondoskodás az épített környezet helyi védelméről,
- h) a településfejlesztés keretében önkormányzati határozatokban és a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározottak szerint önkormányzati beruházások megvalósítása.

(3)¹³ A képviselőtestület át nem ruházható feladat- és hatásköreit törvény állapítja meg.

(4)¹⁴, ¹⁵ (4) A képviselőtestület egyes hatásköreinek gyakorlását az 1. mellékletben foglaltak szerint a polgármesterre, valamint a Támasz Alapszolgáltatási Intézményre ruházza át.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló feladatkörét, valamint - a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából - gazdálkodó szervezet alapítására és vezetőjének kinevezésére irányuló hatáskörét, a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra – a továbbiakban Társulás - ruházza át. Az önkormányzati közfeladat átruházása, a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló, már meglévő helyi közszolgáltatói szerződéseket, azok hatálya alatt nem érinti.

A Társulás, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából kizárólag egyszemélyes gazdasági társaságot alapíthat.

A Társulás által a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából alapítandó egyszemélyes gazdasági társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat és gazdálkodó szervezetben részesedést, nem szerezhet.

(6) A Képviselőtestület a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Önkormányzati Társulás) célját képező projekt keretében, kizárólag a Kohéziós Alap támogatással létrejövő vagyoni- és eszközrendszerrel kapcsolatosan, a projekt által érintett működési (szolgáltatási) területen az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó csatornázás helyi megoldása, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. § (1) a), b) pontjában, illetve (2) bekezdés b), c) pontjában meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat az Önkormányzati Társulásra ruházza át.

(7) A hatáskör gyakorlásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a hatáskör címzettjei évente egy alkalommal a képviselőtestületnek beszámolni kötelesek.

A képviselőtestület működése

11.§ A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a 2. számú melléklet tartalmazza.

¹² Módosította a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

¹³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹⁵ Módosította a 9/2014. (X.27.) önkormányzati rendelet 2.-a.

12.§ (1) A képviselőtestület munkaterv alapján működik, a munkaterv tervezetét a polgármester állítja össze és jóváhagyás végett a képviselőtestület elé terjeszti.

(2) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontjait, a tervezett napirendeket, a napirend előterjesztőjének megjelölését, azoknak a témaköröknek a megjelölését, amelyeket valamely bizottság nyújt be, illetőleg amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni, az előterjesztések elkészítésének határidőit, a meghívandók felsorolását, a tervezett közmeghallgatások, és más önkormányzati szervezésű események időpontjait, és felelőseit.

(3) A munkaterv egy évre szól, évenként újat kell készíteni és elfogadni.

A képviselőtestület ülése

13. §¹⁶ (1) A Képviselő-testület alakuló ülésére - az Mötv. 43. §-ában meghatározott eltérésekkel – az e rendeletben foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(2)¹⁷ Hatályon kívül helyezve.

(3) Az alakuló ülésen a polgármester, és a képviselők esküt tesznek, és aláírják az esküokmányt.

14.§¹⁸ (1) A polgármester az alakuló vagy az azt követő ülésen benyújtja azokat az előterjesztéseket, amelyeket az Mötv. és jelen rendelet meghatároz.

(2) Az alpolgármester megválasztására titkos szavazással kerül sor, a 25. §-ban meghatározottak szerint.

(3) Az alpolgármester, valamint a bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjai esküjének szövegét a polgármester olvassa elő.”

15.§ (1)¹⁹ A Képviselőtestület évente legalább nyolc alkalommal tart rendes ülést. A rendes ülést - lehetőség szerint – csütörtöki napra kell összehívni. Július és augusztus hónapban rendes ülés tartása nem kötelező.

(2) A képviselőtestületi ülést a polgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülését a Vagyonynyilatkozat nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(3) A polgármester a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés meghívóját és az írásos előterjesztéseket az ülés előtt legalább 5 nappal elektronikus úton, és helyi kézbesítő útján küldi ki. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, a javasolt napirendeket és az előterjesztők nevét.

(4) A meghívón a javasolt napirendi pontokat a következő sorrendben kell feltüntetni:

a) polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatokról,

¹⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 5.§-a.

¹⁷ Hatályon kívül helyezte a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

¹⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 6.§-a.

- b) költségvetés jóváhagyása, illetve a jóváhagyott költségvetés módosítását érintő előterjesztések,
 - c) rendeletek,
 - d) vagyoni ügyek,
 - e) testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek,
 - f) egyebek,
 - g) interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok,
 - h) zárt ülés tartását igénylő ügyek
- E sorrendtől a polgármester indokolt esetben eltérhet.

(5)²⁰ A település hirdetőtábláin, a hivatalban ki kell függeszteni, illetőleg a helyi kábeltelevízióban az ülést megelőzően legalább öt nappal közzé kell tenni a testületi ülések időpontját, helyét, és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát – az adatvédelmi szabályok betartásával – meg lehet tekinteni a hivatalban. A kifüggesztés, közzététel időpontját képviselőtestületi ülésenként a jegyző visszakereshető módon köteles dokumentálni.

(6) A képviselőtestület ülésére a képviselőkön és a jegyzőn²¹ kívül tanácskozási joggal meghívó megküldésével meg kell hívni:

- a) a napirendi pontok tárgya szerint illetékes szerv képviselőjét, valamint az érintett magánszemélyt,
- b) feladatkörüket érintő napirend tárgyalása esetén az érintett önszerveződő közösségek, civil szervezetek képviselőjét,
- c) ha a napirend témája indokolja a hivatal²² illetékes ügyintézőjét, könyvvizsgálót, megyei kormányhivatal vezetőjét,
- d) akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

16.§²³ (1) A Képviselő-testület rendkívüli ülését 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha azt az Möt. 44. §-ában meghatározott személyek vagy szervek az ott meghatározott módon indítványozzák.

(2) Az (1) bekezdés szerinti indítványt a polgármesterhez kell benyújtani és abban meg kell jelölni a javasolt napirendet is. Az ülés konkrét időpontjáról a polgármester dönt. A Kormányhivatal vezetőjének ilyen indítványára az Möt. rendelkezései az irányadóak.

(3) A polgármester önkormányzati érdekből bármikor összehívhatja a Képviselő-testület rendkívüli ülését.

(4) A rendkívüli ülés összehívása esetén az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzhetőek.

Az ülésvezetés szabályai

17.§ (1) A képviselő-testület ülései – a zárt ülés kivételével - nyilvánosak. A hallgatóság a képviselőknek fenntartott helyen kívül foglal helyet.

²⁰ Módosította a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 1.§-a.

²¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

²² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

²³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 7.§-a.

(2)²⁴ A képviselőtestület zárt ülés tart, vagy zárt ülést rendelhet el a Mötv.46. §-ában meghatározott esetekben. A képviselőtestület zárt ülésén az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

(3)²⁵ A közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(4)²⁶ A zárt ülés jegyzőkönyvébe a (2) bekezdésben meghatározott személyek tekinthetnek be azzal, hogy a zárt ülésre meghívott a zárt ülés jegyzőkönyvének kizárólag azon részébe tekinthet be, melyre meghívást kapott, vagy melyen részt vehetett.

(5)²⁷ Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja esetén a zárt ülést az érintett ülést megelőzően benyújtott írásos nyilatkozata, vagy legkésőbb a napirend tárgyalásának megnyitásakor megtett személyes nyilatkozata alapján kell elrendelni. Írásos nyilatkozat és személyes jelenlét hiányában a nyílt ülésen való tárgyaláshoz a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

18.§ (1) A képviselőtestület ülését a polgármester, távollétében az alpolgármester vezeti. Akadályoztatásuk, vagy érintettségük esetén az ülést a Vagyonynyilatkozat nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnöke vezeti (továbbiakban: levezető elnök). A tanácskozás rendjének fenntartása a levezető elnök feladata.

(2) A levezető elnök az ülés megnyitásakor, valamint a határozathozatal előtt számszerűen megállapítja a határozatképességet, melyet az ülés teljes időszaka alatt köteles figyelemmel kísérni. Az ülés akkor határozatképes, ha a képviselőknek több mint a fele jelen van.

(3) Ha az ülés nem határozatképes a levezető elnök megkísérli a határozatképesség helyreállítását. Ha ez nem vezet eredményre a levezető elnök az ülést határozott időtartamra felfüggeszti. Ha ennek letelte után sem válik határozatképessé a képviselőtestület ülése, akkor az ülést berekeszti.

(4) A határozatképtelenség miatt elmaradt testületi ülést a polgármester az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzésével nyolc napon belüli időpontra újból összehívja.

(5) A (4) bekezdésben írtak szerint kell eljárni akkor is, ha az ülés menet közben válik határozatképtelenné.

(6) A levezető elnök az ülés vezetése körében:

- a) a bejelentkezés sorrendjében szót ad,
- b) azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, felszólítja, hogy térjen a tárgyra, egyidejűleg figyelmezteti az eredménytelen felszólítás következményeire,
- c) azt a hozzászólót, aki az üléshez nem illő, vagy a képviselőtestület tekintélyét, illetőleg másokat sértő kijelentést tesz, vagy kifejezést használ, felszólítja, hogy tartózkodjék ettől,
- d) rendre utasítja azt a hozzászólót, aki a tanácskozás rendjére és a szavazásra vonatkozó szabályokat megszegi, egyidejűleg figyelmezteti az esetleges második rendre utasítás következményeire,

²⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

²⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

²⁶ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

²⁷ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 8.§-a.

- e) egyidejűleg megvonja a szót attól a felszólalótól, akit beszéde során harmadszor szólít fel arra, hogy térjen a tárgyra vagy másodsor utasít rendre. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra,
- f) javasolhatja napirendi pontok összevont tárgyalását,
- g) kezdeményezheti a vita lezárását,
- h) szünetet rendelhet el,
- i) a hallgatóság soraiból kiutasíthatja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít,
- j) tartós rendzavarás miatt felfüggesztheti az ülést.

(7) A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyhez a képviselők és a **jegyző**²⁸ módosító indítványt terjeszhetnek elő. A napirendről a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(8) Az ülés során indokolt esetben a polgármester indítványára a képviselőtestület a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét módosíthatja. A napirendi pontok tárgyalási sorrendjének módosításáról a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(9) A polgármester írásban tájékoztatást ad a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok végrehajtásáról, szóban vagy írásban az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről.

19.§ (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

- a) az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet. A napirend előadója – amennyiben az előterjesztés teljes szövege írásban kiküldésre került – a vita megkezdése előtt legfeljebb öt perc időtartamú kiegészítőt tarthat. Ha a napirendnek csak a kivonata került írásban kiküldésre az előadó legfeljebb tizenöt perc időtartamú kiegészítést tehet,
- b) az előadóhoz a képviselőtestület tagjai a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

(2) Az ülésen elsősorban a képviselőknek, és a tanácskozási joggal meghívottaknak van felszólalási joguk. Az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva kérdést tehetnek fel és hozzászólhatnak feltéve, ha ezt a szándékukat az ülés megnyitásaig bejelentették a polgármesternek.

(3) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb tíz perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama az öt percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

(4) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.

(5) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez – az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő – ajánlást nyújthat be a képviselőtestülethez.

(6) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

(7) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

²⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

(8) A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek²⁹ szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

(9) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselőtestület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(10) Bármely képviselő kérésére a polgármester – a napirendi pont tárgyalása közben – egy alkalommal tárgyalási szünetet rendelhet el. A szünet időtartama – a polgármester döntésétől függően – legfeljebb 15 perc lehet.

Sürgősségi indítvány

20.§ (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely az ülés meghívójában nem szerepel. A képviselőtestület – a polgármester javaslatára – egyszerű többséggel soron kívül dönt az előterjesztés tárgyában.

(2) A sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indoklásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig szóban, vagy írásban nyújtandó be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke a képviselők, a jegyző³⁰.

(3) Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend lezárása után – vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megindoklására.

(4) Ha a képviselőtestület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetőleg hányadik napirendként.

(5) Ha a képviselőtestület helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt az első napirendként tárgyalja meg.

Kérdés, interpelláció

21.§ (1) Kérdés: Az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési döntési, előkészítés jellegű felvetés, vagy tudakozódás.

(2) Interpelláció: Az SZMSZ-ben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

(3) A kérdésre a képviselőtestület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. Válaszának elfogadásáról a képviselőtestület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ. A válaszadás maximális időtartama: 5 perc.

²⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

³⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

(4) A képviselő a képviselőtestület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, önkormányzati bizottságok elnökeitől, jegyzőtől³¹ önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat) amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül – írásban érdemi választ kell adni

(5) Ha az interpelláció benyújtására a képviselőtestület ülését megelőzően legalább nyolc nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni. Ennek időtartama az öt percet nem haladhatja meg.

(6) A képviselőtestület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról. Ha a testület nem fogadja el a választ, annak vizsgálatát a polgármesterre vagy a tárgy szerint érintett bizottságra bízva.

Az előterjesztés

22.§ (1) A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Kizárólag írásban nyújtható be előterjesztés:

- a) önkormányzati rendeletalkotás,
- b) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,
- c) helyi népszavazás kiírása témakörben.

(3) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) polgármester,
- b) az alpolgármester(ek),
- c) a bizottság,
- d) a jegyző³²,
- f) a polgármester, vagy a képviselőtestület által felkért személy, vagy szervezet.

(4) Az írásbeli előterjesztés főbb elemei:

- a) az előterjesztő megjelölése,
- b) tárgy pontos meghatározása,
- c) az előkészítésben résztvevők (bizottságok, személyek) megnevezése,
- d) annak megjelölése, hogy a képviselőtestület vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
- e) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést.
- f) a határozati javaslat ezen túlmenően tartalmazza a határozat tervezetét, felelősét, és a végrehajtás határidejét. Több felelős esetén fel kell tüntetni a feladatok végrehajtásának koordinálásáért felelős személyt. A határidőt általában évre, óra, napra kell meghatározni, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozati javaslat végén kell a végrehajtási határidőt (a felelősökkel együtt) feltüntetni. Amennyiben a határozati javaslatban foglalt feladat végrehajtása értelemszerűen

³¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

³² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

folyamatos, vagy azonnali tevékenységet igényel, a végrehajtás határidejére a „folyamatos” illetve „azonnal” megjelölés alkalmazható.

g) rendelet tervezete és indoklása

(5) A munkatervben előterjesztésre kötelezett az ülés előtt legalább 10 nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést valamilyen okból nem tudja elkészíteni. A bejelentés tárgyában a polgármester dönt.

A jegyzőkönyv

23.§ (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A képviselőtestület zárt üléséről külön jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

(2) A jegyzőkönyvet az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető jegyzete alapján kell elkészíteni.

(3) ³³A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, írásos előterjesztéseket, az elfogadott és aláírt önkormányzati rendeleteket és a jelenléti ívet.

(4) ³⁴A képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvnek az Mötv. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmaznia kell a képviselőtestületi ülésének jellegét, kezdetét az előre bejelentett távolmaradó képviselők nevét, az elfogadott napirendi pontok előterjesztőit, az interpelláló képviselő nevét, az interpelláció tárgyát, az interpelláció lényegét, a válaszadó nevét, válasza lényegét, az interpelláló képviselő nyilatkozatát és a képviselőtestület döntését a válasz elfogadásáról, az ülésen történt fontosabb eseményeket, az ülés bezárásának időpontját.

(5) ³⁵Hatályon kívül helyezve

(6) ³⁶Hatályon kívül helyezve

Határozathozatal

24.§ (1) Határozathozatal során a szavazásra feltett kérdésekről külön-külön kell szavazni. A szavazás eredményének megállapításánál a szavazásban részt nem vevő képviselőt - a kizárt képviselőt kivéve - távollevőnek kell tekinteni.

(2) Először a módosító javaslatokról kell szavazni, majd az alternatív javaslatokról, s ezt követően kerül sor a végszavazásra. A javaslattevőnek a módosító javaslatokat szó szerint ismertetni kell vagy írásban át kell adni a polgármesternek.

(3) Ha a határozati javaslatnak több pontja van, azokról külön egyenként, vagy együttesen lehet szavazni. Ha a határozat egyes pontjairól külön történik szavazás, ez esetben a végszavazás mellőzhető.

(4) Kettőnél több döntési lehetőség esetén

³³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 9.§-a.

³⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 9.§-a.

³⁵ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

³⁶ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- a) ha az (1) bekezdés szerint egyik javaslat sem kapta meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről,
- b) ha az (1) bekezdés szerint több javaslat is megkapta a szükséges többséget, második fordulót kell elrendelni,
- c) a második fordulóban valamennyi szükséges többséget kapott alternatíváról kell szavazni,
- d) ha a második fordulóban egynél több javaslat is megkapja, vagy egy javaslat sem kapja meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről.

(5)³⁷ Minősített többség szükséges az Mötv-ben meghatározottakon túlmenően

- a) településfejlesztési koncepció, a településrendezési eszközök elfogadásához,
- b) hosszú lejáratú hitel felvételéhez.

25. § (1)³⁸ A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(1a)³⁹ A Képviselő-testület

- a) a törvény által előírt esetekben titkos szavazást tart, illetve
- b) az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat.

(1/b)⁴⁰ Az (1a) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a titkos szavazás elrendelésére – a szavazás megkezdése előtt – a polgármester, az alpolgármester vagy bármelyik képviselő javaslatot tehet. Ebben az esetben a titkos szavazás elrendeléséről a Képviselő-testület vita nélkül dönt. A titkos szavazást a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság jelenlévő tagjai bonyolítják le.

(2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételel történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, napját kezdetét és végét,
- b) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,
- c) a szavazás során felmerült körülményeket.

A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

26.§⁴¹ (1) A szavazás megkezdése előtt – az Mötv.-ben meghatározott döntések kivételével – a Képviselő-testület bármely tagja kérheti név szerinti szavazás elrendelését. A név szerinti szavazás elrendeléséről – amennyiben annak megtartása az Mötv. szerint nem kötelező – a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Név szerinti szavazás tartása esetén a jegyző egyenként olvassa az önkormányzati képviselők nevét, akik helyükről, hangos „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szóval szavaznak. A szavazás eredményét a jegyzőkönyvben külön rögzíteni kell.

27.§ (1) A képviselőtestületi határozat tartalmi elemei:

- a) a döntés szöveges része,
- b) a végrehajtás határideje,

³⁷ Kiegészítette a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 2.§-a.

³⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

³⁹ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

⁴⁰ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 10.§-a.

⁴¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 11.§-a.

c) a végrehajtásért felelős személy megjelölése,

(2) A képviselőtestület alakszerű határozat nélkül a szavazati arány rögzítésével dönt:

a) a feladat meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról;

b) önkormányzati rendelet alkotásáról, módosításáról;

c) interpellációra adott válasz elfogadásáról, ha azt az interpelláló képviselő nem fogadta el;

d) a napirend elfogadásáról.

28.§ (1) A képviselőtestület határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének .../20..(...)számú határozata.

A képviselőtestületi határozat arab számmal jelölt sorszámát követően a határozat elfogadásának évét, valamint a zárójelben hónapját és napját kell megjelölni. Az ülés évét és napját arab, hónapját római sorszámmal kell jelölni.

(2) A testületi határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melyről a jegyző⁴² gondoskodik.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 munkanapon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

Az önkormányzati rendeletalkotás

29.§ (1) A rendelet alkotását kezdeményezheti a képviselőtestület tagja, bizottsága, a jegyző,⁴³ valamint a helyi civil szervezet képviselője. A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(2) Rendelettervezetet a polgármester, az alpolgármester, a képviselőtestület tagjai és a jegyző⁴⁴ terjeszthetnek elő.

(3) A rendelettervezethez előterjesztett módosító javaslatot a polgármesternek vagy a levezető elnöknek írásban kell benyújtani legkésőbb a rendelettervezet részletes vitájának lezárását megelőzően.

(4) A rendelettervezet szakmai előkészítésének feladatait a jegyző⁴⁵ látja el. A jogalkotásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell elvégezni a szabályozás előzetes hatásvizsgálatát és a törvény által meghatározott tartalommal kell a jogszabály tervezetéhez indokolást csatolni.

(5) A tervezet előkészítéséhez a képviselőtestület- szükség esetén – más szakértőket is felkérhet, illetőleg előkészítő csoportot hozhat létre.

(6) Ha jogszabály valamely szervezet vagy személy számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a rendelet tervezetét véleményezhesse, a rendelet előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv vagy személy e jogával élhessen.

(7) A jegyző⁴⁶ gondoskodik a jogalkotásról szóló törvényben meghatározottak szerint a rendeletek utólagos hatásvizsgálatának szükség szerinti, valamint a rendeletek tartalmi felülvizsgálatának folyamatos lefolytatásáról.

⁴² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

(8) A polgármester – a jegyző⁴⁷ véleményének meghallgatása után – egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsát.

30. § A Képviselőtestület rendeleteinek jelzése:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének .../... (...) önkormányzati rendelete
A rendeleteket külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. Az önkormányzati rendelet arab számmal jelölt sorszámát követően zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, napját arab számmal kell feltüntetni.

31. § (1) A rendeleteket a polgármester és a jegyző írja alá. A rendeleteket a Hivatal⁴⁸ valamint a település hirdetőtáblain való kifüggesztéssel kell kihirdetni.

(2) A jegyző⁴⁹ intézkedik a rendeletek hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről és az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetéséről, valamint a jegyző gondoskodik rendeletmódosítások esetén az egységes szerkezet átvezetéséről a számítógépes hálózaton és az önkormányzat hivatalos honlapján.

32. § (1) Az önkormányzati rendelet végrehajtására kötelezettek – a polgármester indítványára - tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról.

(2) A jegyző⁵⁰ évenként köteles gondoskodni a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról. Ennek eredményeiről előterjesztést készít s azt a képviselőtestület elé terjeszti.

(3) A jegyző⁵¹ köteles a hatályos önkormányzati rendeletek jegyzékét naprakész állapotban vezetni.

IV. fejezet

A települési képviselők jogállásáról⁵²

33. § (1) A települési képviselő írásban, vagy szóban köteles bejelenteni, ha a képviselőtestület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályozva van.

(2) A hivatal köteles a települési képviselőt soron kívül fogadni, a képviselői munkához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést megadni. A képviselő jogosult az önkormányzati ügyeket tartalmazó iratokba betekinteni, azokról jegyzetet, feljegyzést készíteni a hivatalban, a személyes adatok védelmére, az iratvédelemre és iratkezelésre vonatkozó szabályok betartásával.

(3) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén az ülés időtartama alatt bármikor kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát. A kezdeményezésről a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel határoz. Határozat meghozatalának kezdeményezése

⁴⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁷ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁴⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵² Módosította a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

esetén, amennyiben az ügy nem igényel előkészítést, a képviselőtestület azonnal döntést hozhat a kezdeményezés tárgyában.

(4) A képviselőtestület döntéshozatalából az Mötv.-ben meghatározottak szerint kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő a személyes érintettséget köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettséget elmulasztó képviselőt amennyiben ennek ténye ismert, a levezető elnök figyelmezteti kötelezettségének megtételére.

(5) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a képviselő-testület által létrehozott ideiglenes bizottság hatáskörébe tartozik.

(6) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.

(7) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A képviselő-testület külön határozattal dönt arról, hogy a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozatot érvényben tartja-e.

V. Fejezet

A képviselőtestület bizottságai, a bizottságok feladatai

34.§ (1) A Képviselőtestület állandó bizottsága a Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság. A bizottság tagjainak névsorát a 3. számú melléklet tartalmazza.

(2) A képviselőtestület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására – ideiglenes bizottságot hoz létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselőtestület által történő elfogadásáig tart.

35.§ A Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság által ellátandó feladatok, tevékenységi körök:

a) kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést,

b) ellátja az önkormányzati képviselők, és a polgármester vagyonynyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint:

- képviselők és a polgármester vagyonynyilatkozatainak gyűjtése,
- a vagyonynyilatkozatok nyilvántartása,
- a vagyonynyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,
- a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a hivatalon ⁵³keresztül,
- a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:
- a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,

⁵³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése, és az ellenőrzést követő, 8 napon belüli törlése,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselőtestület soron következő ülésén való tájékoztatása.

A bizottsági működés főbb szabályai

36.§ (1)⁵⁴ A bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg. A Képviselő-testület a bizottság tagjai közül megválasztja a bizottság alelnökét, aki az elnököt – akadályoztatása esetén - helyettesíti.

(2) A bizottság 3 fő települési képviselőből áll.⁵⁵

(3) A bizottságok ülésén a jegyző⁵⁶ tanácskozási joggal részt vesz. Segíti a döntés-előkészítés szakszerűségét, illetőleg jogszerűségét; a jegyző⁵⁷ köteles jelezni a bizottságnak, ha döntésénél jogszabálysértést észlel.

(4) A hivatal⁵⁸ segítséget nyújt a bizottságok működéséhez. Részükre a hivatal dolgozói tájékoztatást adnak, illetőleg szakmai segítséget nyújthatnak.

(5)⁵⁹ A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára, valamint az előterjesztésekre - az Möt.v.-ben foglaltakon túlmenően – e rendeletnek a képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

37.§ (1) A bizottság ülését az elnöke készíti elő, hívja össze és vezeti. Össze kell hívni a bizottságot a polgármester, vagy a tagok legalább 25%-ának a témát is megjelölő indítványára.

(2) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely – a bizottság feladatkörébe tartozó – ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(3) A bizottság elnöke engedélyezi a felszólalásokat, és gondoskodik az üléseken a rend fenntartásáról, lebonyolítja a szavazást, kimondja a bizottság határozatát és aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet.

(4) A bizottsági döntésből kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.

(5)⁶⁰ A bizottság döntéshozatalából való kizárásról az érintett bizottsági tag kezdeményezésére, vagy bármely bizottsági tag javaslatára a bizottság dönt.

⁵⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 13.§-a.

⁵⁵ Módosította az 1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

⁵⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁷ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁵⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 13.§-a.

⁶⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 14.§-a.

(6) A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

(7) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző 15 napon belül köteles megküldeni a Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

(8) A bizottság a tevékenységéről évente egy alkalommal beszámol a képviselőtestületnek.

VI. Fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző⁶¹

A polgármester

38.§ (1) A polgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el.

(2)⁶² Amennyiben a képviselőtestület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a képviselőtestület törvényben át nem ruházható hatásköröként meghatározott ügyek kivételével minden más ügyben döntést hozhat

(3) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42. §-ában meghatározott, a Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható ügyek kivételével - dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi ügyben: önkormányzatot, és intézményét érintő pályázat benyújtásáról.

(4) A Mötv. 83 §-ában írtak szerint gyakorolja a munkáltató jogokat a jegyző tekintetében, valamint gyakorolja az egyéb munkáltató jogokat az önkormányzati intézményvezető tekintetében.”

(5) Jognyilatkozatok megtétele és szerződések, megállapodások megkötése az önkormányzat, mint ügyfél és fél nevében az önkormányzat vagyónáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló, valamint a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően.

(6) A polgármester munkarendjét a 4. melléklet tartalmazza.

(7)⁶³ Amennyiben a polgármester tisztségéről lemond, úgy a lemondásról szóló írásbeli nyilatkozatát az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnökének adja át, illetve juttatja el.

(8)⁶⁴ A polgármesteri tisztség megszűnése esetén a polgármester a tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül írásban átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az

⁶¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁶² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

⁶³ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

⁶⁴ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

⁶⁴ Módosította 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 15.§-a.

alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén a Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnökének.

Az alpolgármester

39.§ (1) A képviselőtestület egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(3) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait, hivatali munkarendjét a polgármester határozza meg.

(4) A polgármester távollétében írásbeli felhatalmazása alapján, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

A Közös Önkormányzati Hivatal, a jegyző feladata, és hatásköre⁶⁵

40.§⁶⁶ (1) A képviselőtestület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Csatár, Egervár, Gősfá, Pethőhenye községek önkormányzataival közösen egységes hivatalt hozott létre.⁶⁷

(2) A Hivatal szervezeti felépítését, és működésének részletes szabályait az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

41.§⁶⁸ (1) A Hivatalt létrehozó képviselőtestületek együttes ülése dönt:

- a) a hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról,
- b) a hivatal költségvetéséről, költségvetésének módosításáról,
- c) ⁶⁹a hivatal féléves gazdálkodásáról készült beszámoló elfogadásáról, az éves zárszámadás elfogadásáról, a pénzmaradvány jóváhagyásáról,
- d) a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről,
- e) a köztisztviselők szociális jóléti, kulturális egészségügyi juttatásairól,
- f) a hivatal éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- g) ⁷⁰hatályon kívül helyezve
- h) a cafetéria-juttatás éves összegének meghatározásáról.

(2) A Hivatal működésének ellenőrzése, a feladatok egyeztetése céljából a polgármesterek a jegyző részvételével rendszeresen tartanak megbeszéléseket.

42.§ (1) A jegyző⁷¹ feladat- és hatáskörében:

⁶⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁶⁶ Módosította 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 16.§-a.

⁶⁷ Módosította az 1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

⁶⁸ Módosította 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 17.§-a.

⁶⁹ Módosította a 4/2016.(IV.1.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

⁷⁰ Hatályon kívül helyezte a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

⁷¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- a) előkészíti a képviselőtestület és a bizottság elé kerülő előterjesztéseket,
- b) ellátja a képviselőtestület a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
- c) a képviselőtestület elé kerülő rendelet tervezetek, határozati javaslatok törvényességi vizsgálatát elvégzi,
- d) tanácskozási joggal részt vesz a képviselőtestület és a bizottság ülésén,
- e) a képviselőtestület ülésén az előterjesztés vitájában - a szavazás előtt - törvényességi észrevételt köteles tenni, amennyiben a szavazás eredményeként jogszabályt sértő döntés születhet, továbbá köteles jelezni a bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel,
- f) gondoskodik a képviselőtestület és a bizottság üléseinek jegyzőkönyvei elkészítéséről és a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek való megküldéséről,
- g) évente beszámol a képviselőtestületnek a hivatal⁷² munkájáról,
- h)⁷³ kezdeményezheti rendelet alkotását,
- i)⁷⁴ elvégzi a rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat,
- j)⁷⁵ gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról és a rendeletek hatályos szövegének naprakészségéről.

(2)⁷⁶ A jegyző egyéb feladatai:

- a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal dolgozói tekintetében, kinevezéshez, bérezéshez, felmentéshez, jutalmazáshoz, a polgármesterek által meghatározott körben a polgármesterek egyetértése szükséges,
- b) gondoskodik a hivatal működéséhez szükséges dologi, technikai és személyi feltételek biztosításáról,
- c) gondoskodik a hivatal dolgozóinak rendszeres szakmai továbbképzéséről,
- d) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- e) ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási feladatokat és hatósági jogköröket,
- f) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
- g) dönt a polgármester által átadott hatósági ügyekben,
- h) a saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- i) rendszeresen tájékoztatást ad a képviselő-testületnek, a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő új, illetőleg módosított jogszabályokról.

(3)^{77, 78} A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatokat a hivatal igazgatási ügyintézője látja el.

⁷² Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁷³ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁴ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁵ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁷ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 18.§-a.

⁷⁸ Módosította a 7/2017.(IV.25.) önkormányzati rendelet 4.§-a.

VII. Fejezet

A képviselőtestület társulásokra, és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

43.§ (1) Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:

- a) Hatályon kívül helyezve⁷⁹
- b) Hatályon kívül helyezve⁸⁰
- c) Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére

A társulás székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.

- d) Hatályon kívül helyezve⁸¹
- e) Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi település szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására

A társulás székhelye: Zalabér, Rákóczi u. 2.

- f)⁸²⁸³ Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás

- g) Hatályon kívül helyezve⁸⁴

- h) Hatályon kívül helyezve⁸⁵

(2) Az önkormányzat részéről a társulásokba delegált képviselők névsorát az SZMSZ 6. mellélete tartalmazza.

44.§ (1) A képviselőtestület a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

(2) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

- a) tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,
- b) lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,
- c) a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása,
- d) a kulturális javak megóvása és fejlesztése.

(3)⁸⁶ Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjét az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 7/2014. (VII.28.) önkormányzati rendelet szabályozza.

VIII. fejezet

Helyi népszavazás, közmeghallgatás, lakossági fórumok

⁷⁹ Hatályon kívül helyezte a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

⁸⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁸¹ Hatályon kívül helyezte a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 4.§-a,

⁸² Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

⁸³ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 2. §-a,

⁸⁴ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁸⁵ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁸⁶ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

45.§⁸⁷ A helyi népszavazással kapcsolatos szabályokról a képviselőtestület önálló önkormányzati rendeletet alkot.

46.§ (1) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselőtestülethez, a települési képviselőkhöz, a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a jegyzőhöz⁸⁸ kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.

(2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről a lakosságot öt nappal korábban kell értesíteni. Az értesítés módjára e rendelet 15. § (5) bekezdésében írtak az irányadóak.

(3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselőtestület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4) A választópolgárok számára lehetővé kell tenni, hogy kérdéseiket a közmeghallgatás előtt írásban, vagy elektronikus úton illetve telefonon is feltehessék.

47.§ (1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, valamint jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - a választópolgárok, és a társadalmi önszerveződések közvetlen tájékoztatása céljából – illetőleg a választópolgárokat érintő, kiemelkedően fontos településfejlesztési és közszolgáltatási ügyekben - a lakosság véleményének megismerése céljából - falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlés napirendjéről, helyéről és idejéről a választópolgárokat legalább öt nappal korábban értesíteni kell.

(3) A falugyűlést a polgármester vezeti. A falugyűlésről az elhangzott vélemények, javaslatok állásfoglalások lényegét tartalmazó feljegyzés készül, ennek elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

Tanácskozási jog biztosítása⁸⁹

47/A. § A helyben működő, bejegyzett civil szervezetek képviselőit tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg a képviselőtestület valamint a bizottságok ülésén

IX. Fejezet

Az önkormányzat gazdasági alapjai

Az önkormányzat vagyona

48.§ (1)⁹⁰ A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják. Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

⁸⁷ Módosította a 3/2017. (III.10.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

⁸⁸ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁸⁹ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 20.§-a.

⁹⁰Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 21.§-a.

(2) ⁹¹Az önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vállalhat, ennek szakmai ellenjegyzésére a jegyző, pénzügyi ellenjegyzésére az erre kijelölt pénzügyi ügyintéző jogosult.”

(3) A polgármester tartós akadályoztatása esetén kötelezettségvállalásra, utalványozása az alpolgármester jogosult. A polgármester, és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén, pedig az erre kijelölt önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni, és utalványozni.

(4) ⁹²Hatályon kívül helyezve

(5) Az SZMSZ 7. melléklete tartalmazza a kötelezettségvállalási és ellenjegyzési feladattal felruházott személyek megjelölését.

Az önkormányzat költségvetése

49.§ (1) A képviselőtestület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet⁹³, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2)⁹⁴ A jegyző⁹⁵ készíti elő az önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét, melyet a polgármester terjeszt a képviselőtestület elé.

(3) A jegyző⁹⁶ a rendelet-tervezetet egyeztetés céljából megküldi a költségvetési szervek vezetői részére.

(4) A polgármester a képviselőtestület elé terjeszti az előzetesen egyeztetett amennyiben könyvvizsgáló megbízására sor kerül, úgy a könyvvizsgáló írásos jelentését csatoltan tartalmazó költségvetési rendelet tervezetét.

50.§ Hatályon kívül helyezve⁹⁷

51.§ Hatályon kívül helyezve⁹⁸

52.§ A zárszámadási rendelettervezetet a jegyző⁹⁹ készíti el. A rendelettervezetet a költségvetési évet követő 4 hónapon belül a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé.

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

53.§ Az önkormányzat gazdálkodásának feladatait a hivatal¹⁰⁰ látja el. E körben különösen:

⁹¹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 21.§-a.

⁹² Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁴ Módosította a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

⁹⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁷ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁸ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

⁹⁹ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

- a) ¹⁰¹Határidőre elkészíti az év végi költségvetési beszámolót, az időközi költségvetési és mérlegjelentést, valamint a negyedéves, és havi pénzforgalmi információt s mindezeket megküldi a Magyar Államkincstár részére,
- b) beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
- c) gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról,
- d) biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, kialakítja az önkormányzat valamint a saját számlarendjét,
- e) biztosítja az önkormányzat törzsvagyonának elkülönített nyilvántartását,
- f) elkészíti az önkormányzat éves vagyonkimutatását, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz.

54.§¹⁰² (1) Az önkormányzat alaptevékenységi szakágazata: Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. Államháztartási szakágazat száma: 841105

(2) ¹⁰³A kormányzati funkciók megnevezését, számát az SZMSZ 8.melléklete tartalmazza.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

55.§ Hatályon kívül helyezve ¹⁰⁴

X. fejezet

A képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozata

56. §¹⁰⁵ (1) A képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatát a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

(2) Vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottságnál bárki kezdeményezheti.

(3) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság felhívására az önkormányzati képviselő, a polgármester köteles a saját, illetve a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalan írásban bejelenteni.

(4) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság a képviselő-testületet annak soron következő ülésén tájékoztatja.

(5) A bizottságnak a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos feladatainak ellátása során működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonnyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét, a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

¹⁰⁰ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹⁰¹ Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 5. §-a.

¹⁰² Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 6. §-a.

¹⁰³ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 2. §-a

¹⁰⁴ Hatályon kívül helyezte a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹⁰⁵ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 22.§-a.

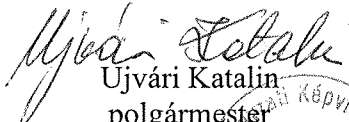
(6) A vagyonyilatkozat tételre kötelezett, nem önkormányzati képviselői megbízások meghatározását a 10. melléklet tartalmazza.


XI. fejezet Záró rendelkezések


57.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

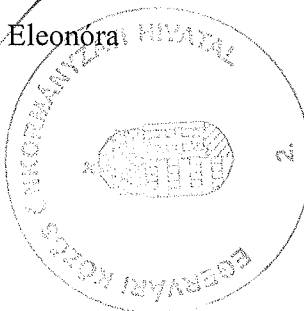
(2) Hatályát veszti:

- a) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet,
- b) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2004.(XII.1.) számú rendelet,
- c) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2006.(X.15.) számú rendelet,
- d) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 4/2007.(IV.1.) számú rendelet,
- c) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2007.(IV.25.) számú rendelet,
- d) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2007.(IX.15.) számú rendelet,
- e) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2008.(VII.1.) számú rendelet,
- f) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 13/2008.(VII.1.) számú rendelet,
- g) a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003.(V.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2010.(X.20.) számú rendelet,


Ujvári Katalin
polgármester




Dr. Urmösiné Kómíves Eleonóra
jegyző



1. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{106, 107, 108, 109, 110, 111}

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

Polgármesterre átruházott hatáskörök

- 1) Szociális igazgatást érintően:
 - elrendeli a köztemetést.
- 2) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:
 - Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására a polgármester a mindenkorai költségvetésről szóló rendeletben írtak szerint jogosult.
 - Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 000 Ft-ig a polgármester hatásköre.
- 3) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 13/2000.(XII.10.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.
- 4) Ellátja az önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó hozzájárulásról szóló 2/2001.(II.10.) önkormányzati rendeletben írt feladatokat.
- 5) Döntést hoz a közút kezelői hozzájárulás iránti kérelmek ügyében.

Bocsföldi Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (étkeztetés, házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

¹⁰⁶ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹⁰⁷ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3. §-a

¹⁰⁸ Módosította a 4/2016.(IV. 01.) önkormányzati rendelet 7. §-a

¹⁰⁹ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a

¹¹⁰ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a

¹¹¹ Módosította az 1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

2. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{112, 113, 114}

A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAINAK NÉVSORA, LAKCÍME

NÉV	BEOSZTÁS	LAKCÍM
Ujvári Katalin	polgármester	Lakhegy, Petőfi út 165.
Csiszár Zoltán	alpolgármester	Lakhegy, Petőfi út 43.
Fókás Gábor	képviselő	Lakhegy, Petőfi út 121.
Kulcsár Szilárd	képviselő	Lakhegy, Petőfi út 168.
Varga Miklósné	képviselő	Lakhegy, Petőfi út 104.

¹¹² Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹¹³ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

¹¹⁴ Módosította az 1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

3. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{115, 116, 117, 118}

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK NEVE, ÉS CÍME

Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság

NÉV		BEOSZTÁS	LAKCÍM
Varga Miklósné	Képviselő	Elnök	Lakhegy, Petőfi u. 104.
Fókás Gábor	Képviselő	Bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi u. 121.
Kulcsár Szilárd	Képviselő	Bizottsági tag	Lakhegy, Petőfi u. 168.

¹¹⁵ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹¹⁶ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a

¹¹⁷ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a.

¹¹⁸ Módosította az 1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

4. melléklet a 4/2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{119, 120, 121}

A POLGÁRMESTER MUNKARENDJE

A polgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

A polgármester Irodája a Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78. szám alatt lévő Önkormányzati helyiségben található.

A polgármester hetente egy alkalommal tart ügyfélfogadást.

Ügyfélfogadás helye: Önkormányzat helyisége, Lakhegy, Petőfi Sándor utca 78.

Ideje: minden szerdán 17 00 órától 18 30 óráig.

A polgármester felett a munkáltatói jogokat Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete gyakorolja.

A társadalmi megbízatásával kapcsolatos iratok, dokumentumok aláírására a képviselőtestület döntését követően az alpolgármester jogosult.

¹¹⁹ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹²⁰ Módosította a 10/2014.(XI.24.) önkormányzati rendelet

¹²¹ Módosított az 1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a

5. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez¹²²6. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{123, 124, 125, 126, 127, 128}

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSBA DELEGÁLT SZEMÉLYEK NEVE, CÍME

<i>TÁRSULÁS NEVE</i>	<i>DELEGÁLT SZEMÉLY NEVE</i>	<i>BEOSZTÁSA</i>	<i>LAKCÍME</i>
Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére	Ujvári Katalin Csiszár Zoltán	polgármester alpolgármester	Lakhegy, Petőfi u.165 Lakhegy, Petőfi u. 43.
Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására	Ujvári Katalin Csiszár Zoltán	polgármester alpolgármester	Lakhegy, Petőfi u.165 Lakhegy, Petőfi u. 43.
Bocföldi Szociális Intézményfenntartó Társulás	Ujvári Katalin Csiszár Zoltán	polgármester alpolgármester	Lakhegy, Petőfi u.165 Lakhegy, Petőfi u. 43.

¹²² Hatályon kívül helyezte a 3/2013. (VI.25.) önkormányzati rendelet 23. §-a.

¹²³ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹²⁴ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3, §-a.

¹²⁵ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹²⁶ Módosította a 2/2017.(II.13.) önkormányzati rendelet 2-a.

¹²⁷ Módosította a 8/2019.(VIII.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a

¹²⁸ Módosította az 1/2020. (I.28.) önkormányzati rendelet 3. §-a

7. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{129, 130, 131, 132, 133}

¹²⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹³⁰ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3, §-a.

¹³¹ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet,

¹³² Módosította a 4/2016. (IV.01.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

¹³³ Hatályon kívül helyezte az 1/2020.(I.28.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

8. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez^{134, 135, 136, 137, 138}

KORMÁNYZATI FUNKCIÓK MEGNEVEZÉSE, SZÁMA

Lakhegy Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041140	Területfejlesztés igazgatása
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start - munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
044310	Építésügy igazgatása
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
046010	Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

¹³⁴ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

¹³⁵ Módosította a 4/2014.(III.31.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

¹³⁶ Módosította a 9/2014.(X.27.) önkormányzati rendelet

¹³⁷ Módosította a 10/2014.(XI.24.) önkormányzati rendelet 1.§-a

¹³⁸ Módosította a 4/2016.(IV.01.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

9. melléklet a 4/2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez

A VAGYONNYILATKOZATOK NYILVÁNTARTÁSÁVAL, ÉS ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK RENDJE

A nyilvántartás szabályai

1. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos nyilvántartást a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) vezeti. A nyilvántartásokat évenként kell vezetni.
2. A Bizottság elnöke – a **Hivatalon**¹³⁹ keresztül - gondoskodik a vagyonyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok beszerzéséről.
3. A bizottság a megválasztott képviselők számára a megválasztást követő 7 napon belül írásos tájékoztatást ad a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségükről, a kötelezettség elmulasztásának következményeiről.
4. A tájékoztatással egyidőben adatszolgáltatást kér a képviselőktől és a polgármestertől a velük egy háztartásban lévő hozzátartozók számáról és nevéről. (Az adatszolgáltatás határideje 5 nap.)
5. A bizottság a hozzá visszaérkező adatszolgáltatásokat nyilvántartásba veszi.
6. A bizottsághoz visszaérkezett adatszolgáltatás alapján, azok beérkezését követő 3 napon belül a képviselők, illetve a polgármester rendelkezésére bocsátja a vagyonyilatkozat nyomtatványokat:
 - a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozat nyomtatványát személyenként 2 példányban, valamint
 - a hozzátartozói vagyonyilatkozatot a hozzátartozók számának megfelelően 2-2 példányban.A nyomtatvány első példányát a bizottságnak kell leadni, míg a második példány a vagyonyilatkozatot adó személy példánya.
7. A bizottság gyűjti a képviselők, illetve a polgármester vagyonyilatkozatát, valamint a hozzátartozói vagyonyilatkozatokat.
8. A bizottság a beérkezett vagyonyilatkozatokat nyilvántartásba veszi, feltünteti a vagyonyilatkozatok beérkezési időpontját.

¹³⁹ Módosította a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 23.§-a.

9. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejárta előtt 7 nappal áttekinti a nyilvántartását, és figyelmezteti azt a képviselőt illetve a polgármestert, aki még nem tett eleget a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A felszólítás célja, hogy a kötelezettségüknek határidőig eleget tudjanak tenni.

10. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártakor ellenőrzi a nyilvántartását.

A jogkövetkezmények ismertetése mellett ismételten felszólítja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre azokat, akik ezen kötelezettségüknek határidőre nem tettek eleget.

(Amennyiben a hozzátartozói vagyonyilatkozat hiányzik, akkor is az érintett képviselőt, polgármestert kell felszólítani a kötelezettség teljesítésére.)

11. A Bizottság elnöke a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozata nyilvánosságát biztosítja. A vagyonyilatkozatok megtekintésének módjáról, feltételeiről a Bizottság elnöke a helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot.

A vagyonyilatkozatok bizottsági példányait pánccsaszekrényben, illetve tűzbiztos lemezsaszekrényben kell őrizni a nyilvántartásokkal együtt.

12. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokat szintén a Bizottság őrzi. A hozzátartozói vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak, ezért azokat elkülönítetten kell kezelni. Az őrzésük pánccsaszekrényben, illetve tűzbiztos lemezsaszekrényben történhet. A tárolóhely kulcsaihoz csak a Bizottság elnöke férhet hozzá.

A hozzátartozói vagyonyilatkozatba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be a képviselő, polgármester vagyonyilatkozatával kapcsolatos eljárás során.

A volt képviselő hozzátartozójának vagyonyilatkozatát a képviselő megbízatásának megszűnését követő egy év elteltével a nyilvántartásból törölni kell.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás:

1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatban foglalt adatok valódiságtartalmának ellenőrzése.

2. A képviselő-testülethez, polgármesterhez, önkormányzati hivatalhoz beérkezett, vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a Bizottságnak.

3. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.

Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

4. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatása céljából a Bizottság az azonosító adatok írásbeli közlésére szólítja fel az érintett képviselőt, polgármestert.

5. A Bizottság a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgathatja.

A meghallgatásról és a vagyonyilatkozat egyeztetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

6. A Bizottság a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásáról jegyzőkönyvet készít.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás nyilvántartásai:

1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárási cselekményekről nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- az eljárás kezdeményezésének idejét,
- az eljárás kezdeményezőjének nevét,
- az eljárás kezdeményezésének okát – röviden,
- az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzéseket,
- az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
- az eljárás eredményét,
- az eljárás eredményéről a képviselő-testület tájékoztatásának időpontját.

2. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokhoz kapcsolódva nyilvántartást kell vezetni a vagyonyilatkozatokba való betekintésről. A nyilvántartásba fel kell jegyezni:

- a betekintés időpontját,
- a betekintés okát,
- a betekintő nevét, minőségét,
- a betekintő aláírását.

Az adatvédelmi szabályok:

A Bizottság a felállítását követő 15 napon belül elkészíti a hozzátartozói vagyonyilatkozatok nyilvántartása és kezelése, valamint az ellenőrzés lefolytatásához szükséges azonosító adatok védelmét szolgáló Adatvédelmi szabályzatát. A szabályzatot a Bizottság valamennyi tagjának alá kell írnia.

10. melléklet a 4./2011.(IV.1.) önkormányzati rendelethez¹⁴⁰

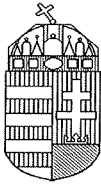
**VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉGGEL JÁRÓ NEM
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐI MEGBÍZATÁSOK MEGHATÁROZÁSA**

Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló **2007. évi CLII. törvényben** meghatározottak alapján a vagyonyilatkozattételi kötelezettséggel járó megbízatások:

Kötelezettséget megállapító jogszabályhely	Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség jogcíme, kötelezettek köre	Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség gyakorisága
3.§. (1) bekezdés a),b),c), d), e) pontok, 3.§.(2) bekezdés c) pont	jegyző (pénzügyi döntésre jogosult vezető, közbeszerzési eljárásban közreműködő, közigazgatási hatósági, önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálatában közreműködő stb.)	5.§ (1) bek. ca) pont 1 év
3.§.(1) bekezdés c) pont	Lakhegy Erdőszéli Óvoda óvodavezetője (kötségvetési és egyéb pénzeszközök felett javaslatételre, döntésre jogosult, stb.)	5.§ (1) bekezdés cb) pont 2 évente

A vagyonyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat külön Szabályzat határozza meg.

¹⁴⁰ Kiegészítette a 13/2013.(VI.25.) önkormányzati rendelet 22.§-a.



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒8913 Egervár, Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

8. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2020. január 21-én tartandó ülésére

Tárgy: Ajánlattételi felhívás elfogadása az Agrárminisztérium által kiírt „A zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” címen meghirdetett ZP-1-2019. kódszámú pályázati felhívásra „Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztése” címmel benyújtott pályázat keretében

Előterjesztő: Ujvári Katalin polgármester

Készítette: Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Lakhegy Község Önkormányzata - Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének 90/2019. (VII.23.) sz. határozata alapján - „**Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztése**” címmel pályázatot nyújtott be az Agrárminisztérium által kiírt „A zártkerti besorolású földrészek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” címen meghirdetett ZP-1-2019. kódszámú pályázati felhívásra, amely megfelelt a pályázati kiírásban meghatározott tartalmú értékelési szempontoknak. Az önkormányzat 2019. november 29-i támogatói okirat alapján az önkormányzat **9.800.000 Forint vissza nem térítendő támogatásban részesült.**

A támogatás intenzitása: 100 %

Projekt megvalósításának helye (közvetlenül érintett): Lakhegy 850 hrsz., 569 hrsz., 506 hrsz. (utak) és 651/1 hrsz-ú ingatlan.

A beruházással közvetve 45 db ingatlan érintett.

A fejlesztés célja: a település zártkerti övezetében az ingatlanok mezőgazdasági hasznosítást elősegítő infrastrukturális háttér fejlesztése, azaz a szőlős- és kiskertek, valamint a község kápolnája megközelítését szolgáló utak megújítása, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő zártkerti földrészen területrendezés és gyümölcsfák telepítése.

Az 569, 850 és 506 hrsz-ú önkormányzati utak kereszteződéséből indulva északi irányban 75 fm, déli irányban 220 fm, keleti irányban 50 fm hosszban mindhárom út vonatkozásában mintegy 3m szélességben történik infrastrukturális fejlesztés (burkolat felújítás, padkakészítés) amelynek köszönhetően 45 ingatlan megközelítése válik könnyebbé, biztonságosabbá.

A lakhegyi 651/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanon 14 db szelídgesztenyefa-csemete ültetése tervezett, amelyhez először tereprendevezést kell végrehajtani.

Tervezett költségek:

Cél megnevezése	Elszámolható Ft
Zártkerti utak infrastrukturális fejlesztése	8.624.000
Zártkertin ingatlan területrendezése, gesztenyefák telepítése	980.000
A fejlesztés előkészítésében résztvevők munkájához kapcsolódó személyi jellegű költség	196.000

Közreműködő szervezetek: Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft. és a Magyar Államkincstár.

A támogatói okirat alapján a támogatást 2020. április 30-ig igazoltan felmerült és legkésőbb 2020. május 30-ig pénzügyileg teljesített költségekre lehet igénybe venni.

A kivitelező kiválasztása érdekében elkészítettük az ajánlattételi felhívást, amelyet kérünk megtárgyalni, és meghatározni azt is, hogy mely vállalkozásoknak kerüljön a felhívás kiküldésre.

Határozati javaslat:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta az Agrárminisztérium által kiírt „zártkerti besorolású földrészek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” címen meghirdetett ZP-1-2019. kódszámú pályázat keretében **Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztésére** irányuló képviselő-testületi előterjesztést.

A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező ajánlattételi felhívást jóváhagyta, s ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel:

- **Telekes-Ép Kft. (9812 Telekes, Petőfi u. 17/B.),**
- **Vasi Aszfalt-Gép Kft. (9826 Petőmihályfa, Kossuth u. 16.),**

- **Szo-Zo Build Bt. (8900 Zalaegerszeg, Gazdaság u. 15.)**

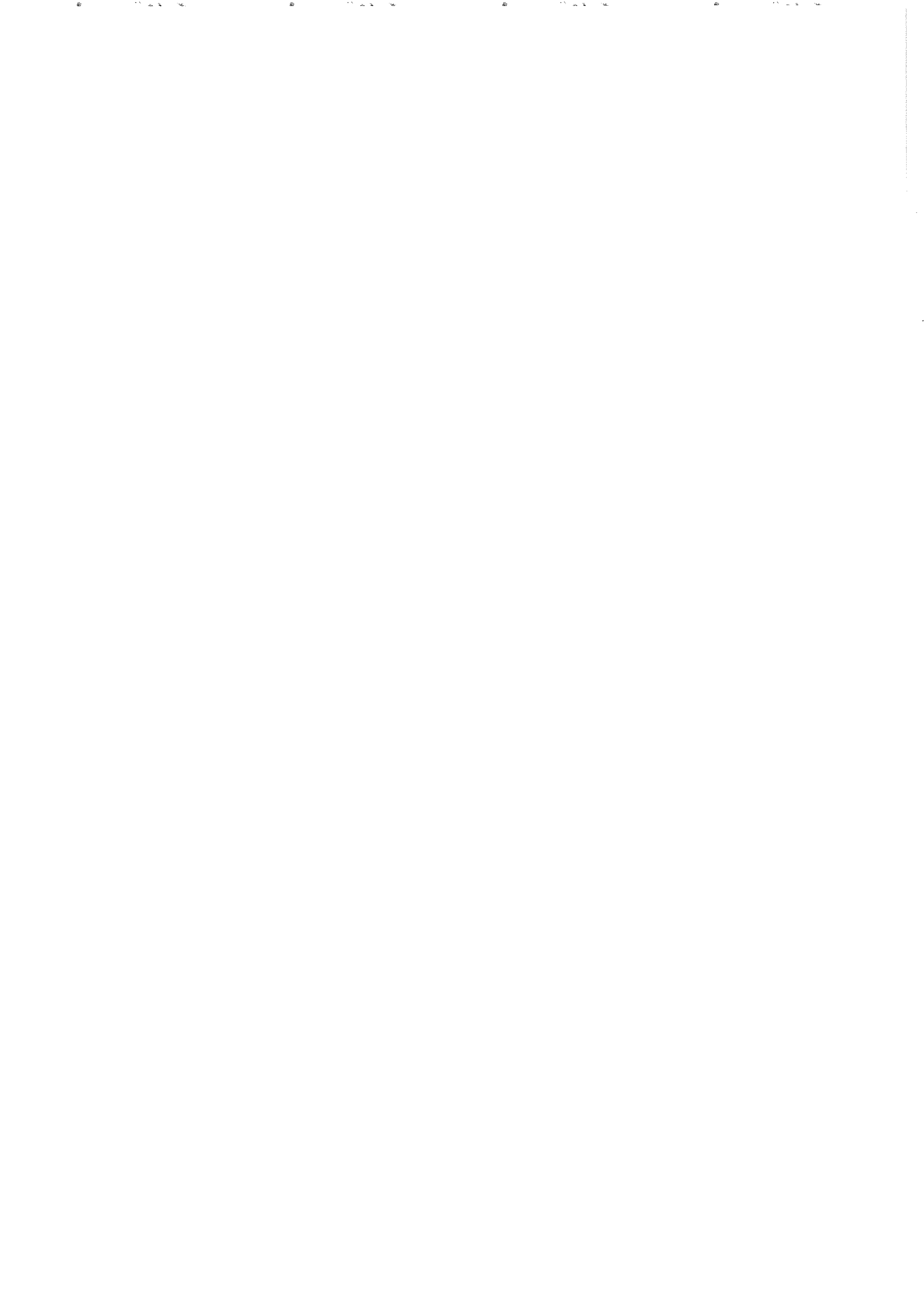
A képviselő-testület felkéri a jegyzőt és a polgármestert, hogy a lássák el a pályázatával kapcsolatos feladatokat.

Határidő: azonnal

Felelős: Ujvári Katalin
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Egervár, 2020. január 16.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma (e-mail):

Lakhegy Község Önkormányzata
8913 Lakhegy, Petőfi u. 78.
Tel.: 0692/357-891
Kapcsolattartó: Ujvári Katalin polgármester
Telefonszáma: +36 (30) 488 6864
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

2. Az ajánlattétel tárgya:

„Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztése”

Lakhegy 569, 850 és 506 hrsz-ú önkormányzati utak burkolatának felújítása és a Lakhegy 651/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanon tereprendezés és növényültetés

3. A szerződés meghatározása:

Lakhegy 569, 850 és 506 hrsz-ú önkormányzati utak burkolatának felújítása és a Lakhegy 651/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanon tereprendezés és növényültetés vállalkozási szerződés keretében

4. A szerződéssel kapcsolatos feltételek:

4.1. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

4.1.1. Ajánlattevő ajánlatában köteles késedelmi kötbért vállalni, melynek mértéke napi **10.000,- Ft.**

4.1.2. Ajánlattevő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek összege a teljes nettó szerződéses ellenérték 20 %-a.

4.1.3. A jelen szerződés tárgyát képező munkákra ajánlatkérő minimum **36 hónap** teljeskörű jótállás biztosítását írja elő. Kezdet: Az építési munkák átadás-átvételének napja (teljesítés időpontja) vége: jótállási időtartam vége +30 nap.

4.2. Fizetési feltételek:

4.2.1. Ajánlatkérő előleget nem biztosít Ajánlattevőnek.

4.2.2. Ajánlattevő 1. vég számla benyújtására jogosult.

4.2.3. A teljesítés elszámolása egyösszegű átalányáron történik, az ajánlat összegét a befejezési határidő figyelembe vételével prognosztizált nettó átalányáron kérjük megadni.

5. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

5.1. **Munka kezdés:** szerződéskötést követően az időjárás függvényében

5.2. **Befejezés:** 2020. április 20. (előteljesítés elfogadásával)

6. Műszaki- gazdasági jellemzők:

Az ajánlatot a beépítendő anyagok minőségének pontos meghatározásával kell megadni, a csatolt költségvetés, és műszaki leírás szerint.

Minőségi jellemzők: Az osztályba sorolható munkanemeknél tételenként I. o. teljesítésre tart igényt a megrendelő, a vonatkozó ágazati szabályok és műszaki előírások alapján.

A facsemetéknek C.A.C. tünetileg vírusmentesnek kell lennie, melyet származási igazolvánnyal igazolni kell.

7. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Az ajánlatkérő a megajánlott egyösszegű vállalkozási díj mértéke és a műszaki tartalom alapján választja ki a nyertes ajánlattevőt.

8. Szakmai alkalmasság bemutatása:

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az előző 3 évben teljesített az ajánlat tárgya szerinti legjelentősebb útépitési munkáinak ismertetéséről szóló nyilatkozatát, mely tartalmazza a teljesítés idejét, a szerződést kötő másik fél megnevezését, az építési munka tárgyát, az építési munka rövid ismertetését.

9. Ajánlattételi határidő:

2020. február 05. Az ajánlatkérő kizárólag a határidőben beérkezett ajánlatokat tudja figyelembe venni az értékelés és döntéshozatal során.

10. Az Ajánlatok érvényessége:

10.1. Érvényes az ajánlat, ha az az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel, így különösen akkor, ha:

- az Ajánlattevő megfelel a jelen pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek;
- az ajánlatot a pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül nyújtották be;
- a melléletek hiánytalanul benyújtásra kerültek.

10.2. Érvénytelen a beadott pályázat, amennyiben: a pályázattal kapcsolatos érvényességi feltételeket teljes mértékben nem elégíti ki.

A határidőn túl érkező, valamint tartalmilag vagy formailag nem megfelelő, érvénytelen pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, így azok elbírálására nem kerül sor.

11. Eredménytelen a pályázati eljárás, ha:

- az ajánlati határidőben nem érkezett érvényes pályázati ajánlat,
- a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati dokumentációban foglalt feltételeknek,
- pályázati ajánlat(ok) meghíúsultnak nyilvánítása miatt nem marad érvényes pályázati ajánlat,
- egyik ajánlattevő sem tett az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot,

12. Az ajánlatok benyújtásának címe:

Lakhegy Község Önkormányzata 8913 Lakhegy, Petőfi u. 78.

Az ajánlat elektronikusan is benyújtható a kozoshivatal@egervar.hu e-mail címre, de ebben az esetben is kérjük a papíralapú ajánlatot. Ellentmondás esetén a cégszerűen aláírt, papíralapú változat irányadó!

13. Egyéb információ:

13.1. Kérjük az ajánlatban feltüntetni az ajánlattevő, valamint kapcsolattartójának valamennyi elérhetőségi adatát.

13.2. Az ajánlatban kérjük megjelölni, ha a munkálatok során alvállalkozót kívánnak igénybe venni.

13.3. Az ajánlattevőnek az ajánlatban **nyilatkoznia kell**, hogy végelszámolás alatt nem áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott).

13.4. Az ajánlattevőnek továbbá **nyilatkoznia kell** az ajánlatban a tevékenység megkezdésének általa vállalt legkorábbi időpontjáról, valamint az ajánlattételi felhíváshoz csatolt szerződés tervezetben írtak elfogadásáról.

13.5. A nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a beérkezett ajánlatok alapján ajánlatkérő Képviselőtestülete hoz döntést, **2020. február 15.** A nyertes ajánlattevővel – pozitív döntés esetén – a döntéshozattól számított 3 napon belül kerül sor a vállalkozási szerződés megkötésére. Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a jelen felhívás visszavonására, illetve szükséges esetben ismételt pályázatás lefolytatására.

Az ajánlati felhívással kapcsolatban tájékoztatás kérhető polgármestertől telefonszámon.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

mely létrejött egyrészről **Lakhegy Község Önkormányzata** (törzskönyvi azonosító: 558325; Statisztikai szám: 15558327 8411 321 20, adószám: 15558327-2-20; képviselőben Ujvári Katalin polgármester) 8913 Petőfi u. 78. szám alatti, mint **Megrendelő**, másrészről

mint **Megrendelő**, másrészről a

Név:

Cím:

Képviselőben:

Adószám:

Kivitelezői nyilvántartási szám:

Bankszámlaszám:

mint **Vállalkozó** között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

5 Előzmények:

5

Megrendelőnek - „Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztése” című pályázatát az Agrárminisztérium 9.800 000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra érdemesnek ítélte. Megrendelő számára nagy jelentőséggel bír, hogy a nyertes pályázathoz kapcsolódóan megkötött Támogatási szerződésben foglaltak hiánytalanul megvalósításra kerüljenek és a megítélt támogatás maradéktalanul szabályszerűen kerüljön felhasználásra.

Fentiekre tekintettel Megrendelő 2020. január ...-án Ajánlattételi felhívást küldött három kivitelező szervezet részére a szerződés tárgyát képező vállalkozási munkák elvégzésére. Megrendelő az eljárás során benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, egymással összevetette, a szükséges értékelést lefolytatta. Megrendelőnek az eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.

2. Vállalkozás tárgya, teljesítés helye:

2.1. Lakhegy 569, 850 és 506 hrsz-ú önkormányzati utak burkolatának felújítása és a Lakhegy 651/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanon tereprendezés és növényültetés.

A vállalkozó által, jelen szerződés feltételei szerint megvalósítandó munkák részletes műszaki tartalmát az ajánlattételi felhívás mellékletét képező műszaki leírás (B melléklet) valamint a vállalkozó ajánlata (C melléklet) képezi.

2.2. Teljesítés helye: Lakhegy 569, 850 és 506 hrsz-ú önkormányzati utak és a Lakhegy 651/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanon

3. Teljesítési határidő:

Vállalkozó jelen szerződés tárgyát képező munkák hiánymentes átadás-átvételét

2020. április 20.

befejezési határidőre vállalja.

4. Vállalkozási díj:

4.1 A teljes műszaki tartalom megvalósítása ellenében a Vállalkozót **nettó Ft ÁFA összesenFt** azaz forint egyösszegű Vállalkozói díj illeti meg, mely a befejezési határidőre prognosztizált, egyösszegű átalányár és

amely csak a Szerződésben foglaltak szerint és kizárólag a Megrendelő által kért műszaki tartalom változás esetén változtatható (továbbiakban: Vállalkozói Díj).

4.2. Esetlegesen felmerülő (Megrendelő által elrendelt) pótmunkák elszámolása tételes felméréssel alátámasztva történik.

4.3. Pótmunka meghatározása: az Ajánlattételi felhívás mellékleteként átadott műszaki leírásban, valamint a tételes költségvetésben nem szereplő Megrendelő által utólag elrendelt munkák.

4.4. A kivitelezés során a Műszaki leírás (B jelű melléklet) tartalmától eltérő – de műszaki tartalmában egyenértékű műszaki megoldások alkalmazása csak Megrendelő egyetértésével lehetséges.

4.5. Vállalkozó szerződéses árának kidolgozása során figyelembe vette, hogy a B jelű mellékletként csatolt - Műszaki leírásban - foglaltakat egységes egészként kellett kezelni és a kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítania, ami bármelyik dokumentumban szerepel, és/vagy a kivitelezési szerződés tartalmát képezik, akkor is, ha azt a szerződéses ár meghatározásánál nem vette figyelembe, és az olyan munkát is, amely nélkül a mű (építmény) rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka).

4.6. Kétség esetén az a műszaki tartalom minősül megállapodott szerződéses tartalomnak, amely a Munkáknak komplett, üzembe helyezhető megvalósításához szükséges.

5 Teljesítésigazolás, számlázás:

5.1. Számla benyújtásának előfeltétele a hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása.

5.2. A számla benyújtásához Megrendelő képviselője által aláírt teljesítés igazolása szükséges, melyet a számlához mellékelni kell.

5.3. A benyújtott számla kiegyenlítése az igazolt teljesítést követő 30 napon belül történik a vállalkozószámú számlájára.

5.4. Megrendelő előleget nem folyósít.

6 Munkaterület biztosítása:

6.1. Megrendelő a munkaterületet külön átadás-átvételi eljárás keretében adja át Vállalkozónak.

6.2. A munkaterület természetes állapotában kerül átadásra, munkavégzésre alkalmas állapotban, melyet Vállalkozó megtekinthetett.

6.3. A kivitelezési munkák végzése során Vállalkozó az üzemelő épületek állagmegóvását és üzemeltethetőségét folyamatosan biztosítja. Az esetlegesen keletkező károk kártérítési és helyre állítási kötelezettsége Vállalkozót terhelik.

7 Megrendelő kötelezettségei és jogai:

Megrendelő kötelezettségei:

7.1. A szerződés szerint teljesített munkát átvenni, és ellenértékét kifizetni.

7.2. Az eltakarásra kerülő munkarészeket Vállalkozó bejelentésétől számított 5 napon belül ellenőrizni.

7.3. A kivitelezési munkák pénzügyi fedezetét a szerződésben írtak szerint biztosítani.

7.4. A tervezett anyagoktól eltérő anyagok és szerkezetek beépítési igényét olyan időpontban jelezni, mely nem akadályozza a folyamatos munkavégzést. Figyelembe kell venni a beszerzéshez szükséges határidőket és a műszaki megfelelőséget.

Megrendelő jogai:

7.5. A munkavégzést folyamatosan ellenőrizni.

7.6. Esetlegesen pótmunkát elrendelni.

8. Vállalkozó kötelezettségei és jogai:

Vállalkozó kötelezettségei:

- 8.1. A kivitelezési munkát a szerződésben és mellékleteiben rögzített műszaki tartalommal, az MSZ előírásai szerint I. osztályú minőségben elvégezni.
- 8.2. A szerződéses munkák elvégzéséhez szükséges munkaerőt, anyagokat, szerkezeteket, berendezéseket stb. biztosítani.
- 8.3. A munkaterületet a bontási munkák során a balesetek elkerülése végett szükséges mértékben körbekeríteni.
- 8.4. A munkaterületen a munkavédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani.
- 8.5. A beépítésre kerülő anyagok, szerkezetek, berendezések stb. származási helyét, minőségtanúsítását, teljesítmény igazolását a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet alapján Kivitelezőnek a beépítést megelőző időpontig Megrendelő részére be kell mutatni. Az adott igazolások az építési napló mellékletét képezik.
- 8.6. Megrendelő, ill. képviselője számára biztosítani az ellenőrzési jogot bármely időpontban.
- 8.7. A hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni.
- 8.8. Intézkedni, hogy azon ellenőrzéseken és vizsgálatokon, melyek Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak a hatóságok részt vehessenek.
- 8.9. A szerződés teljesítését Megrendelővel a határnap előtt 5 nappal írásban közölni (készre jelentés).
- 8.10. A keletkezett munkahelyi hulladékot folyamatosan összegyűjteni és térítésmentesen elszállítani, valamint a kezelés módját igazolni a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet alapján.
- 8.11. A kivitelezés során igénybevett közterületet, utakat folyamatosan tisztítani.
- 8.12. Az eltakarásra kerülő munkarészekről Megrendelőt a munkálatok elvégzése előtt legalább öt nappal értesíteni és lehetővé tenni ellenőrzésüket. Amennyiben Megrendelő az értesítés ellenére az ellenőrzést elmulasztja, Vállalkozó jogosult a munkarész eltakarására, de ezen munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- 8.13. A facsemetéknek C.A.C. tünetileg vírusmentesnek kell lennie, melyet származási igazolvánnyal igazolni kell.
- 8.14. Vállalkozó köteles figyelmeztetéssel élni amennyiben Megrendelő, vagy megbízottja szakszerűtlen, műszakilag nem elfogadható utasítást ad.
- 8.15. Vállalkozó jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik fél részére nem ruházhatja át. Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében alvállalkozó bevonására jogosult.
- 8.16. Vállalkozó az általa igénybevett alvállalkozókért teljeskörű és korlátlan felelősséggel tartozik. Vállalkozó csak megfelelő jogosultsággal rendelkező (cégjegyzékében rögzített munkára) és kamara által regisztrált alvállalkozót vehet igénybe.
- 8.17. A kifizetési kérelem összeállítása és benyújtása során a Megrendelő által kért dokumentumok beszerzésében és kiállításában köteles közreműködni.

Vállalkozó jogai:

- 8.18. A munkaterületet átvenni és annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni.
- 8.19. A kivitelezés helyszínén saját cégtáblát elhelyezni, feltüntetve a jogszabályban előírtakat.

9. Átadás-átvétel:

- 9.1. Vállalkozási szerződés teljesítése az átadás-átvételi eljárás lefolytatásával történik.
- 9.2. Vállalkozó hiánymentes átadással teljesít.
- 9.3. Vállalkozó készre jelentése alapján Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 5 napon belül kitűzni.
- 9.4. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készül, melyben rögzíteni kell a Megrendelő átadással kapcsolatos álláspontját, az elkészült munkák minőségével kapcsolatos észrevételeit és az átvétel tényét.

1. Szerződésszegés, vis maior:

10.1 Vállalkozó szerződésszegést követ el a befejezési határidő késedelmes teljesítése esetén, amennyiben hibásan teljesít, valamint a szerződés önhibájából meghiúsul.

10.2 Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben bizonyítja, hogy a késedelem a szerződő partner nem szerződés szerinti teljesítésére vezethető vissza, ill. bizonyítja, hogy vis maior miatt nem tudta kötelezettségét teljesíteni.

10.3 Jelen szerződés szempontjából vis maiornak kell tekinteni azokat az okokat, melyek Vállalkozó, vagy Megrendelő ésszerű ellenőrzésén kívül esnek és részükről elháríthatatlanok. A vis maior esetei a Ptk. szerintiek.

10.4 Vis maior fennállása esetén mindkét fél köteles a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni, meghatározva a vis maiort képező akadályt. Vis maior megszűnése után felek a vállalkozási szerződést módosítják.

11. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

11.1 Késedelmi kötbér:

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén kötbért köteles fizetni Megrendelőnek. A kötbér mértéke napi **10.000,-Ft**. Az elismert kötbér összege a végszámlán kívül kerül elszámolásra.

Késedelmi kötbért csak a Vállalkozó hibájából bekövetkező késedelem esetén érvényesíthető. Vállalkozónak kell bizonyítania a késedelemben való vétlenségét.

11.2 Meghiúsulási kötbér:

Ha teljesítés a Vállalkozó magatartása miatt, olyan okból hiúsul meg, amelyért felelős, a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek összege a teljes nettó szerződéses ellenérték **20 %-a**. A kötbér lejárt követelésnek minősül. A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is. A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Ptk. szerződésszegésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel.

11.3 Jótállás:

11.3.1 Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkákra teljes körű jótállást vállal. A jótállás időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától számított **36 hónap**. A vállalt jótállási időtartamon túl Vállalkozó vállalja a vonatkozó jogszabályokban, különösen az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KvM együttes rendeletben előírt kötelező alkalmassági időket. Vállalkozónak továbbá az általa felhasznált egyes anyagok, berendezések, szerkezetek vonatkozásában biztosítania kell az általa vállalt jótállási időtartamon túli, a gyártómű által meghatározott alkalmassági, jótállási időtartamokat is.

11.3.2 Ha a jótállási idő alatt bármilyen hiba jelentkezne, vagy a Vállalkozó által szolgáltatott, beépített anyagokban vagy az általa a jelen szerződés alapján végzett bármely munkában, a Vállalkozó a hibát köteles azonnal és saját költségén megjavítani, cserével vagy más módon helyrehozni, vagy az ilyen hiba által a munkában okozott bármilyen kárt elhárítani, a jótállásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.

11.3.3 Megrendelő a hiba felfedezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül köteles írásban értesíteni Vállalkozót a hiba felmerüléséről, ismertetve az ilyen hiba jellegét, valamint a rendelkezésére álló összes bizonyítékot. Megrendelő minden ésszerű alkalmat biztosít a Vállalkozó részére, hogy az megvizsgálhassa az említett hibát.

11.3.4 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a hibákra, hiányokra vonatkozó megrendelői bejelentéseket haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül, illetve szükség esetén azonnal megvizsgálja, és a hibákat a Megrendelővel egyeztetett lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a rendeltetészerű és biztonságos használatot akadályozó, vagy élet és vagyónbiztonságot veszélyeztető hiba esetén 5 napon belül kijavítja.

11.3.5 A Vállalkozó által megajánlott garanciális határidőn belül, a 12 illetve 24 hónap lejárta előtt Megrendelő kezdeményezi a garanciális bejárást. A bejáráson felvett és jegyzőkönyvben rögzített garanciális hibák kijavítását Vállalkozó 30 napon belül köteles elvégezni. A jótállási határidőn belül jelentkező üzemeltetést akadályozó hibák elhárítását Vállalkozó 48 órán belül köteles elvégezni.

12.Szerződő felek helyszíni képviselői:

Megrendelő Képviselője:

Ujvári Katalin polgármester
Tel: +36 (30) 488 6864
Fax: 92 564-014
e-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Vállalkozó képviselője:

.....
Tel.:
Fax:
e-mail:

13.Együtműködési kötelezettségek

13.1 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködnek, a jelen szerződésből származó esetleges vitákat jó szándékkal, az együttműködés és kölcsönös egyetértés szellemében közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni.

13.2 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződéshez kapcsolódó műszaki-kivitelezési kérdésekben a munkák átadás-átvételénél felmerülő szakmai kérdésekben a Megrendelő képviselője jogosult eljárni.

Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a Megrendelő, ill. megnevezett képviselője az építkezés zavarása nélkül helyszíni ellenőrzést végezhetnek.

14.Egyéb rendelkezések:

14.1 Felek kijelentik, hogy jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, szerzési és ügyleti képességük nem korlátozott, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. Felek képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőkép magyar állampolgárok, a jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviselőjére jogosultak, a Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek.

14.2. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül az erről tett Átláthatósági Nyilatkozat a szerződés A mellékletét képezi.

14.3. Amennyiben jelen szerződés módosítása válik szükségessé, azt felek csak közös megegyezéssel és írásban tehetik meg, a Ptk. előírásait figyelembe véve.

14.4. Megrendelő jogosult jelen szerződéstől elállni abban az esetben, ha Vállalkozó vagyonaival kapcsolatban csődeljárás, vagy felszámolási eljárás kerül megindításra, vagy egyéb olyan körülmény merül fel, mely a jelen szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja. Vállalkozó a szerződésszegő magatartásával okozott kárért teljes körűen felel.

14.5. A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával lép hatályba.

14.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

14.7. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése kapcsán keletkező vitás ügyeket elsősorban közvetlen megegyezéssel rendezik. Megegyezés hiányában, vagy jogvita esetén a Zalaegerszegi Járás Bíróság, vagy a Zalaegerszegi Törvényszék illetékes.

14.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., valamint az építőipari kivitelezésre vonatkozó jogszabályok irányadóak.

14.9. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

A melléklet: Átláthatósági Nyilatkozat

B melléklet: Műszaki leírás,

C melléklet: Vállalkozó ajánlata az árazott költségvetéssel

Jelen szerződés 4 (négy) egymással teljesen azonos eredeti példányban készült, amelynek minden oldalát a felek képviselői kézjegyükkel láttak el, és amelyből a feleket kettő-kettő példány illeti meg.

Lakhegy, 2020.....

Lakhegy Község Önkormányzata

Megrendelő
Ujvári Katalin
polgármester

Vállalkozó

*Szerkesztettem és ellenjegyzem a fenti időpontban
a fenti időpontban:*

Pénzügyileg ellenjegyzem

*Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző*

pénzügyi ügyintéző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

**BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY
JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET
RÉSZÉRE**

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név:

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezte a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) pont szerinti feltételek fennállnak.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a költségvetési kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve
- létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. [Áht. 41. § (6) bekezdés]
- a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést az önkormányzat kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, - a szerződéstől eláll. (államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. (Ávr.) 50. § (1a) bekezdés)

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek

Kijelentem továbbá, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm az Önkormányzat részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:

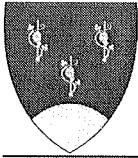
.....
cégszerű aláírás

Műszaki leírás

Lakhegy zártkerti infrastrukturális fejlesztése

Lakhegy 569, 850 és 506 hrsz-ú önkormányzati utak burkolatának felújítása és a Lakhegy 651/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanon tereprendezés és növényültetés

SSZ.	megnevezés	mennyiség
1.	Meglévő töredezett aszfaltburkolat bontása felrakással, elszállítással, elhelyezéssel	56 m ²
2.	Tükörszedés kihordással, elszállítással, elhelyezéssel, tömörítéssel 40 cm vastagságban	600m ² x0,40m = 240 m ³
3.	Teherbírás mérés 3 ponton	
4.	Fagyálló réteg készítése ágyazati kavicsból vagy ezzel egyenértékű törtbetonból 10 cm vastagságban	600 m ² x 0,1m = 60 m ³
5.	0/80-as bazalt meddő vagy azzal egyenértékű törtbeton bedolgozása, tömörítése 15 cm vastagságban	600 m ² x 0,15m = 90 m ³
6.	CKT-4 Dmax 24 jelű beton bedolgozása, tömörítése 15 cm vastagságban, utókezeléssel	600 m ² x 0,15m = 90 m ³
7.	AC-11 bazalt kopó aszfalt bedolgozása 5 cm vastagságban	600 m ² x 0,5m = 30 m ³
8.	kétoldali padka építése 0/20-as vegyes mészkőből 50 cm szélességben 10 cm vastagságban	200 m ² x 0,10m = 20 m ³
9.	murvás útszakaszon kátyúzási munkák 0/80-as bazalt meddő anyagból	kb. 30 m ³
10.	tuskó irtása, tereprendezése, talaj előkészítése és füvesítés	kb. 500 m ²
11.	gyümölcsfacsemeték ültetése kétoldali karózással (gesztenyefák)	14 db



Lakhegy Község Polgármesterétől

8913 Lakhegy, Petőfi S.u. Tel.: +36(30)826 7177 Fax:+36(92)564 014
e-mail: pmlakhegy@gmail.com KRID azonosító: 633959369

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Lakhegy Község Önkormányzata Képviselő-testületének alakuló ülését

2020. január 21-én (kedd) 17.30 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

..... **Önkormányzati Képviselőt**

Az ülés helye: Lakhegy, Petőfi út 78. (Kultúrház)

N A P I R E N D E K :

1./ Önkormányzati képviselők és polgármester eskü (fogadalom) tétele

Előadó: polgármester

2./ Polgármesteri programról tájékoztatás

Előadó: polgármester

3./ Alpolgármester választása, eskü (fogadalom) tétele

Előadó: polgármester

4./ Polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának és egyéb juttatásának megállapítása

Előadó: polgármester, alpolgármester

5./ Képviselői tiszteletdíjak, természetbeni juttatások, költségtérítések

Előadó: polgármester

6./ Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: polgármester

8./ Ajánlattételi felhívás elfogadása az Agrárminisztérium által kiírt „A zártkerti besorolású földrészek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására” címen meghirdetett ZP-1-2019. kódszámú pályázati felhívásra „Lakhegy község zártkerti infrastruktúra fejlesztése” címmel benyújtott pályázat keretében

Előadó: polgármester

7./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

8./ Egyedi ügyek (Zárt ülés)

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

Lakhegy, 2020. január 16.

Tisztelettel:

Ujvári Katalin s.k.
polgármester





J E L E N L É T I I V

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 2022. ÉV január HÓ 21. NAP TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Ujvári Katalin

polgármester

Ujvári Katalin
.....

2./ Csiszár Zoltán

önk. képviselő

Csiszár Zoltán
.....

3./ Fókás Gábor

önk. képviselő

Fókás Gábor
.....

4./ Kulcsár Szilárd

önk. képviselő

Kulcsár Szilárd
.....

5./ Varga Miklósné

önk. képviselő

Varga Miklósné
.....

Dr.Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző

Dr.Ürmösiné Kórmíves Eleonóra
.....

Meghívottak :

1./

2./

3./

4./

5./

Lakhegy, 2022. év január hó 21. nap

Ujvári Katalin
: Ujvári Katalin :/
polgármester



